



UNIVERSIDAD DE COLIMA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2022

Bachillerato 30

PERTINENCIA 
 QUE TRANSFORMA

DIRECTORIO

Christian Jorge Torres Ortiz Zermeno

Rector

Joel Nino Jr.

Secretario General

Rogelio Pinto Pérez

Coordinador de Planeación y Desarrollo Institucional

Juan Diego Gaytán Rodríguez

Delegado de Colima

Martha Alicia Magaña Echeverría

Coordinadora General de Docencia

Martín Jesús Robles de Anda

Director General de Educación Media Superior

Flor Karina Salazar Pérez

Directora del Bachillerato 30

INTRODUCCIÓN

El Programa Operativo Anual (POA) es la herramienta de la planeación operativa, producto de la revisión, análisis y reflexión del rendimiento escolar, académico, científico, cultural y administrativo; el cual incluirá todas las acciones, indicadores y metas que habrá de desarrollar y cumplir la unidad organizacional.

ÍNDICE

DIRECTORIO.	1
INTRODUCCIÓN.	2
PRESENTACIÓN.	3
EQUIPO DE TRABAJO.	4
DIAGNÓSTICO.	5
POLÍTICAS.	8
OBJETIVO GENERAL.	10
ACCIONES.	11

PRESENTACIÓN

El Bachillerato No. 30 fue creado mediante el acuerdo no. 24 el 14 de agosto de 1996 en la Delegación Colima. Opera en el turno matutino con un horario de clases de 07:00 a 13:20 horas, aunque la atención se extiende hasta las 15:00 horas. Se ubica en Prolongación Josefa Ortiz de Domínguez 90, en la colonia La Albarrada, C.P. 28070, con número de teléfono 312-31-6-11-55 y 31-6-10-00 extensión 37351. Se identifica con la clave de trabajo 06UCT0030M.

El plantel atiende alrededor de 470 estudiantes, distribuidos en 12 grupos en los tres niveles (cuatro grupos por niveles: primero, tercero, quinto y segundo, cuarto y sexto). Oferta únicamente el plan de estudios de Bachillerato General 2010 y diversifica la formación mediante la apertura de las cinco optativas de área: educación y humanidades, ciencia y tecnología, ciencias naturales y exactas, ciencias de la salud y económico- administrativa.

Se cuenta con 11 aulas, un laboratorio, un centro de cómputo y un espacio habilitado como biblioteca. Todas las aulas están equipadas con proyectores multimedia.

El cuerpo docente se conforma con 23 profesores, dos son de tiempo completo y el resto se encuentran contratados por horas. En cuanto a los profesores de tiempo completo, ambos son hombres, uno cuenta con licenciatura (maestría terminada sin título) y otro más con el grado de maestría. Con respecto a los profesores por horas, 14 son hombres y 9 mujeres; del total de ellos, el 66.67% (14 docentes) tienen licenciatura y el 33.33% (7) poseen grado de maestría; todos cuentan con los títulos correspondientes.

El 73.91% (17 de 23) de la planta docente cuenta con la acreditación de un programa de formación en competencias y de ellos, el 88.24% (15 de 17) se encuentran certificados en esta misma temática; en general, el 65.22% del total de profesores cuenta con la certificación en competencias. Con respecto al personal académico y administrativo, el bachillerato tiene dos coordinadoras académicas y una asesora pedagógica. Se cuenta con un secretario administrativa, dos prefectos (un hombre y una mujer), una persona encargada de becas y de la acreditación de actividades culturales y deportivas, una persona de apoyo al programa de becas y una encargada de biblioteca. Se tienen tres secretarías (dos que se encargan de los procesos con los grupos y una más que atiende y lleva todos los asuntos relacionados con la dirección y el personal académico) y 4 personas de servicios generales (todos hombres). Aunque no dependen exclusivamente del plantel, se cuenta con una orientadora educativa y un promotor deportivo. En total, el bachillerato se conforma con 20 personas para desarrollar sus actividades.

EQUIPO DE TRABAJO

Nombre	Apellidos	Responsabilidad
José Miguel	Rodríguez Monroy	Responsable de las funciones contables y administrativas
Karina Araceli	Guerrero Ibañez	Coordinadora académica
Adriana	Ruiz Rivera	Coordinadora académica
Adriana Jazmín	Espíritu Villalpando	Asesora pedagógica
Liliana del Rosario	Alvarado Carbajal	Docente
Óscar Iván	Álvarez Flores	Docente
Verónica Guadalupe	Arceo Rodríguez	Docente
Rosa María Haydeé	Assam Zaragoza	Docente
Silvia Adriana	de la Mora Hernández	Docente
Ulises	Díaz Llerenas	Docente
Alma Judith	Gálvez Serrano	Docente
Fernando	Guzmán Nava	Profesor de Tiempo Completo
Guillermo Andrehy	Hernández Machuca	Docente
Manuel	López Rojas	Docente
Minerva	Maciel Morán	Docente
Humberto	Manzano Aguilar	Profesor de Tiempo Completo
José Francisco	Mayo Figueroa	Docente
Miguel Ángel	Muñoz Aguilar	Docente
Daniel Eduardo	Pérez Mata	Docente
Luis Enrique	Vázquez Pérez	Docente
Jesús Enrique	Venegas Batista	Docente
Rosa María	Ventura Gutiérrez	Docente
Leonardo Fabio	Zepeda Castell	Docente
Flor Karina	Salazar Pérez	Directora
Mariana	Ramírez Castillón	Orientadora Educativa
David Hernán	González Gallardo	Promotor deportivo
Ma. Edna	López Lorenzana	Apoyo administrativo
Midori Monserrat	Orozco Solís	Apoyo administrativo

DIAGNÓSTICO

El Bachillerato 30 es un plantel de tamaño medio que se caracteriza por contar con una planta docente y una matrícula de variadas características. A grandes rasgos, los indicadores de rendimiento académico se mantienen en un nivel aceptable, al igual que las variables que dan cuenta de la calidad del plantel, tales como la capacitación y actualización docente y los resultados de la evaluación del profesorado. El mayor reto que se enfrenta es la pérdida de estudiantes, derivado principalmente por la reprobación, deserción y cambio de plantel, lo que afecta de manera directa a la retención y eficiencia terminal.

De febrero 2021 a febrero 2022, la tasa de variación de la matrícula registró una baja de -7.91%, debido principalmente a la reprobación de estudiantes, fenómeno remarcado por la pandemia y el trabajo académico desarrollado en contextos virtuales.

La tasa de retención de la generación 2020- 2023 se ubica en 83.13%. De los 166 estudiantes que ingresaron en agosto de 2020, 138 continúan en tercer semestre en agosto de 2021. De los 28 alumnos perdidos, 22 se fueron por reprobación, 5 por cambio de escuela y 1 por cambio de residencia (se fue a otro Estado). Del 16.87% que no llegaron al tercer periodo, el 10.24% no concluyó el primer semestre y el 6.63% restante, se perdió en segundo.

La eficiencia terminal por cohorte de la generación 2018-2021 fue de 75.25%. De los 198 alumnos que ingresaron en Agosto de 2018, 149 concluyeron sus estudios de bachillerato en julio de 2021; hasta sexto semestre llegaron 163, pero a la fecha, 6 reprobaron y 8 más adeudan una o dos asignaturas del último periodo.

Analizar los datos a la luz del impacto negativo que ha tenido la pandemia, es fundamental. De los 21 estudiantes que reprobaron algún semestre, 17 (8.58%) lo hicieron durante periodos de trabajo virtual, aplicable exclusivamente de cuarto a sexto semestre (tiempo en el que se ha trabajado desde casa). De igual manera, de los 13 alumnos que a la fecha adeudan materias, 10 (5.05%), se centran entre el cuarto y el sexto periodo.

La eficiencia terminal global se registró en 85.35%; de los 198 estudiantes que ingresaron en agosto de 2018, 169 egresaron en julio de 2021. Importante considerar aquí que esta última cantidad contempla a alumnos que fueron incorporándose en el transcurso del trayecto escolar.

El aprovechamiento alcanzado en el ciclo septiembre 2020- febrero 2021 fue aceptable, el promedio general registrado fue de 8.82. El rendimiento de los primeros semestres llegó a 8.53, mientras que los terceros alcanzaron el 8.63; los quintos semestres por su parte, obtuvieron un promedio general de 9.21, ubicándose los cuatro grupos por encima del 9.0. En general, todos los grupos obtuvieron promedios superiores al 8.0, registrando aprovechamientos que van del 8.29 al 9.39.

El índice de aprobación en este periodo fue del 96.14%, pues de los 518 estudiantes matriculados, 498 concluyeron

satisfactoriamente el total de sus asignaturas.

El aprovechamiento general del semestre febrero- agosto 2021 llegó al 8.76. El rango de resultados se ubicó de 8.33 al 9.14; solamente dos grupos superaron el promedio de 9.0. Los primeros semestres registraron un rendimiento de 8.92; los cuartos por su parte obtuvieron un promedio general de 8.53 y los sextos semestres, se ubicaron en el 8.84.

Al cierre del ordinario, se encontró que 96 estudiantes reprobaron de 1 a 7 asignaturas en ordinario (sin contar el servicio social universitario y las actividades culturales y deportivas), lo que representa el 19.35% del total. De dicho número, 84 (16.94%) pudieron presentar evaluaciones extraordinarias y de regularización, dado que reprobaron de 1 a 4 asignaturas, sin superar la marca de la reprobación; el 2.42% restante, perdió el semestre de manera automática por exceso de materias reprobadas.

De los 496 estudiantes inscritos en este semestre, 467 aprobaron el total de asignaturas, lo que representa un índice del 94.15%.

La deserción del semestre septiembre 2020- febrero 2021, se registró en 5.42%, con un total de 28 estudiantes menos al finalizar el ciclo e iniciar el ciclo siguiente. La principal causa de la pérdida de estudiantes fue la reprobación, que alcanzó un 4.64% (24 alumnos) del total. Al respecto, vale la pena hacer dos acotaciones: primero, que el índice de reprobación se determina tanto por el exceso de materias no aprobadas como por el adeudo de cierto número de asignaturas; segundo, que el primer semestre concentró el mayor índice de reprobación con un total de 15 de los 24 estudiantes. De tercer semestre reprobaron 6 y los 3 restantes pertenecían al quinto semestre.

De la tasa general, el 4.45% (23 alumnos) perdió el semestre de manera automática, al reprobar más del 50% de la totalidad de asignaturas establecidas en el plan de estudios correspondiente, en las que se encuentra formalmente inscrito, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 48 de los "****Lineamientos para la evaluación del aprendizaje en la educación media superior. Trayectoria escolar de bachillerato". Quienes se encuentran en estas condiciones, no cuentan con la posibilidad de presentar evaluaciones extraordinarias o de regularización. El 0.19% de los alumnos (1 estudiante) quedaron adeudando de una a cuatro asignaturas del periodo señalado, lo que no les permitió avanzar al siguiente nivel en su plan de estudios.

Los cambios de escuela representaron el 0.77% de las causas de pérdida de estudiantes, porcentaje sobre el que la escuela tiene poca injerencia dado que los alumnos se mueven a planteles más cercanos a sus hogares, a opciones con planes de estudio más acordes a sus intereses o, a bachilleratos que consideran de mayor prestigio.

En términos generales, de las 28 pérdidas registradas en este periodo escolar, el 60.71% se corresponden con estudiantes de primer semestre (17 alumnos), el 28.57% (8) refiere a alumnos de tercero y el 10.71% (3) fueron de quinto semestre.

Para febrero- agosto 2021, el índice de deserción llegó al 6.9%, con un total de 34 estudiantes. De dicho porcentaje,

el 0.81% fue por cambio de escuela (4 alumnos) y el 0.2% (1 alumna) debido al cambio de residencia. Desde un panorama general, el 5.88% de los estudiantes se perdieron por reprobación, aunque es necesario precisar las particularidades de este indicador. Del 5.88% al que se hace referencia, el 2.834% (14 estudiantes) reprobaron más del 50% de las asignaturas del ciclo; el 0.41% reprobó una y dos asignaturas, pero adeudaban materias del semestre inmediato anterior, lo que dificultó su progreso. El 2.64% no perdieron de manera automática el semestre, sino que, quedaron adeudando de 1 a 4 asignaturas en el ciclo analizado; con estas características, aunque no pueden avanzar al siguiente semestre, pueden regresar al nivel actual como repetidores parciales.

De los 34 estudiantes que se perdieron en el presente semestre, el 32.35% pertenecía a segundo semestre, el 29.41% a cuarto y el 38.24% a sexto semestre.

En el 2021, el 82.61% (19 de 23) de los académicos, registra asistencia en acciones de capacitación y actualización tanto dentro como fuera de la Universidad de Colima. En su mayoría, las temáticas elegidas versan sobre el desarrollo de habilidades docentes para la formación en contextos híbridos y virtuales, línea formativa que responde a los retos que les impone el trabajo diario en la normalidad actual, desde que inició la pandemia y el trabajo se trasladó desde lo presencial a la mediación tecnológica. Planeación de sesiones virtuales, evaluación del aprendizaje, formas de aprender en la educación a distancia, aprendizaje invertido, enseñanza híbrida, uso de las redes sociales, integración curricular, entre otros, son algunos de los temas elegidos por los profesores en su formación continua. Mención aparte merece el interés por conocer, trabajar y desarrollar el manejo de emociones en la docencia.

Haciendo un análisis histórico de los resultados de la evaluación docente, se observa que en febrero- julio 2019, el grueso de los docentes se ubicaba en los niveles suficiente y regular, con 52.38% y 28.57% de los profesores evaluados. A partir de agosto de 2019 y hasta la fecha, dicho grueso se concentró en los niveles "****suficiente" y "****competente". En agosto 2019- enero 2020, el 63.64% de los académicos obtuvieron resultados propios de un nivel "****suficiente"; en febrero- julio 2020, el máximo (40.91%) llegó a "****competente", seguido del 36.36% que alcanzó un nivel "****suficiente". Para septiembre 2020- febrero 2021, el 45.45% de los profesores alcanzaron un registro "****suficiente", seguido del nivel "****competente" con un 36.36%.

En el semestre febrero- agosto 2021, el 50% de los docentes se ubicaron en un nivel de desempeño "****competente"; con rendimiento "****suficiente", se registró el 31.82% del profesorado. Especial relevancia adquieren los tres académicos (13.64%) con resultado "****básico", así como uno más ubicado en el nivel "****regular".

En términos generales, los resultados de la evaluación docente muestran mejoras periodo con periodo. Aquellos ubicados en los tres últimos niveles (insuficiente, básico y regular), siguen representando focos rojos en su desempeño. Será necesario, implementar estrategias que impacten de manera definitiva en la mejora de su práctica docente, tales como observaciones de clase, diseño de planes de mejora docente, análisis de los resultados de su evaluación, acompañamiento pedagógico, entre otros más.

POLÍTICAS

Educación pertinente y de calidad	
1.3	Garantizar servicios educativos institucionales, inclusivos, equitativos, pertinentes, y de calidad, tanto en términos de acceso, permanencia como de oportunidades de aprendizaje, progreso académico para favorecer la movilidad social.
1.5	Asegurar, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la innovación.
1.6	Fortalecer las estrategias institucionales de capacitación docente y disciplinar para la mejora del desempeño individual y colegiado del personal académico, para garantizar su papel como agentes transformadores.
1.7	Mantener vigente la cultura del trabajo colaborativo desarrollado por los cuerpos académicos de la institución fortaleciendo las LGAC que contribuyan al adecuado desarrollo de los programas educativos de nivel superior, y la formación de nuevas y nuevos científicos y profesionales.
1.9	Garantizar la formación integral del estudiantado mediante procesos educativos que involucren los pilares básicos de la educación, saber hacer, saber ser, saber aprender y saber convivir, para atender sus necesidades educativas.
1.10	Preparar al personal docente y estudiantes para entender, emprender e innovar, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, internacionales y globales.
1.12	Asegurar el desarrollo de competencias que permitan a las y los egresados resolver las temáticas de la economía del conocimiento en su desempeño profesional.
1.15	Implementar mecanismos de seguimiento académico para la mejora de los indicadores de rendimiento.
Investigación para la formación y el desarrollo	
2.4	Contribuir en el acceso abierto de la sociedad del conocimiento, la cultura y el pensamiento científico a partir de la divulgación de la ciencia.
2.5	Promover la formación científica en bachillerato, licenciatura y posgrado impulsando la incorporación estudiantil en proyectos de investigación y la actualización de los programas educativos para incidir en la formación de investigadores e investigadoras.
Extensión Universitaria	
3.1	Favorecer la participación social y universitaria mediante diversos procesos culturales, deportivos y espacios de conservación y preservación de la cultura.
3.2	Promover estrategias que fomenten la identidad institucional bajo la filosofía "Pertinencia que transforma".
3.4	Fortalecer la cultura de innovación y emprendimiento a través de la difusión y fomento de la incubación de emprendimientos para el desarrollo y consolidación de proyectos y creación de empresas.
3.6	Fortalecer la difusión de las acciones que permitan la vinculación de la UdeC con la sociedad.
3.10	Fortalecer los procesos de difusión y fomento de la identidad institucional así como el sentido de pertenencia.

Gobernanza Institucional	
4.2	Fomentar una cultura de la planeación armónica con el Plan Institucional de Desarrollo, con los Programas Sectoriales, Programas de Desarrollo, los Programas Operativos Anuales y los indicadores de desempeño y de resultados.
4.3	Fomentar una cultura de acceso y utilización responsable de las tecnologías de información y comunicación en el ejercicio de las funciones institucionales.
4.5	Mantener la rendición de cuentas, a través del impulso a la cultura para el combate a la corrupción, la transparencia y acceso a la información pública como una práctica común a nivel institucional, en sintonía con la legislación vigente.
4.7	Impulsar el máximo desempeño del personal de la institución, con el fortalecimiento de un ambiente laboral sano donde se promueva la igualdad de género, la firmeza en el respeto a sus derechos, la capacitación, la evaluación de la productividad y desempeño de sus tareas.
4.14	Asegurar la calidad en la gestión de los procesos educativos y administrativos para mejorar su desempeño en el marco de la mejora continua institucional.

OBJETIVO GENERAL

Contribuir en la formación integral de los estudiantes a través de una educación inclusiva, innovadora, pertinente y de calidad, mediante estrategias de gestión y gobierno responsable, con procesos educativos alineados al modelo educativo institucional y el perfeccionamiento continuo del trabajo docente, logrando ser un plantel de excelencia con amplio reconocimiento social que responde de manera eficaz a las necesidades sociales, económicas y políticas de su entorno.

ACCIONES

En este apartado se presenta el contenido del POA, indicadores, metas y acciones presupuestadas y calendarizadas, que se habrán de emprender durante el ejercicio 2022 en contribución al logro de los objetivos institucionales.

Las metas que aquí se muestran, se expresan en función al tipo de indicador (porcentaje, tasa de variación o numérico), y en el caso de los indicadores de porcentaje y tasa de variación, se visualiza la equivalencia de la contribución en valor absoluto.

Educación pertinente y de calidad			
OS 1	Brindar una educación integral, global, pertinente y de calidad a la población de 15 a 23 años del Estado de Colima para la formación de bachilleres y profesionales con pensamiento científico, sentido crítico, humanista, ético, inclusivo y sostenible que contribuyan a su desarrollo humano, social y económico.		
OE 1.1	Incrementar el acceso a servicios de educación media superior y superior, pertinentes y de calidad para la población de 15 a 23 años del Estado de Colima.		
E 1.1.1	Asegurar la idoneidad del perfil docente y del personal de apoyo de NMS y NS mediante la mejora del proceso de ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia.		
LA 1.1.1.1	Actualizar los lineamientos y procedimientos para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia de docentes.		\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.0.1	Porcentaje de docentes de NMS y NS que cumple con perfil docente idóneo de acuerdo con el modelo educativo institucional	0.72%	12
Acciones		Responsable	Total
Participar en las reuniones para actualizar los lineamientos y procedimientos actualizados para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia docente.		Fernando Guzmán Nava	\$0.00
LA 1.1.1.3	Incentivar el desarrollo de competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible, del personal docente y de apoyo académico.		\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto

1.1.1.3.1	Número de docentes de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente	16	16
1.1.1.3.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente	2	2
1.1.1.3.3	Número de docentes de NMS y NS con capacitación en diseño curricular y estrategias didácticas para el aprendizaje en ambientes virtuales (PE en línea)	0	0

Acciones		Responsable	Total
Organizar y participar en cursos y talleres de capacitación y actualización del personal académico y administrativo en donde desarrollen competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible		Adriana Ruiz Rivera	\$0.00

LA 1.1.1.4 Incentivar la incorporación de las fuentes de información disponibles en la institución en las actividades académicas del personal docente. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.4.1	Número de docentes de NMS y NS que incorporan en sus actividades académicas fuentes de información disponibles en la institución	8	8

Acciones		Responsable	Total
Realizar acciones de difusión de fuentes de información disponibles en la institución para la incorporación en las actividades académicas de los docentes.		Óscar Iván Álvarez Flores	\$0.00
Realizar acciones de capacitación del personal docente en el uso de fuentes de información para su incorporación en sus actividades académicas.		Adriana Ruiz Rivera	\$0.00

LA 1.1.1.5 Capacitar de manera pertinente al personal docente y de apoyo académico en el área disciplinar de su desempeño. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.5.1	Número de docentes de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	10	10

1.1.1.5.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	2	2
-----------	--	---	---

Acciones		Responsable	Total
Gestionar cursos y talleres de capacitación del personal docente, de apoyo académico y administrativo en el área disciplinar de su desempeño.		Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00

LA 1.1.1.6 Incentivar la certificación y la calidad del profesorado. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.6.3	Número de docentes evaluados con desempeño superior al 80%	15	15

Acciones		Responsable	Total
Apoyar la participación de los docentes en las convocatorias de estímulos y reconocimiento al profesorado		Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00

E 1.1.2 Asegurar la atención de matrícula en PE pertinentes y de calidad incorporando transversalmente el desarrollo sostenible, la perspectiva de género, la mediación tecnológica y la internacionalización.

LA 1.1.2.1 Consolidar el proceso de enseñanza aprendizaje establecido en el Modelo Educativo institucional mejorando la trayectoria escolar en el NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.0.0.0.2	Porcentaje de cobertura en educación media superior	1.14%	460
1.1.0.0.1	Porcentaje de absorción de nivel medio superior	1.25%	135
1.1.2.0.4	Tasa de variación de matrícula en PE de NMS y NS	SV	
1.1.2.1.3	Porcentaje de sustentantes de NMS con desempeño satisfactorio y sobresaliente en evaluaciones de egreso internas y/o externas	0.72%	32

Acciones		Responsable	Total
Desarrollar acciones estratégicas para fortalecer el proceso de selección y atender las necesidades de la demanda estudiantil por programa, plantel y nivel educativo		Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Atender la problemática asociada al comportamiento de la matrícula por PE, por plantel y nivel educativo, fortaleciendo las estrategias que han redituado en resultados positivos o proponiendo alternativas innovadoras para su solución		Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Implementar un programa de seguimiento para la atención de estudiantes de en situación de riesgo escolar o que están por concluir sus estudios.		Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00
Diseñar un instrumento de evaluación de forma interna para los estudiantes próximos a egresar.		Fernando Guzmán Nava	\$0.00

LA 1.1.2.3 Fortalecer la vinculación de la comunidad universitaria y los programas educativos con el sector social y productivo. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.3.5	Porcentaje de egresadas y egresados de NMS y NS con satisfacción de la formación recibida en su plan de estudios	0.63%	10
Acciones		Responsable	Total
Operar el programa de seguimiento de egresados por PE y atender las áreas de oportunidad identificadas durante el análisis de resultados		Fernando Guzmán Nava	\$0.00

LA 1.1.2.5 Incentivar la producción de recursos educativos digitales institucionales. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.5.1	Número de Recursos Educativos Digitales Institucionales producidos para impulsar la innovación educativa	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en actividades de capacitación sobre desarrollo de recursos educativos digitales.		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00

LA 1.1.2.6 Incentivar el intercambio de buenas prácticas educativas digitales en la comunidad universitaria. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.6.1	Número de prácticas validadas en las que se hace uso educativo de las tecnologías digitales	SV	
Acciones		Responsable	Total
Integrar en colaboración con la DGIDT, las prácticas detectadas en las que se hace uso educativo de las tecnologías digitales		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00
Promocionar la integración de las tecnologías digitales para el fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00
Fortalecer las competencias digitales en la comunidad universitaria.		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00

Generar un diagnóstico situacional de la integración de las tecnologías de información en los procesos de enseñanza y aprendizaje	Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00
---	---	--------

LA 1.1.2.7 Diversificar las estrategias para una difusión oportuna de la oferta educativa institucional. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.7.2	Número de campañas de difusión de los productos académicos generados por el estudiantado y profesorado de la UdeC	SV	
Acciones		Responsable	Total
Colaborar con información para la elaboración de contenidos sobre las actividades académicas de planteles		Adriana Ruiz Rivera	\$0.00

E 1.1.3 Asegurar la formación integral de estudiantes mediante la oferta de actividades culturales, deportivas, de orientación educativa y vocacional, tutoría, recuperación y nivelación.

LA 1.1.3.1 Ampliar la interoperabilidad de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.3	Porcentaje de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de desarrollo y formación integral	1.81%	504
Acciones		Responsable	Total
Realizar concursos académicos para la promoción del conocimiento de los estudiantes del NMS.		Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00
Organizar y promover conferencias, charlas y/o talleres extracurriculares como complemento a la formación de los programas educativos.		Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00

LA 1.1.3.2 Ejecutar eficientemente el Programa de Orientación Educativa y Vocacional en los planteles de NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.1	Tasa de variación de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de orientación educativa y vocacional	0.4436%	470
1.1.3.2.1	Número de acciones del Programa de Orientación Educativa y Vocacional implementadas en los planteles de NMS y NS	194	194
1.1.3.2.2	Porcentaje de retención de NMS	2.83%	149
Acciones		Responsable	Total

Implementar sesiones de grupo-clase en planteles de NMS y NS.	Mariana Ramírez Castillón	\$0.00
Implementar sesiones con pequeños grupos en planteles de NMS y NS.	Mariana Ramírez Castillón	\$0.00
Implementar talleres con estudiantes en planteles de NMS y NS.	Mariana Ramírez Castillón	\$0.00
Implementar conferencias y/o charlas informativas con estudiantes en planteles de NMS y NS.	Mariana Ramírez Castillón	\$0.00
Implementar charlas con padres y madres de familia en planteles de NMS y NS.	Mariana Ramírez Castillón	\$0.00
Implementar talleres con padres y madres de familia en planteles de NMS.	Mariana Ramírez Castillón	\$0.00
Atender al estudiantado de NMS y NS a través de las actividades del Programa de Orientación Educativa.	Mariana Ramírez Castillón	\$0.00
Actualizar la normativa sobre la evaluación de los aprendizajes en el NMS.	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Establecer una estrategia de seguimiento sobre el aprovechamiento escolar en los planteles del NMS.	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Implementar un programa de asesorías académicas personalizadas en línea.	Adriana Ruiz Rivera	\$0.00

LA 1.1.3.3 Ejecutar eficientemente el Programa Institucional de Tutoría en los planteles de NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.2	Tasa de variación de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de tutoría	0.0966%	248
1.1.3.3.1	Porcentaje de estudiantes de NMS y NS en riesgo académico que reciben tutoría y permanecen en la institución	0.06%	5
1.1.3.3.2	Número de docentes del NMS y NS con capacitación en competencias de la acción tutorial	3	3
Acciones		Responsable	Total
Brindar atención y seguimiento a los(as) estudiantes en riesgo académico de NMS y NS.		Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00
Capacitar a docentes de NMS y NS en competencias de la acción tutorial.		Humberto Manzano Aguilar	\$0.00

Brindar atención y seguimiento a los(as) estudiantes de NMS y NS asignados(as) al Programa Institucional de Tutoría.	Humberto Manzano Aguilar	\$0.00
--	--------------------------	--------

LA 1.1.3.4 Ampliar la oferta de actividades pertinentes de recuperación, nivelación, reforzamiento y desarrollo integral. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.4	Porcentaje de matrícula de NMS y NS licenciatura atendida mediante actividades orientadas a la nivelación, reforzamiento académico y recuperación de prácticas escolares	0.48%	135
1.1.3.4.1	Número de actividades pertinentes de desarrollo integral	SV	
1.1.3.4.2	Número de planteles que implementan actividades de nivelación, reforzamiento académico y recuperación de prácticas escolares en el NMS y licenciatura	1	1

Acciones	Responsable	Total
Implementar un programa de actividades para el reforzamiento académico y recuperación de saberes prácticos con los estudiantes del NMS.	Fernando Guzmán Nava	\$0.00
Establecer el programa de reforzamiento académico para estudiantes de nuevo ingreso.	Adriana Ruiz Rivera	\$0.00
Realizar reuniones de academia de manera periódica con los colegios institucionales y colegios regionales.	Fernando Guzmán Nava	\$0.00
Difundir cursos, talleres, seminarios, conferencias y diplomados, en materia de fomento a la salud física y mental, discapacidad, cultura de paz, desarrollo familiar, desarrollo humano, desarrollo social y voluntariado.	Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00
Participar en cursos, talleres, seminarios, conferencias y diplomados, en materia de fomento a la salud física y mental, discapacidad, cultura de paz, desarrollo familiar, desarrollo humano, desarrollo social y voluntariado.	Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00
Participar en las brigadas médico asistenciales.	Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00

LA 1.1.3.5 Ofrecer actividades pertinentes de formación con perspectiva de género para estudiantes de NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.5.1	Número de participaciones de estudiantes de NMS y NS en actividades de formación con perspectiva de género	47	47

1.1.3.5.2	Número de actividades pertinentes de formación con perspectiva de género	1	1
-----------	--	---	---

Acciones		Responsable	Total
Desarrollar acciones en materia de prevención de violencia de género y no discriminación.		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00
Promover la participación de estudiantes en talleres de lenguaje incluyente.		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00
Desarrollar actividades para la sensibilización en materia de igualdad de género.		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00

E 1.1.4 Garantizar una adecuada incorporación de la internacionalización integral en el proceso educativo mediante la atención a lineamientos y políticas institucionales, así como al monitoreo y evaluación de los progresos.

LA 1.1.4.4 Incentivar la participación de estudiantes en movilidad u otras experiencias de aprendizaje en línea en colaboración internacional. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.4.4.4	Número de estudiantes de NMS y NS participando en acciones de internacionalización	SV	

Acciones		Responsable	Total
Llevar un registro sistemático que incluya a la cantidad de estudiantes beneficiados, el Programa Educativo al que pertenecen y el tipo de experiencia de internacionalización desarrolladas dentro y fuera del curriculum: estudios de caso de diferentes contextos, uso de textos en idioma no materno como parte de la bibliografía básica de los programas de estudio, clases enseñadas en inglés o en otro idioma, enseñanza de idiomas distintos al inglés, clubes de aprendizaje internacional con estudiantes visitantes.		Minerva Maciel Morán	\$0.00

LA 1.1.4.5 Incentivar el desarrollo de la competencia internacional en estudiantes y docentes. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.4.5.3	Número de PE de NMS y NS impartidos parcial o totalmente en una lengua extranjera	SV	

Acciones		Responsable	Total
----------	--	-------------	-------

Registrar por programa educativo el número de cursos impartidos en una lengua extranjera.	Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00
---	-----------------------------------	--------

Investigación para la formación y el desarrollo			
OS 2	Mejorar el reconocimiento nacional e internacional de la Universidad de Colima en la investigación científica para la formación y el desarrollo.		
OE 2.1	Incrementar la investigación científica competitiva facilitando la formación de investigadores/as y la procuración de la atención de problemas del sector social y productivo.		
E 2.1.1	Asegurar la productividad académica de calidad derivada de proyectos de investigación.		
LA 2.1.1.9	Estimular la participación de los CA en líneas de investigación inter y transdisciplinarias.		\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
2.1.0.0.3	Número de proyectos que atienden problemas sociales y productivos	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en proyectos sociales y productivos		Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00

Extensión Universitaria			
OS 3	Lograr la pertinencia en los procesos de extensión-vinculación.		
OE 3.1	Fortalecer proyectos de colaboración entre universidad-sociedad-empresa orientados a la extensión-vinculación con los sectores de la sociedad.		
E 3.1.1	Asegurar el incremento en el número de proyectos de investigación aplicada para el desarrollo de LGAC y la vinculación de CA.		
LA 3.1.1.16	Involucrar a la comunidad universitaria en las diversas acciones de gestión ambiental.		\$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.1.16.1	Número de estudiantes que participan en las diversas acciones de gestión ambiental	SV	

Acciones	Responsable	Total
Participar en las actividades de gestión ambiental que se generen en la Universidad de Colima.	Humberto Manzano Aguilar	\$0.00

E 3.1.3	Generar el instrumento de evaluación a los programas de extensión- vinculación, eventos, exposiciones para conocer la satisfacción en públicos y estudiantes.		
LA 3.1.3.1	Ejecutar el programa de fomento a la Innovación y Cultura emprendedora en NMS y NS.		\$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.1.1	Porcentaje de estudiantes de NMS que participan en actividades de innovación y emprendimiento	SV	

Acciones	Responsable	Total
Promover la cultura emprendedora y de innovación a través de campañas de difusión permanente dirigidas al estudiantado para que participen en las actividades de la DGICE.	Luis Enrique Vázquez Pérez	\$0.00
Promover la participación del estudiantado en las actividades de innovación y emprendimiento (Taller Internacional de Innovación y Emprendimiento).	Luis Enrique Vázquez Pérez	\$0.00
Participar en la Expo Innova Emprende 2022 con proyectos involucrados en concursos, a nivel local, regional y nacional, así como incubados y egresados de la incubadora UCOL.	Luis Enrique Vázquez Pérez	\$0.00
Promover y participar en el Foro Internacional de Innovación y Emprendimiento.	Luis Enrique Vázquez Pérez	\$0.00

LA 3.1.3.2 Incentivar la participación de docentes de NS y NMS que imparten clases afines a la Innovación y Emprendimiento en acciones/actividades ofertadas por la DGICE. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.2.2	Porcentaje de docentes de NMS que imparten clases afines a la Innovación y emprendimiento y tiene participación en actividades de la DGICE	SV	
Acciones		Responsable	Total
Incentivar la participación de docentes de NS y NMS que imparten clases afines a la Innovación y Emprendimiento en acciones/actividades ofertadas por la DGICE.		Adriana Ruiz Rivera	\$0.00

LA 3.1.3.3 Incentivar la participación de los estudiantes de NMS y NS al programa de acreditación deportiva. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.0.4	Porcentaje de satisfacción de los practicantes de actividades deportivas	SV	
3.1.3.3.1	Porcentaje de estudiantes de NMS incorporados al programa de acreditación deportiva	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la participación del estudiantado en la Encuesta de Satisfacción de Actividades Deportivas.		David Hernán González Gallardo	\$0.00
Difundir la oferta deportiva con el estudiantado.		David Hernán González Gallardo	\$0.00

LA 3.1.3.5 Ampliar la participación de los estudiantes de NMS y NS en las actividades culturales. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.0.0.0.3	Número de asistentes a actividades desarrolladas en la red museos universitarios	SV	
3.1.3.0.5	Porcentaje de satisfacción de públicos de programas culturales	SV	
3.1.3.0.7	Número de exposiciones anuales realizadas	SV	
3.1.3.0.8	Porcentaje de eventos de la oferta cultural de la DGPC (Red de museos) realizados conforme a la planeación	SV	
3.1.3.0.9	Porcentaje de satisfacción de públicos en los programas expositivos desarrollados en la red de museos universitarios	SV	

3.1.3.5.1	Porcentaje de estudiantes de NMS participando en actividades culturales	SV	
-----------	---	----	--

Acciones		Responsable	Total
Incentivar la participación del estudiantado en las actividades programadas por la Red de Museos de la Universidad de Colima.		Ma. Edna López Lorenzana	\$0.00
Promover la participación del estudiantado en las encuestas de satisfacción de las actividades y exposiciones de la Red de Museos de la Universidad de Colima.		Ma. Edna López Lorenzana	\$0.00
Promover la participación del estudiantado en actividades culturales		Ma. Edna López Lorenzana	\$0.00
Incentivar la participación del estudiantado en las evaluaciones de las actividades de los programas culturales.		Ma. Edna López Lorenzana	\$0.00

LA 3.1.3.6 Diversificar los canales de distribución y contenido de los eventos de patrimonio cultural entre la comunidad universitaria de NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.6.1	Número de estudiantes de NMS que asisten a eventos de patrimonio cultural	SV	

Acciones		Responsable	Total
Incentivar la participación de la comunidad universitaria en las diversas actividades que oferta la Red de Museos de la Universidad de Colima.		Ma. Edna López Lorenzana	\$0.00

LA 3.1.3.8 Desarrollar estrategias e instrumentos para la detección de necesidades o intereses de la sociedad en materia de patrimonio cultural. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.8.1	Número de diagnósticos realizados para la detección de necesidades o intereses de la sociedad en materia de patrimonio cultural	SV	

Acciones		Responsable	Total
Promover la participación de la comunidad escolar en la encuesta para la detección de necesidades o intereses sociales en materia cultural.		Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00

LA 3.1.3.9 Propiciar la participación de los universitarios en actividades de formación profesional del gestor de vinculación. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.9.1	Número de actividades de formación profesional del gestor de vinculación	SV	

Acciones	Responsable	Total
Promover la participación de alumnos y académicos en las actividades de formación, capacitación, actualización, formación y certificación del programa de profesionalización de la gestión de la vinculación.	Karina Araceli Guerrero Ibañez	\$0.00

LA 3.1.3.13 Desarrollar acciones de extensión-vinculación con enfoque de género que promuevan de manera intencionada la participación igualitaria de mujeres y hombres. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.13.1	Número de acciones de extensión-vinculación con enfoque de género que promueven de manera intencionada la participación igualitaria de mujeres y hombres	SV	

Acciones	Responsable	Total
Desarrollar actividades con perspectiva de género que promuevan la participación igualitaria de mujeres y hombres	Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00

LA 3.1.3.15 Difundir las actividades de extensión y vinculación al interior y exterior de la Universidad. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.0.0.0.2	Número de beneficiarios de la oferta cultural universitaria	SV	
3.1.3.0.1	Número de programas de extensión - vinculación evaluados	SV	
3.1.3.0.6	Porcentaje de eventos de la oferta cultural realizados conforme al plan de eventos de la agenda cultural	SV	

Acciones	Responsable	Total
Difundir en los medios de comunicación institucionales (redes sociales, página web, radio, televisión universitaria) las actividades de extensión y vinculación organizadas por el plantel.	Adriana Ruiz Rivera	\$0.00
Difundir la oferta cultural entre la comunidad universitaria y la sociedad	Adriana Ruiz Rivera	\$0.00

Gobernanza Institucional			
OS 4	Lograr un mejor desempeño en el cumplimiento de las funciones de la gobernanza institucional.		
OE 4.1	Fortalecer los procesos para el desarrollo eficiente y eficaz de la gobernanza institucional.		
E 4.1.1	Fomentar la participación colegiada de la comunidad universitaria en el desarrollo de la planeación institucional.		
LA 4.1.1.1	Coordinar a los planteles y dependencias en la apropiación de los compromisos institucionales de planeación.		\$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.1.0.1	Porcentaje de planteles y dependencias con Programas de Desarrollo operando	SV	
4.1.1.0.2	Porcentaje de planteles y dependencias con Programa Operativo Anual elaborados	SV	
4.1.1.0.3	Porcentaje de planteles y dependencias con reportes de seguimiento de Programa Operativo Anual	SV	
4.1.1.0.4	Porcentaje de Reportes de Oficialización emitidos a través del llenado de Formatos 911 y 912	SV	
4.1.1.1.1	Porcentaje de titulares de plantel o dependencia capacitados en los compromisos de la planeación institucional	SV	
4.1.1.1.2	Porcentaje de planteles y dependencias que presentan resultados de la gestión	SV	

Acciones	Responsable	Total
Participar como titular en las convocatorias de capacitación requeridas por la CPDI para la adecuada atención de los compromisos institucionales en materia de planeación	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Mantener en operación el Programa de Desarrollo 2022-2025 como parte de los compromisos de la planeación táctica institucional	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Realizar el llenado de la estadística complementaria 911 en el módulo correspondiente de la plataforma e-Planea	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Elaborar el Programa Operativo Anual (POA) de acuerdo a los lineamientos emitidos por la CPDI	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Realizar los reportes de seguimiento y evaluación del POA de manera semestral	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Presentar los resultados de la gestión vinculados al desempeño, a la transparencia y rendición de cuentas del quehacer institucional	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00

LA 4.1.1.2 Reforzar el diálogo, reflexión y participación de la comunidad universitaria en materia de sustentabilidad. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.1.2.1	Número de actividades en materia de sustentabilidad en las que participa la comunidad universitaria	0	0
Acciones		Responsable	Total
Convocar a la participación de la comunidad universitaria en actividades de gestión ambiental.		Humberto Manzano Aguilar	\$0.00

LA 4.1.1.3 Difundir de manera adecuada la planeación institucional para su apropiación por parte de la comunidad universitaria. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.1.3.2	Número de campañas de difusión interna y externa del quehacer institucional	SV	
Acciones		Responsable	Total
Colaborar con la CGCS en la generación de contenidos (audiovisuales, visuales, textuales, sonoros) relacionados con el quehacer institucional.		Adriana Jazmín Espíritu Villalpando	\$0.00

E 4.1.2 Garantizar una infraestructura física y tecnológica institucional apropiada, para la atención de la demanda, en un marco de austeridad y racionalidad.

LA 4.1.2.2 Desarrollar proyectos de manejo sustentable optimizando el uso de los recursos: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.2.2.1	Porcentaje del cumplimiento de las acciones del Plan de Austeridad y Racionalidad Presupuestal: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en acciones que hagan uso sustentable de los recursos, conforme al plan de austeridad y racionalidad presupuestal .		José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00

LA 4.1.2.3 Fortalecer la infraestructura de TI institucional que dé soporte a la educación presencial y en línea. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.2.3.1	Número de acciones para el fortalecimiento de la infraestructura de TI institucional y de la educación en línea	SV	
Acciones		Responsable	Total
Mejorar los servicios de telecomunicaciones, del procesamiento y almacenamiento de la información a través del fortalecimiento de una infraestructura tecnológica adecuada		José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00

E 4.1.3 Asegurar el desarrollo de los procesos del ciclo de vida laboral del personal universitario: ingreso, permanencia, desarrollo y separación; acorde a los requerimientos de pertinencia y calidad Institucional y que disminuyan las brechas de desigualdad de género.

LA 4.1.3.3 Desarrollar la capacitación del personal de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales que garantice la calidad de las funciones institucionales y los derechos de los trabajadores. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.3.3.1	Porcentaje de personal capacitado de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la perspectiva de género entre el personal de planteles y dependencias de la Universidad de Colima, a través de la capacitación, para que desde su ámbito de competencia favorezcan la inclusión y la igualdad de acceso a derechos y oportunidades.		José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00

E 4.1.4 Aumentar los ingresos económicos a través del aumento de montos y fuentes de financiamiento.

LA 4.1.4.3 Incrementar la generación de recursos propios. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.4.3.1	Porcentaje de generación de recursos propios sobre los presupuestados	SV	
Acciones		Responsable	Total
Atender los trámites y gestiones necesarios que permitan la generación de recursos propios por parte de las instancias universitarias correspondientes,		José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00

Generar oferta de cursos, talleres y conferencias de Educación Continua para profesores, estudiantes y sociedad durante el semestre febrero - agosto	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Generar oferta de cursos, talleres y conferencias de Educación Continua para profesores, estudiantes y sociedad durante el semestre agosto - enero	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Gestionar los recursos de Servicios Estudiantiles del semestre febrero-agosto	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Gestionar los recursos de Servicios Estudiantiles del semestre agosto-enero	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Recabar lo correspondiente a Servicio Social del semestre febrero - agosto	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Recabar lo correspondiente a Servicio Social del semestre agosto - enero	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Pagar a sinodales los exámenes extraordinarios y de regularización del semestre febrero - agosto	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Pagar a sinodales los exámenes extraordinarios y de regularización del semestre agosto - enero	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00

E 4.1.5 Garantizar las funciones de los comités o comisiones correspondientes para la formalización de documentos normativos.

LA 4.1.5.4 Establecer mecanismos institucionales para la reducción de la huella ecológica. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.5.4.1	Número de mecanismos de control interno para reducir la huella ecológica generada	SV	
Acciones		Responsable	Total
Generar mecanismos de control interno para reducir la huella ecológica generada por su UO		Humberto Manzano Aguilar	\$0.00

LA 4.1.5.9 Velar por la actualización permanente de los miembros de los Consejos Técnicos conforme a lo dispuesto en la normativa universitaria. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.5.9.1	Porcentaje de Consejos Técnicos Actualizados	1.49%	1
Acciones		Responsable	Total
Implementar los mecanismos de renovación y actualización del Consejo Técnico del plantel.		José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00

LA 4.1.5.10 Coordinar a las unidades organizacionales en el funcionamiento del Sistema Universitario de Archivos. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.5.10.1	Porcentaje de unidades organizacionales y sus dependientes que aplican el Sistema Universitario de Archivos SUA	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en las reuniones convocadas en atención al Sistema Universitario de Archivos.		Midori Monserrat Orozco Solís	\$0.00
Aplicar los lineamientos para la organización, administración y conservación de los archivos de la Universidad de Colima.		Midori Monserrat Orozco Solís	\$0.00

E 4.1.7 Garantizar el seguimiento financiero a los programas presupuestarios realizando un análisis periódico de control interno.

LA 4.1.7.1 Analizar la información administrativa, financiera y presupuestal que generan los planteles y dependencias de la Institución. \$160,000.00

Código		Indicadores		Contribución a la meta		Valor absoluto
4.1.7.1.1	Porcentaje de unidades organizacionales revisadas mensualmente			SV		
Acciones				Responsable		Total
Ejercer con responsabilidad el fondo de caja chica para atender las necesidades de operación urgentes o imprevistos.				José Miguel Rodríguez Monroy		\$5,000.00
Conceptos		COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Caja chica		38100 GASTOS DE CEREMONIAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$5,000.00	\$5,000.00	Mar(1)
Garantizar la operatividad de la unidad organizacional.				José Miguel Rodríguez Monroy		\$155,000.00
Conceptos		COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización

MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO Y SECRETARIAL DEL BACHILLERATO	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$36,700.00	\$18,350.00	Mar(1), Jul(1)
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO	21400 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,200.00	\$1,200.00	Mar(1)
AGUA PURIFICADA PARA EL PERSONAL DEL BACHILLERATO 30	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$6,690.00	\$3,345.00	Mar(1), Jul(1)
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRONICO	24600 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$300.00	\$300.00	Mar(1)
ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA MEJORA DE ESPACIOS DEL BACHILLERATO	24700 ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$700.00	\$700.00	Mar(1)
MATERIALES COMPLEMENTARIOS PARA LA MEJORA DE ESPACIOS DEL BACHILLERATO	24800 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$900.00	\$900.00	Mar(1)

OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN PARA ESPACIOS DEL BACHILLERATO	24900 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,600.00	\$1,600.00	Mar(1)
PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	25100 PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$150.00	\$150.00	Mar(1)
ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS PARA EL CUIDADO DE ALUMNOS Y PERSONAL DEL BACHILLERATO.	25300 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$150.00	\$150.00	Mar(1)
MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS PARA EL CUIDADO DE ALUMNOS Y PERSONAL DEL BACHILLERATO	25400 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$250.00	\$250.00	Mar(1)
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$5,600.00	\$1,400.00	Mar(1), May(1), Ago(1), Nov(1)
HERRAMIENTAS MENORES PARA PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES	29100 HERRAMIENTAS MENORES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$700.00	\$700.00	Mar(1)
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA ESPACIOS DEL BACHILLERATO	29200 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,100.00	\$1,100.00	Mar(1)

REFACCIONES Y ACC MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS DEL BACHILLERATO	29800 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,100.00	\$1,100.00	Mar(1)
SERVICIO DE TELÉFONO CONVENCIONAL	31400 TELEFONÍA TRADICIONAL	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$6,300.00	\$525.00	Mar(3), Abr(1), May(1), Jun(1), Jul(1), Ago(1), Sep(1), Oct(1), Nov(1), Dic(1)
ARRENDAMIENTO DE MOB Y EQUIPO DE ADMON Y EDUCACIONAL PARA PERSONAL DEL BACHILLERATO 30.	32300 ARRENDAMIENT O DE MOB Y EQUIPO DE ADMON, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$2,100.00	\$2,100.00	Mar(1)
MATERIAL E IMPRESIONES OFICIALES	33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIV O, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,300.00	\$1,300.00	Mar(1)
CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE ESPACIOS DEL BACHILLERATO	35100 CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENT O MENOR DE INMUEBLES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$2,500.00	\$2,500.00	Mar(1)

MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DEL BACHILLERATO 30	35700 INST., REPARAC. Y MANTTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMINETAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$660.00	\$660.00	Mar(1)
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRONICO PARA ESPACIOS INTERIORES Y EXTERIORES DEL BACHILLERATO	24600 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	78101 INGRESOS PROPIOS	\$11,000.00	\$5,500.00	Mar(1), Abr(1)
PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS PARA EL LABORATORIO	25100 PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$3,000.00	\$3,000.00	Mar(1)
MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS PARA EL LABORATORIO DEL BACHILLERATO 30	25500 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	78101 INGRESOS PROPIOS	\$57,000.00	\$28,500.00	Mar(1), Jun(1)
SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO PARA EL ÁREA DE MATERIALES DE LABORATORIO - CUBICULO DE LABORATORISTA	56400 SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$14,000.00	\$14,000.00	Mar(1)

LA 4.1.7.2 Revisar la información administrativa, patrimonial y financiera de las unidades organizacionales. \$0.00

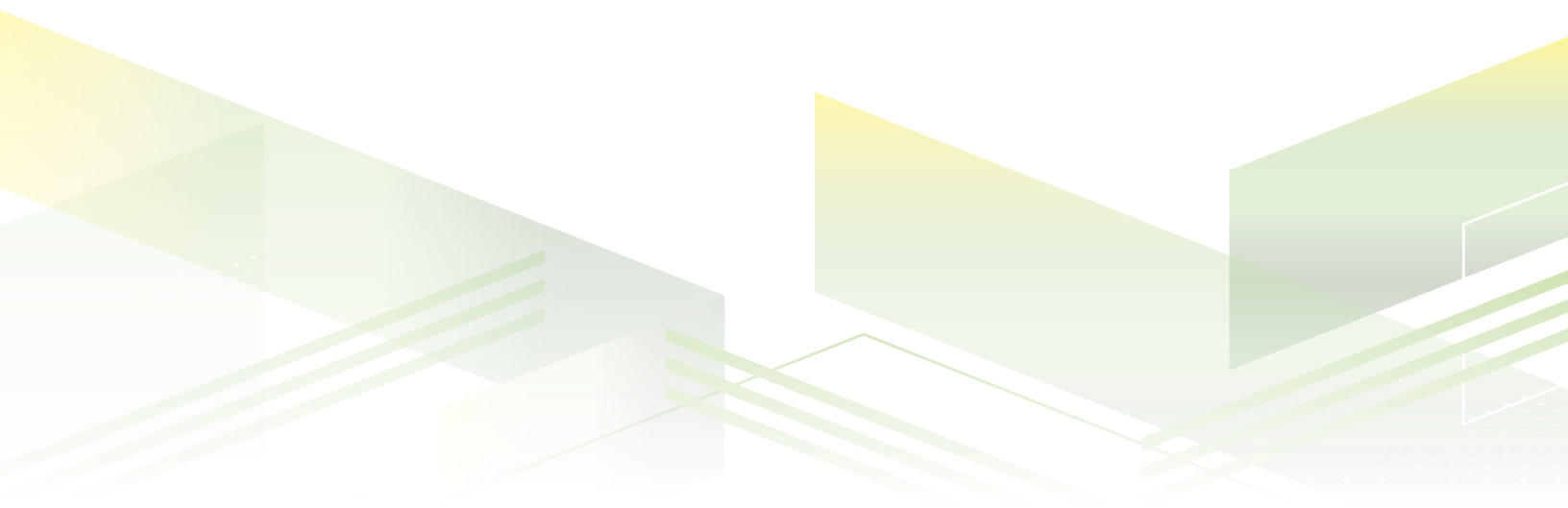
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.7.2.1	Número de unidades organizacionales revisadas mediante auditorías y visitas de inspección	SV	

Acciones	Responsable	Total
Proporcionar la información relativa al cumplimiento del marco normativo y regulativo aplicable en materia federal, estatal e interna en el ejercicio y comprobación de los recursos, así como de las demás actividades de las cuales sean responsables.	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00

LA 4.1.7.3 Atender requerimientos de información por instancias externas e internas que contribuyan a la transparencia y rendición de cuentas institucional. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.7.3.1	Número de auditorías atendidas de organismos externos fiscalizadores de los recursos recibidos	SV	
4.1.7.3.2	Porcentaje de cumplimiento en tiempo y forma en la entrega de información a entes externos	SV	
4.1.7.3.3	Porcentaje de reportes atendidos de actualización de información por instancias internas y externas	SV	
4.1.7.3.5	Porcentaje de UO que contribuyen a la transparencia proactiva	0.80%	1

Acciones	Responsable	Total
Publicar en la página web la información actualizada que contribuya a que se conozcan las actividades y acciones que se realizan en la unidad organizacional (informes, noticias estadísticas, entre otras)	Flor Karina Salazar Pérez	\$0.00
Registrar oportunamente las operaciones contables y presupuestales que permita a la dirección de contaduría la entrega de información financiera a entes externos en tiempo y forma.	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00
Proporcionar la información correspondiente en función de las solicitudes emitidas por la Oficina de Asesoría Fiscal	José Miguel Rodríguez Monroy	\$0.00



PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**