



UNIVERSIDAD DE COLIMA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2022

Bachillerato 35

PERTINENCIA 
 QUE TRANSFORMA

DIRECTORIO

Christian Jorge Torres Ortiz Zermeño

Rector

Joel Nino Jr.

Secretario General

Rogelio Pinto Pérez

Coordinador de Planeación y Desarrollo Institucional

Carlos Alberto Montes Carbajal

Delegado de Tecomán

Martha Alicia Magaña Echeverría

Coordinadora General de Docencia

Martín Jesús Robles de Anda

Director General de Educación Media Superior

Juan Martín Rico López

Director del Bachillerato 35

INTRODUCCIÓN

El Programa Operativo Anual (POA) es la herramienta de la planeación operativa, producto de la revisión, análisis y reflexión del rendimiento escolar, académico, científico, cultural y administrativo; el cual incluirá todas las acciones, indicadores y metas que habrá de desarrollar y cumplir la unidad organizacional.

ÍNDICE

DIRECTORIO.	1
INTRODUCCIÓN.	2
PRESENTACIÓN.	3
EQUIPO DE TRABAJO.	4
DIAGNÓSTICO.	5
POLÍTICAS.	6
OBJETIVO GENERAL.	9
ACCIONES.	10

PRESENTACIÓN

Derivado de la pandemia por COVID-19, estamos viviendo un parteaguas en muchos ámbitos, por supuesto la educación no ha sido la excepción. Por ello, la Universidad de Colima con la convicción de estar a la vanguardia y vigente en el contexto nacional e internacional ha trazado su ruta para abordar de forma pertinente las funciones sustantivas de nuestra institución a través del Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2025.

El Bachillerato 35 tiene la misión de brindar educación del nivel medio superior pertinente y de calidad, con formación inclusiva e igualitaria para formar integralmente a sus egresados, con pensamiento crítico, ético, humanista, creativos, con perspectiva global y con dominio de las tecnologías.

En este sentido, en el presente documento se muestra el resultado de la planeación operativa realizada por el plantel que conducirán su quehacer académico durante el año 2022,

Las acciones se derivan como una contribución al logro de los indicadores plasmados en el Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2025 de nuestra Institución.

EQUIPO DE TRABAJO

Nombre	Apellidos	Responsabilidad
Juan Martín	Rico López	Director
María Guadalupe	Navarro Ángel	Responsable de las funciones contables y administrativas
Perla Jazmín	Padrón Flores	Coordinadora académica
Sahian Fernanda	Ruiz Contreras	Orientadora Educativa
Alma Delia	Caro Ramos	Personal secretarial
Julio Cesar	Chang Ochoa	Personal de Servicios Generales
Daniela	Aguilar Flores	Docente
Elizabeth	Avalos Herrera	Docente
Ariadna Yarazeth	Candelario Larios	Docente
Héctor	Castañeda Arceo	Docente
Karina Janeth	Díaz Ríos	Docente
Juan José	Hernández Ayala	Docente
Noemí	Magallon Trujillo	Docente
Pablo Javier	Manzo Pérez	Docente
Adriana Lucía	Mesina Tena	Docente
María Antonieta D.	Morales Ruelas	Docente
José Guadalupe	Narváes Zapata	Docente
José Gildardo	Reyes Ramírez	Docente
María Gudadalupe	Salazar Ramírez	Docente
Orlando Javier	Torres Mesa	Docente
Héctor Manuel	Vargas Escamilla	Docente
Violeta Itzel	Vega Jaramillo	Docente
Adrián Alejandro	Vizcaino Martínez	Docente

DIAGNÓSTICO

Resulta conveniente brindar un panorama general del plantel antes de delimitar las acciones que se plantearan el presente documento, en este sentido cabe mencionar que el Bachillerato 35 se encuentra ubicado en la Delegación de Tecomán, inicio sus actividades el 1 de agosto de 2018 y actualmente cuenta con seis grupos y una matrícula oficial de 185 estudiantes.

En lo que refiere a su infraestructura cuenta con oficinas administrativas, ocho aulas (tres aulas se encuentran separadas por muro movable, lo cual permite convertirlas en un auditorio para 100 personas), un laboratorio, área de sanitarios, sanitarios incluyentes, cancha de usos múltiples, área de estacionamiento y jardines.

El Bachillerato 35 es turno matutino, el programa educativo que se imparte es el de Bachillerato General (BG10). Cuenta con un director, secretaria administrativa, coordinadora académica, orientadora educativa, secretaria y una persona responsable del área de servicios generales. Tiene una plantilla de 19 profesores por hora, de los cuales 12 se encuentran acreditados en Competencias Docentes por PROFORDEMS que corresponden al 63.15%, nueve de ellos cuentan con la certificación de CERTIDEMS, equivalente al 47.36% del total de docentes.

La tasa de retención de 1 a 3er semestre del Bachillerato 35 en el 2021 fue de 77.77%, es decir, de 81 estudiantes que ingresaron en agosto de 2020 a primer semestre, para el semestre agosto 2021-enero 2022, continuaron 63 de ellos. Cabe mencionar que el indicador mencionado, se da en el contexto de la suspensión de clases presenciales derivados de la pandemia por COVID-19, aun cuando se realizaron diversas acciones de seguimiento académico, muchos estudiantes tuvieron que salir a trabajar para apoyar a sus familias ante las dificultades familiares que enfrentaron a consecuencia de la pandemia y no pudieron continuar sus estudios.

La eficiencia terminal por cohorte del plantel en 2021 fue de 86.45%; este mismo año egreso la primera generación del "****Generación 2018-2021". Más del 60% de los egresados se encuentran estudiando en el nivel superior de nuestra casa de estudios.

En el semestre actual, febrero-agosto 2022, continuamos con las actividades presenciales, atendiendo puntualmente las disposiciones de nuestras autoridades como son: los Lineamientos para la continuidad de las actividades presenciales en la Universidad de Colima en el marco de la contingencia sanitaria por COVID-19, emitidos por nuestro Rector y el Protocolo de Seguridad Sanitaria de la Universidad de Colima ante COVID-19 2.0.

POLÍTICAS

Educación pertinente y de calidad	
1.1	Asegurar la inclusión del desarrollo sostenible en los programas educativos de NMS y NS, en particular la perspectiva de género y medio ambiente.
1.3	Garantizar servicios educativos institucionales, inclusivos, equitativos, pertinentes, y de calidad, tanto en términos de acceso, permanencia como de oportunidades de aprendizaje, progreso académico para favorecer la movilidad social.
1.5	Asegurar, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la innovación.
1.6	Fortalecer las estrategias institucionales de capacitación docente y disciplinar para la mejora del desempeño individual y colegiado del personal académico, para garantizar su papel como agentes transformadores.
1.9	Garantizar la formación integral del estudiantado mediante procesos educativos que involucren los pilares básicos de la educación, saber hacer, saber ser, saber aprender y saber convivir, para atender sus necesidades educativas.
1.10	Preparar al personal docente y estudiantes para entender, emprender e innovar, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, internacionales y globales.
1.11	Asegurar el reconocimiento de la calidad educativa en el nivel medio superior, nivel superior y posgrado a través de procesos de evaluación internos y externos con organismos reconocidos.
1.14	Impulsar en los medios de comunicación la difusión de la oferta educativa universitaria, así como otras ofertas académicas y servicios universitarios.
1.15	Implementar mecanismos de seguimiento académico para la mejora de los indicadores de rendimiento.
1.16	Asegurar la incorporación del desarrollo sostenible en la capacitación y profesionalización del docente, promover la transversalización en los programas de estudio, en las actividades de desarrollo y formación integral para generar una educación ambiental dentro del entorno educativo.
Investigación para la formación y el desarrollo	
2.1	Contribuir al desarrollo sostenible de la entidad y la región desde la generación del conocimiento científico, priorizando necesidades regionales y la necesidad de disminuir las brechas de desigualdad.
2.5	Promover la formación científica en bachillerato, licenciatura y posgrado impulsando la incorporación estudiantil en proyectos de investigación y la actualización de los programas educativos para incidir en la formación de investigadores e investigadoras.
2.10	Incorporar la perspectiva de género en las políticas relativas a la actividad científica que contribuya a fomentar una amplia participación en igualdad de oportunidades en el ámbito de la investigación.

Extensión Universitaria	
3.1	Favorecer la participación social y universitaria mediante diversos procesos culturales, deportivos y espacios de conservación y preservación de la cultura.
3.2	Promover estrategias que fomenten la identidad institucional bajo la filosofía "Pertinencia que transforma".
3.3	Impulsar nuevas formas de difundir el patrimonio cultural y las manifestaciones artísticas que permitan a la comunidad universitaria y la sociedad colimense el disfrute de sus procesos de creación.
3.9	Incorporar la perspectiva de género en el diseño e implementación de las acciones de extensión-vinculación para fomentar la igualdad de género en la comunidad universitaria y con los sectores productivos, social y gubernamental.
3.10	Fortalecer los procesos de difusión y fomento de la identidad institucional así como el sentido de pertenencia.
Gobernanza Institucional	
4.3	Fomentar una cultura de acceso y utilización responsable de las tecnologías de información y comunicación en el ejercicio de las funciones institucionales.
4.4	Garantizar que el ejercicio del gasto se realice apegado a los criterios de eficacia, eficiencia, economía, legalidad, control, racionalidad, disciplina presupuestaria, transparencia, rendición de cuentas, honradez y equidad de género, así como la evaluación del desempeño.
4.5	Mantener la rendición de cuentas, a través del impulso a la cultura para el combate a la corrupción, la transparencia y acceso a la información pública como una práctica común a nivel institucional, en sintonía con la legislación vigente.
4.6	Fortalecer la gobernabilidad de la institución garantizando el funcionamiento de sus órganos rectores, el cumplimiento de su normativa, buen clima laboral y protección de los derechos fundamentales de los trabajadores.
4.7	Impulsar el máximo desempeño del personal de la institución, con el fortalecimiento de un ambiente laboral sano donde se promueva la igualdad de género, la firmeza en el respeto a sus derechos, la capacitación, la evaluación de la productividad y desempeño de sus tareas.
4.8	Mantener la atención de los problemas estructurales que pongan en riesgo la estabilidad institucional y el adecuado desempeño de las funciones sustantivas.
4.9	Fortalecer la capacidad física instalada en la UdeC, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión; la dotación de espacios requeridos y un eficiente programa de mantenimiento y actualización de la infraestructura.
4.10	Mantener una dinámica de equipamiento pertinente, conservación, reutilización, reubicación y optimización de las instalaciones de acuerdo con las necesidades prioritarias de la institución.
4.11	Promover el uso óptimo además de generar buenas prácticas que permitan mitigar los impactos negativos, en los ámbitos humano, social y ambiental, derivados de todas las actividades de la comunidad universitaria.
4.12	Impulsar estrategias para el desarrollo de gestión de oportunidades desde nuestros ámbitos de intervención.
4.13	Garantizar la salvaguarda del patrimonio universitario.

4.14	Asegurar la calidad en la gestión de los procesos educativos y administrativos para mejorar su desempeño en el marco de la mejora continua institucional.
4.15	Incorporar la perspectiva de género en los procesos de gestión y normativa institucional para dar cumplimiento al compromiso institucional con la igualdad de género.

OBJETIVO GENERAL

Planificar de manera operativa las acciones que realizará el Bachillerato 35 que guiarán el quehacer del plantel durante el año 2022 como una contribución al logro de los indicadores del Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2025.

ACCIONES

En este apartado se presenta el contenido del POA, indicadores, metas y acciones presupuestadas y calendarizadas, que se habrán de emprender durante el ejercicio 2022 en contribución al logro de los objetivos institucionales.

Las metas que aquí se muestran, se expresan en función al tipo de indicador (porcentaje, tasa de variación o numérico), y en el caso de los indicadores de porcentaje y tasa de variación, se visualiza la equivalencia de la contribución en valor absoluto.

Educación pertinente y de calidad			
OS 1	Brindar una educación integral, global, pertinente y de calidad a la población de 15 a 23 años del Estado de Colima para la formación de bachilleres y profesionales con pensamiento científico, sentido crítico, humanista, ético, inclusivo y sostenible que contribuyan a su desarrollo humano, social y económico.		
OE 1.1	Incrementar el acceso a servicios de educación media superior y superior, pertinentes y de calidad para la población de 15 a 23 años del Estado de Colima.		
E 1.1.1	Asegurar la idoneidad del perfil docente y del personal de apoyo de NMS y NS mediante la mejora del proceso de ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia.		
LA 1.1.1.1	Actualizar los lineamientos y procedimientos para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia de docentes.		\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.0.1	Porcentaje de docentes de NMS y NS que cumple con perfil docente idóneo de acuerdo con el modelo educativo institucional	0.60%	10
Acciones		Responsable	Total
Participar en las reuniones para actualizar los lineamientos y procedimientos actualizados para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia docente.		Juan Martín Rico López	\$0.00
Atender las indicaciones de la DIGEDPA para la formación docente		Juan Martín Rico López	\$0.00
LA 1.1.1.3	Incentivar el desarrollo de competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible, del personal docente y de apoyo académico.		\$600.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.3.1	Número de docentes de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente	6	6
1.1.1.3.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente	2	2
1.1.1.3.3	Número de docentes de NMS y NS con capacitación en diseño curricular y estrategias didácticas para el aprendizaje en ambientes virtuales (PE en línea)	0	0

Acciones	Responsable	Total
Realizar un Curso-Taller de inclusión para el personal del plantel.	Perla Jazmín Padrón Flores	\$600.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de productos alimenticios para personas	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$600.00	\$300.00	May(1), Ago(1)
Organizar y participar en cursos y talleres de capacitación y actualización del personal académico y administrativo en donde desarrollen competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible				Juan Martín Rico López	\$0.00

LA 1.1.1.4 Incentivar la incorporación de las fuentes de información disponibles en la institución en las actividades académicas del personal docente. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.4.1	Número de docentes de NMS y NS que incorporan en sus actividades académicas fuentes de información disponibles en la institución	4	4
Acciones		Responsable	Total

Realizar acciones de difusión de fuentes de información disponibles en la institución para la incorporación en las actividades académicas de los docentes.	Juan Martín Rico López	\$0.00
Realizar acciones de capacitación del personal docente en el uso de fuentes de información para su incorporación en sus actividades académicas.	Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

LA 1.1.1.5 Capacitar de manera pertinente al personal docente y de apoyo académico en el área disciplinar de su desempeño. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.5.1	Número de docentes de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	10	10
1.1.1.5.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	2	2
Acciones		Responsable	Total
Gestionar cursos y talleres de capacitación del personal docente, de apoyo académico y administrativo en el área disciplinar de su desempeño.		Juan Martín Rico López	\$0.00
Realizar un diagnostico de necesidades de capacitación disciplinar del personal		Juan Martín Rico López	\$0.00

LA 1.1.1.6 Incentivar la certificación y la calidad del profesorado. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.1.6.3	Número de docentes evaluados con desempeño superior al 80%	13	13
Acciones		Responsable	Total
Apoyar la participación de los docentes en las convocatorias de estímulos y reconocimiento al profesorado		Juan Martín Rico López	\$0.00
Motivar la participación docente del plantel en certificación de la calidad		Juan Martín Rico López	\$0.00

E 1.1.2 Asegurar la atención de matrícula en PE pertinentes y de calidad incorporando transversalmente el desarrollo sostenible, la perspectiva de género, la mediación tecnológica y la internacionalización.

LA 1.1.2.1 Consolidar el proceso de enseñanza aprendizaje establecido en el Modelo Educativo institucional mejorando la trayectoria escolar en el NMS y NS. \$40,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.0.0.0.2	Porcentaje de cobertura en educación media superior	0.52%	210

1.1.0.0.1	Porcentaje de absorción de nivel medio superior	0.76%	82
1.1.2.0.4	Tasa de variación de matrícula en PE de NMS y NS	SV	
1.1.2.1.3	Porcentaje de sustentantes de NMS con desempeño satisfactorio y sobresaliente en evaluaciones de egreso internas y/o externas	0.98%	43
1.1.2.1.5	Porcentaje de eficiencia terminal por cohorte de NMS	1.15%	61

Acciones	Responsable	Total
Cumplir con el 100% de las practicas de laboratorio	María Guadalupe Navarro Ángel	\$40,000.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de productos químicos básicos y sustancias químicas	25100 PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$13,000.00	\$6,500.00	Mar(1), Jul(1)
Adquisición de materiales, accesorios y suministros de laboratorio	25500 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$10,500.00	\$10,500.00	Abr(1)
Adquisición de un microscopio	53100 EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	78101 INGRESOS PROPIOS	\$16,500.00	\$16,500.00	Abr(1)
Desarrollar acciones estratégicas para fortalecer el proceso de selección y atender las necesidades de la demanda estudiantil por programa, plantel y nivel educativo				Juan Martín Rico López	\$0.00
Atender la problemática asociada al comportamiento de la matrícula por PE, por plantel y nivel educativo, fortaleciendo las estrategias que han redituado en resultados positivos o proponiendo alternativas innovadoras para su solución				Juan Martín Rico López	\$0.00
Implementar un programa de seguimiento para la atención de estudiantes de en situación de riesgo escolar o que están por concluir sus estudios.				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Diseñar un instrumento de evaluación de forma interna para los estudiantes próximos a egresar.				Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00
Realizar un seguimiento de los indicadores académicos por parcial para detectar a tiempo a estudiantes en riesgo				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Mantener comunicación activa con padres de familia				Juan Martín Rico López	\$0.00

Ofrecer en el periodo intersemestral, cursos de nivelación para estudiantes en riesgo	Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
---	-------------------------------	--------

LA 1.1.2.2 Ampliar la oferta de PE pertinentes, evaluados y acreditados en el NMS y NS. \$7,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.0.2	Porcentaje de matrícula en planteles de NMS reconocidos por el Sistema Institucional de Calidad de NMS	0%	0
1.1.2.2.1	Porcentaje de planteles de NMS reconocidos por el Sistema Institucional de Calidad de NMS	0%	0
Acciones		Responsable	Total
Promover la incorporación del plantel al Sistema Institucional de Calidad de NMS		Juan Martín Rico López	\$7,000.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de materiales, útiles y equipos menores de oficina	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,000.00	\$500.00	May(1), Ago(1)
Servicio de mantenimiento y conservación de mobiliario, equipo de administración	35200 INST., REPARAC, MANTO DE MOBILIARIO Y EQUIP DE ADMON, EDUC Y RECREAT.	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$4,000.00	\$4,000.00	Abr(1)
Adquisición de otros materiales para construcción y reparación	24900 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$2,000.00	\$2,000.00	Jun(1)

LA 1.1.2.3 Fortalecer la vinculación de la comunidad universitaria y los programas educativos con el sector social y productivo. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
--------	-------------	------------------------	----------------

1.1.2.3.5	Porcentaje de egresadas y egresados de NMS y NS con satisfacción de la formación recibida en su plan de estudios	0.31%	5
-----------	--	-------	---

Acciones		Responsable	Total
Operar el programa de seguimiento de egresados por PE y atender las áreas de oportunidad identificadas durante el análisis de resultados		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

LA 1.1.2.5 Incentivar la producción de recursos educativos digitales institucionales. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.5.1	Número de Recursos Educativos Digitales Institucionales producidos para impulsar la innovación educativa	SV	

Acciones		Responsable	Total
Participar en actividades de capacitación sobre desarrollo de recursos educativos digitales.		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

LA 1.1.2.6 Incentivar el intercambio de buenas prácticas educativas digitales en la comunidad universitaria. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.6.1	Número de prácticas validadas en las que se hace uso educativo de las tecnologías digitales	SV	

Acciones		Responsable	Total
Integrar en colaboración con la DGIDT, las prácticas detectadas en las que se hace uso educativo de las tecnologías digitales		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Promocionar la integración de las tecnologías digitales para el fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje		Adrián Alejandro Vizcaino Martínez	\$0.00
Fortalecer las competencias digitales en la comunidad universitaria.		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Generar un diagnóstico situacional de la integración de las tecnologías de información en los procesos de enseñanza y aprendizaje		Adrián Alejandro Vizcaino Martínez	\$0.00

LA 1.1.2.7 Diversificar las estrategias para una difusión oportuna de la oferta educativa institucional. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.2.7.2	Número de campañas de difusión de los productos académicos generados por el estudiantado y profesorado de la UdeC	SV	

1.1.2.7.3	Número de campañas de difusión interna y externa de las actividades académicas de la UdeC	SV	
-----------	---	----	--

Acciones		Responsable	Total
Colaborar con información para la elaboración de contenidos sobre las actividades académicas de planteles		Juan Martín Rico López	\$0.00
Difundir la convocatoria del NMS en las secundarias de la región		Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00

E 1.1.3 Asegurar la formación integral de estudiantes mediante la oferta de actividades culturales, deportivas, de orientación educativa y vocacional, tutoría, recuperación y nivelación.

LA 1.1.3.1 Ampliar la interoperabilidad de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado. \$1,200.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.3	Porcentaje de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de desarrollo y formación integral	0.75%	210
1.1.3.1.1	Número de sistemas de software interoperando para el seguimiento de la formación integral del estudiantado	SV	

Acciones		Responsable	Total
Realizar concursos académicos para la promoción del conocimiento de los estudiantes del NMS.		Juan Martín Rico López	\$1,000.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Servicios de arrendamiento	32900 OTROS ARRENDAMIENTOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,000.00	\$1,000.00	May(1)

Organizar y promover conferencias, charlas y/o talleres extracurriculares como complemento a la formación de los programas educativos.			Perla Jazmín Padrón Flores	\$200.00
--	--	--	----------------------------	----------

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de alimentos para personas	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$200.00	\$200.00	Jul(1)

Reportar el desarrollo o actualización de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado			Juan Martín Rico López	\$0.00
--	--	--	------------------------	--------

LA 1.1.3.2 Ejecutar eficientemente el Programa de Orientación Educativa y Vocacional en los planteles de NMS y NS. \$1,800.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.1	Tasa de variación de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de orientación educativa y vocacional	0.1109%	213
1.1.3.2.1	Número de acciones del Programa de Orientación Educativa y Vocacional implementadas en los planteles de NMS y NS	109	109
1.1.3.2.2	Porcentaje de retención de NMS	1.29%	68
Acciones		Responsable	Total
Implementar sesiones de grupo-clase en planteles de NMS y NS.		Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$600.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de materiales, útiles y equipos menores de oficina	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$600.00	\$600.00	Abr(1)
Implementar talleres con estudiantes en planteles de NMS y NS.				Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$600.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de materiales, útiles y equipos menores de oficina	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$600.00	\$600.00	Jul(1)
Implementar conferencias y/o charlas informativas con estudiantes en planteles de NMS y NS.				Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$600.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
-----------	-----	--------------------------	-------------	---------------	-----------------

Compra de materiales, útiles y equipos menores de oficina	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$600.00	\$600.00	Sep(1)
Implementar sesiones con pequeños grupos en planteles de NMS y NS.				Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00
Implementar charlas con padres y madres de familia en planteles de NMS y NS.				Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00
Implementar talleres con padres y madres de familia en planteles de NMS.				Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00
Atender al estudiantado de NMS y NS a través de las actividades del Programa de Orientación Educativa.				Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00
Actualizar la normativa sobre la evaluación de los aprendizajes en el NMS.				Juan Martín Rico López	\$0.00
Establecer una estrategia de seguimiento sobre el aprovechamiento escolar en los planteles del NMS.				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Implementar un programa de asesorías académicas personalizadas en línea.				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

LA 1.1.3.3 Ejecutar eficientemente el Programa Institucional de Tutoría en los planteles de NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.2	Tasa de variación de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de tutoría	0.0362%	76
1.1.3.3.1	Porcentaje de estudiantes de NMS y NS en riesgo académico que reciben tutoría y permanecen en la institución	0.22%	18
1.1.3.3.2	Número de docentes del NMS y NS con capacitación en competencias de la acción tutorial	1	1
Acciones		Responsable	Total
Brindar atención y seguimiento a los(as) estudiantes en riesgo académico de NMS y NS.		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Capacitar a docentes de NMS y NS en competencias de la acción tutorial.		Juan Martín Rico López	\$0.00

Brindar atención y seguimiento a los(as) estudiantes de NMS y NS asignados(as) al Programa Institucional de Tutoría.	Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
--	-------------------------------	--------

LA 1.1.3.4 Ampliar la oferta de actividades pertinentes de recuperación, nivelación, reforzamiento y desarrollo integral. \$800.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.0.4	Porcentaje de matrícula de NMS y NS licenciatura atendida mediante actividades orientadas a la nivelación, reforzamiento académico y recuperación de prácticas escolares	0.29%	82
1.1.3.4.1	Número de actividades pertinentes de desarrollo integral	SV	
1.1.3.4.2	Número de planteles que implementan actividades de nivelación, reforzamiento académico y recuperación de prácticas escolares en el NMS y licenciatura	1	1

Acciones	Responsable	Total
Realizar reuniones de academia de manera periódica con los colegios institucionales y colegios regionales.	Elizabeth Avalos Herrera	\$800.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de productos alimenticios para personas	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$800.00	\$200.00	Mar(1), Jun(1), Sep(1), Dic(1)
Participar en cursos, talleres, seminarios, conferencias y diplomados, en materia de fomento a la salud física y mental, discapacidad, cultura de paz, desarrollo familiar, desarrollo humano, desarrollo social y voluntariado.				María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Implementar un programa de actividades para el reforzamiento académico y recuperación de saberes prácticos con los estudiantes del NMS.				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Participar en las brigadas médico asistenciales.				María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Establecer el programa de reforzamiento académico para estudiantes de nuevo ingreso.				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Difundir cursos, talleres, seminarios, conferencias y diplomados, en materia de fomento a la salud física y mental, discapacidad, cultura de paz, desarrollo familiar, desarrollo humano, desarrollo social y voluntariado.				María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00

Realizar cursos de nivelación en periodo intersemestral para estudiantes en riesgo	Juan Martín Rico López	\$0.00
--	---------------------------	--------

LA 1.1.3.5 Ofrecer actividades pertinentes de formación con perspectiva de género para estudiantes de NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.3.5.1	Número de participaciones de estudiantes de NMS y NS en actividades de formación con perspectiva de género	47	47
1.1.3.5.2	Número de actividades pertinentes de formación con perspectiva de género	1	1
Acciones		Responsable	Total
Desarrollar acciones en materia de prevención de violencia de género y no discriminación.		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Promover la participación de estudiantes en talleres de lenguaje incluyente.		Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00
Desarrollar actividades para la sensibilización en materia de igualdad de género.		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Ofertar cursos con perspectiva de género para estudiantes del plantel		Sahian Fernanda Ruiz Contreras	\$0.00

E 1.1.4 Garantizar una adecuada incorporación de la internacionalización integral en el proceso educativo mediante la atención a lineamientos y políticas institucionales, así como al monitoreo y evaluación de los progresos.

LA 1.1.4.4 Incentivar la participación de estudiantes en movilidad u otras experiencias de aprendizaje en línea en colaboración internacional. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.4.4.4	Número de estudiantes de NMS y NS participando en acciones de internacionalización	SV	
Acciones		Responsable	Total
Llevar un registro sistemático que incluya a la cantidad de estudiantes beneficiados, el Programa Educativo al que pertenecen y el tipo de experiencia de internacionalización desarrolladas dentro y fuera del currículum: estudios de caso de diferentes contextos, uso de textos en idioma no materno como parte de la bibliografía básica de los programas de estudio, clases enseñadas en inglés o en otro idioma, enseñanza de idiomas distintos al inglés, clubes de aprendizaje internacional con estudiantes visitantes.		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

LA 1.1.4.5 Incentivar el desarrollo de la competencia internacional en estudiantes y docentes. \$0.00

Código		Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
1.1.4.5.3		Número de PE de NMS y NS impartidos parcial o totalmente en una lengua extranjera	SV	
Acciones			Responsable	Total
Registrar por programa educativo el número de cursos impartidos en una lengua extranjera.			Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

Investigación para la formación y el desarrollo			
OS 2	Mejorar el reconocimiento nacional e internacional de la Universidad de Colima en la investigación científica para la formación y el desarrollo.		
OE 2.1	Incrementar la investigación científica competitiva facilitando la formación de investigadores/as y la procuración de la atención de problemas del sector social y productivo.		
E 2.1.1	Asegurar la productividad académica de calidad derivada de proyectos de investigación.		
LA 2.1.1.9	Estimular la participación de los CA en líneas de investigación inter y transdisciplinarias.		\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
2.1.0.0.3	Número de proyectos que atienden problemas sociales y productivos	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en proyectos sociales y productivos		Juan Martín Rico López	\$0.00

Extensión Universitaria						
OS 3	Lograr la pertinencia en los procesos de extensión-vinculación.					
OE 3.1	Fortalecer proyectos de colaboración entre universidad-sociedad-empresa orientados a la extensión-vinculación con los sectores de la sociedad.					
E 3.1.1	Asegurar el incremento en el número de proyectos de investigación aplicada para el desarrollo de LGAC y la vinculación de CA.					
LA 3.1.1.12	Ampliar las alianzas estratégicas nacionales e internacionales, con los sectores públicos, privados y organizaciones de la sociedad civil.					\$1,600.00
Código		Indicadores		Contribución a la meta		Valor absoluto
3.1.0.0.4	Número de proyectos de vinculación que atiendan necesidades específicas de las organizaciones de la sociedad civil (ONG, IAPS, AC)			SV		
Acciones				Responsable	Total	
Participar en proyectos de voluntariado que atiendan las necesidades de la sociedad civil.				José Guadalupe Narváes Zapata	\$1,600.00	
Conceptos		COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Servicio de impresiones oficiales		33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$600.00	\$300.00	Abr(1), Oct(1)
Adquisición de combustibles y lubricantes y aditivos		26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,000.00	\$500.00	May(1), Oct(1)
Difundir las convocatorias de proyectos de vinculación con organizaciones de la sociedad civil.				Juan Martín Rico López		\$0.00
Participar en proyectos de vinculación que atiendan necesidades específicas de las organizaciones de la sociedad civil.				José Guadalupe Narváes Zapata		\$0.00
LA 3.1.1.15	Elaborar campañas de difusión de la cultura ambiental hacia el interior y exterior de la Universidad de Colima para concientizar actitudes y valores empáticos con el planeta.					\$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.1.15.1	Número de campañas de difusión de la cultura ambiental	SV	
3.1.1.15.2	Número de campañas de acopio y separación de residuos	SV	
Acciones		Responsable	Total
Difundir campañas con perspectiva medio ambiental, hacia el interior y exterior de la Universidad de Colima		Violeta Itzel Vega Jaramillo	\$0.00
Difundir las campañas y convocatorias de acopio y separación de residuos.		José Guadalupe Narváes Zapata	\$0.00
Participar en las campañas de acopio y separación de residuos reciclables.		José Guadalupe Narváes Zapata	\$0.00
Realizar un plan de sustentabilidad del plantel		Violeta Itzel Vega Jaramillo	\$0.00

LA 3.1.1.16 Involucrar a la comunidad universitaria en las diversas acciones de gestión ambiental. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.1.16.1	Número de estudiantes que participan en las diversas acciones de gestión ambiental	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en las actividades de gestión ambiental que se generen en la Universidad de Colima.		Juan Martín Rico López	\$0.00

E 3.1.3 Generar el instrumento de evaluación a los programas de extensión- vinculación, eventos, exposiciones para conocer la satisfacción en públicos y estudiantes.

LA 3.1.3.1 Ejecutar el programa de fomento a la Innovación y Cultura emprendedora en NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.1.1	Porcentaje de estudiantes de NMS que participan en actividades de innovación y emprendimiento	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la cultura emprendedora y de innovación a través de campañas de difusión permanente dirigidas al estudiantado para que participen en las actividades de la DGICE.		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Promover la participación del estudiantado en las actividades de innovación y emprendimiento (Taller Internacional de Innovación y Emprendimiento).		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00

Participar en la Expo Innova Emprende 2022 con proyectos involucrados en concursos, a nivel local, regional y nacional, así como incubados y egresados de la incubadora UCOL.	María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Promover y participar en el Foro Internacional de Innovación y Emprendimiento.	José Gildardo Reyes Ramírez	\$0.00

LA 3.1.3.2 Incentivar la participación de docentes de NS y NMS que imparten clases afines a la Innovación y Emprendimiento en acciones/actividades ofertadas por la DGICE. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.2.2	Porcentaje de docentes de NMS que imparten clases afines a la Innovación y emprendimiento y tiene participación en actividades de la DGICE	SV	
Acciones		Responsable	Total
Incentivar la participación de docentes de NS y NMS que imparten clases afines a la Innovación y Emprendimiento en acciones/actividades ofertadas por la DGICE.		Juan Martín Rico López	\$0.00

LA 3.1.3.3 Incentivar la participación de los estudiantes de NMS y NS al programa de acreditación deportiva. \$2,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.0.4	Porcentaje de satisfacción de los practicantes de actividades deportivas	SV	
3.1.3.3.1	Porcentaje de estudiantes de NMS incorporados al programa de acreditación deportiva	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover y dar seguimiento de la participación de estudiantes en actividades deportivas		Perla Jazmín Padrón Flores	\$2,000.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Adquisición de artículos deportivos	27300 ARTÍCULOS DEPORTIVOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$2,000.00	\$2,000.00	Abr(1)
Promover la participación del estudiantado en la Encuesta de Satisfacción de Actividades Deportivas.				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Difundir la oferta deportiva con el estudiantado.				Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

LA 3.1.3.5 Ampliar la participación de los estudiantes de NMS y NS en las actividades culturales. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.0.0.0.3	Número de asistentes a actividades desarrolladas en la red museos universitarios	SV	
3.1.3.0.5	Porcentaje de satisfacción de públicos de programas culturales	SV	
3.1.3.0.7	Número de exposiciones anuales realizadas	SV	
3.1.3.0.8	Porcentaje de eventos de la oferta cultural de la DGPC (Red de museos) realizados conforme a la planeación	SV	
3.1.3.0.9	Porcentaje de satisfacción de públicos en los programas expositivos desarrollados en la red de museos universitarios	SV	
3.1.3.5.1	Porcentaje de estudiantes de NMS participando en actividades culturales	SV	

Acciones	Responsable	Total
Incentivar la participación del estudiantado en las actividades programadas por la Red de Museos de la Universidad de Colima.	Héctor Castañeda Arceo	\$0.00
Promover la participación del estudiantado en las encuestas de satisfacción de las actividades y exposiciones de la Red de Museos de la Universidad de Colima.	Héctor Castañeda Arceo	\$0.00
Promover la participación del estudiantado en actividades culturales	Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Incentivar la participación del estudiantado en las evaluaciones de las actividades de los programas culturales.	Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

LA 3.1.3.6 Diversificar los canales de distribución y contenido de los eventos de patrimonio cultural entre la comunidad universitaria de NMS y NS. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.6.1	Número de estudiantes de NMS que asisten a eventos de patrimonio cultural	SV	

Acciones	Responsable	Total
Incentivar la participación de la comunidad universitaria en las diversas actividades que oferta la Red de Museos de la Universidad de Colima.	Héctor Castañeda Arceo	\$0.00

LA 3.1.3.8 Desarrollar estrategias e instrumentos para la detección de necesidades o intereses de la sociedad en materia de patrimonio cultural. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.8.1	Número de diagnósticos realizados para la detección de necesidades o intereses de la sociedad en materia de patrimonio cultural	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la participación de la comunidad escolar en la encuesta para la detección de necesidades o intereses sociales en materia cultural.		Juan Martín Rico López	\$0.00
LA 3.1.3.9 Propiciar la participación de los universitarios en actividades de formación profesional del gestor de vinculación.			\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.9.1	Número de actividades de formación profesional del gestor de vinculación	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la participación de alumnos y académicos en las actividades de formación, capacitación, actualización, formación y certificación del programa de profesionalización de la gestión de la vinculación.		Juan Martín Rico López	\$0.00
LA 3.1.3.13 Desarrollar acciones de extensión-vinculación con enfoque de género que promuevan de manera intencionada la participación igualitaria de mujeres y hombres.			\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.1.3.13.1	Número de acciones de extensión-vinculación con enfoque de género que promueven de manera intencionada la participación igualitaria de mujeres y hombres	SV	
Acciones		Responsable	Total
Desarrollar actividades con perspectiva de género que promuevan la participación igualitaria de mujeres y hombres		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
LA 3.1.3.15 Difundir las actividades de extensión y vinculación al interior y exterior de la Universidad.			\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
3.0.0.0.2	Número de beneficiarios de la oferta cultural universitaria	SV	
3.1.3.0.1	Número de programas de extensión - vinculación evaluados	SV	
3.1.3.0.6	Porcentaje de eventos de la oferta cultural realizados conforme al plan de eventos de la agenda cultural	SV	

Acciones	Responsable	Total
Difundir en los medios de comunicación institucionales (redes sociales, página web, radio, televisión universitaria) las actividades de extensión y vinculación organizadas por el plantel.	Juan Martín Rico López	\$0.00
Difundir la oferta cultural entre la comunidad universitaria y la sociedad	Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00

Gobernanza Institucional			
OS 4	Lograr un mejor desempeño en el cumplimiento de las funciones de la gobernanza institucional.		
OE 4.1	Fortalecer los procesos para el desarrollo eficiente y eficaz de la gobernanza institucional.		
E 4.1.1	Fomentar la participación colegiada de la comunidad universitaria en el desarrollo de la planeación institucional.		
LA 4.1.1.1	Coordinar a los planteles y dependencias en la apropiación de los compromisos institucionales de planeación.		\$0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.1.0.1	Porcentaje de planteles y dependencias con Programas de Desarrollo operando	SV	
4.1.1.0.2	Porcentaje de planteles y dependencias con Programa Operativo Anual elaborados	SV	
4.1.1.0.3	Porcentaje de planteles y dependencias con reportes de seguimiento de Programa Operativo Anual	SV	
4.1.1.0.4	Porcentaje de Reportes de Oficialización emitidos a través del llenado de Formatos 911 y 912	SV	
4.1.1.1.1	Porcentaje de titulares de plantel o dependencia capacitados en los compromisos de la planeación institucional	SV	
4.1.1.1.2	Porcentaje de planteles y dependencias que presentan resultados de la gestión	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar como titular en las convocatorias de capacitación requeridas por la CPDI para la adecuada atención de los compromisos institucionales en materia de planeación		Juan Martín Rico López	\$0.00
Mantener en operación el Programa de Desarrollo 2022-2025 como parte de los compromisos de la planeación táctica institucional		Juan Martín Rico López	\$0.00
Realizar el llenado de la estadística complementaria 911 en el módulo correspondiente de la plataforma e-Planea		Juan Martín Rico López	\$0.00
Elaborar el Programa Operativo Anual (POA) de acuerdo a los lineamientos emitidos por la CPDI		Juan Martín Rico López	\$0.00
Realizar los reportes de seguimiento y evaluación del POA de manera semestral		Juan Martín Rico López	\$0.00
Presentar los resultados de la gestión vinculados al desempeño, a la transparencia y rendición de cuentas del quehacer institucional		Juan Martín Rico López	\$0.00

LA 4.1.1.2 Reforzar el diálogo, reflexión y participación de la comunidad universitaria en materia de sustentabilidad. \$5,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.1.2.1	Número de actividades en materia de sustentabilidad en las que participa la comunidad universitaria	0	0
Acciones		Responsable	Total
Convocar a la participación de la comunidad universitaria en actividades de gestión ambiental.		Juan Martín Rico López	\$5,000.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de materiales, útiles y equipos menores de oficina	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,500.00	\$750.00	May(1), Nov(1)
Adquisición de combustibles y lubricantes y aditivos	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$500.00	\$250.00	May(1), Nov(1)
Servicios de Jardinería y plantación	35900 SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$3,000.00	\$3,000.00	Abr(1)

LA 4.1.1.3 Difundir de manera adecuada la planeación institucional para su apropiación por parte de la comunidad universitaria. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.1.3.2	Número de campañas de difusión interna y externa del quehacer institucional	SV	
Acciones		Responsable	Total
Colaborar con la CGCS en la generación de contenidos (audiovisuales, visuales, textuales, sonoros) relacionados con el quehacer institucional.		Juan Martín Rico López	\$0.00

E 4.1.2 Garantizar una infraestructura física y tecnológica institucional apropiada, para la atención de la demanda, en un marco de austeridad y racionalidad.

LA 4.1.2.2 Desarrollar proyectos de manejo sustentable optimizando el uso de los recursos: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.2.2.1	Porcentaje del cumplimiento de las acciones del Plan de Austeridad y Racionalidad Presupuestal: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos	SV	

Acciones	Responsable	Total
Participar en acciones que hagan uso sustentable de los recursos, conforme al plan de austeridad y racionalidad presupuestal .	Juan Martín Rico López	\$0.00

LA 4.1.2.3 Fortalecer la infraestructura de TI institucional que dé soporte a la educación presencial y en línea. \$11,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.2.3.1	Número de acciones para el fortalecimiento de la infraestructura de TI institucional y de la educación en línea	SV	

Acciones	Responsable	Total
Mejorar los servicios de telecomunicaciones, del procesamiento y almacenamiento de la información a través del fortalecimiento de una infraestructura tecnológica adecuada	Juan Martín Rico López	\$11,000.00

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Adquisición de material, útiles y equipos menores de cómputo	21400 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$4,000.00	\$2,000.00	Mar(1), Ago(1)

Adquisición de refacciones y accesorios menores de equipo de computo y tecnologías	29400 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$7,000.00	\$3,500.00	May(1), Oct(1)
--	---	--	------------	------------	----------------

E 4.1.3 Asegurar el desarrollo de los procesos del ciclo de vida laboral del personal universitario: ingreso, permanencia, desarrollo y separación; acorde a los requerimientos de pertinencia y calidad Institucional y que disminuyan las brechas de desigualdad de género.

LA 4.1.3.3 Desarrollar la capacitación del personal de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales que garantice la calidad de las funciones institucionales y los derechos de los trabajadores. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.3.3.1	Porcentaje de personal capacitado de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la perspectiva de género entre el personal de planteles y dependencias de la Universidad de Colima, a través de la capacitación, para que desde su ámbito de competencia favorezcan la inclusión y la igualdad de acceso a derechos y oportunidades.		Perla Jazmín Padrón Flores	\$0.00
Incentivar la capacitación del personal secretarial y de servicios generales		Juan Martín Rico López	\$0.00

E 4.1.4 Aumentar los ingresos económicos a través del aumento de montos y fuentes de financiamiento.

LA 4.1.4.3 Incrementar la generación de recursos propios. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.4.3.1	Porcentaje de generación de recursos propios sobre los presupuestados	SV	
Acciones		Responsable	Total
Atender los trámites y gestiones necesarios que permitan la generación de recursos propios por parte de las instancias universitarias correspondientes,		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Generar oferta de cursos, talleres y conferencias de Educación Continua para profesores, estudiantes y sociedad durante el semestre febrero - agosto		Juan Martín Rico López	\$0.00

Generar oferta de cursos, talleres y conferencias de Educación Continua para profesores, estudiantes y sociedad durante el semestre agosto - enero	Juan Martín Rico López	\$0.00
Gestionar los recursos de Servicios Estudiantiles del semestre febrero-agosto	María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Gestionar los recursos de Servicios Estudiantiles del semestre agosto-enero	María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Recabar lo correspondiente a Servicio Social del semestre febrero - agosto	María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Recabar lo correspondiente a Servicio Social del semestre agosto - enero	María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Pagar a sinodales los exámenes extraordinarios y de regularización del semestre febrero - agosto	María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Pagar a sinodales los exámenes extraordinarios y de regularización del semestre agosto - enero	María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00

E 4.1.5 Garantizar las funciones de los comités o comisiones correspondientes para la formalización de documentos normativos.

LA 4.1.5.1 Diseñar estrategias para el desarrollo, actualización e integración permanente de los sistemas de información de la Institución. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.5.1.1	Número de flujos de información para implementar una arquitectura de información institucional	SV	
Acciones		Responsable	Total
Reportar el desarrollo o actualización de los sistemas de software para las funciones de la unidad organizacional.		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00

LA 4.1.5.4 Establecer mecanismos institucionales para la reducción de la huella ecológica. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.5.4.1	Número de mecanismos de control interno para reducir la huella ecológica generada	SV	
Acciones		Responsable	Total
Generar mecanismos de control interno para reducir la huella ecológica generada por su UO		Juan Martín Rico López	\$0.00

LA 4.1.5.9 Velar por la actualización permanente de los miembros de los Consejos Técnicos conforme a lo dispuesto en la normativa universitaria. **\$0.00**

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.5.9.1	Porcentaje de Consejos Técnicos Actualizados	1.49%	1
Acciones		Responsable	Total
Implementar los mecanismos de renovación y actualización del Consejo Técnico del plantel.		Juan Martín Rico López	\$0.00

LA 4.1.5.10 Coordinar a las unidades organizacionales en el funcionamiento del Sistema Universitario de Archivos. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.5.10.1	Porcentaje de unidades organizacionales y sus dependientes que aplican el Sistema Universitario de Archivos SUA	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en las reuniones convocadas en atención al Sistema Universitario de Archivos.		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Aplicar los lineamientos para la organización, administración y conservación de los archivos de la Universidad de Colima.		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00

E 4.1.7 Garantizar el seguimiento financiero a los programas presupuestarios realizando un análisis periódico de control interno.

LA 4.1.7.1 Analizar la información administrativa, financiera y presupuestal que generan los planteles y dependencias de la Institución. \$89,000.00

Código		Indicadores	Contribución a la meta		Valor absoluto	
4.1.7.1.1	Porcentaje de unidades organizacionales revisadas mensualmente		SV			
Acciones			Responsable	Total		
Ejercer con responsabilidad el fondo de caja chica para atender las necesidades de operación urgentes o imprevistos.			María Guadalupe Navarro Ángel	\$5,000.00		
Conceptos		COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Caja chica		38100 GASTOS DE CEREMONIAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$5,000.00	\$5,000.00	Mar(1)
Garantizar la operatividad de la unidad organizacional.				María Guadalupe Navarro Ángel	\$84,000.00	

Conceptos	COG	Fuente de financiamiento	Monto total	Monto mensual	Calendarización
Compra de materiales, útiles y equipos menores de oficina	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$9,000.00	\$4,500.00	Mar(1), Ago(1)
Compra de materiales y útiles de impresión	21200 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,000.00	\$500.00	Mar(1), Ago(1)
Compra de material de limpieza	21600 MATERIAL DE LIMPIEZA	78101 INGRESOS PROPIOS	\$3,000.00	\$1,500.00	Mar(1), Ago(1)
Compra de productos alimenticios para personas	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$2,000.00	\$1,000.00	Jun(1), Nov(1)
Compra de material eléctrico y electrónico	24600 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	78101 INGRESOS PROPIOS	\$9,000.00	\$4,500.00	Mar(1), Jul(1)
Compra de artículos metálicos para la construcción	24700 ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$1,000.00	\$500.00	Mar(1), Jul(1)
Adquisición de materiales para el acondicionamiento de los bienes inmuebles	24800 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$7,000.00	\$3,500.00	Mar(1), Jul(1)
Compra de otros materiales y artículos de construcción y reparación	24900 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$3,000.00	\$1,500.00	Abr(1), Jul(1)

Adquisición de productos farmacéuticos	25300 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$2,000.00	\$1,000.00	Mar(1), Jul(1)
Adquisición de un banderín	27100 VESTUARIO Y UNIFORMES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$4,000.00	\$4,000.00	May(1)
Compra de fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	25600 FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$5,000.00	\$2,500.00	Abr(1), Ago(1)
Adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$1,000.00	\$500.00	Mar(1), Ago(1)
Adquisición de herramientas y auxiliares de trabajo	29100 HERRAMIENTAS MENORES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$8,000.00	\$4,000.00	Abr(1), Jul(1)
Adquisición de refacciones y accesorios menores de edificios	29200 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,500.00	\$1,500.00	May(1)
Compra de refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educativo y recreativo	29300 REFAC Y ACC MENORES DE MOB Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUC Y RECR	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$500.00	\$500.00	Mar(1)

Adquisición de refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	29800 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$2,000.00	\$1,000.00	Mar(1), Ago(1)
Suministro de gas	31200 GAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$3,000.00	\$1,500.00	Mar(1), Jul(1)
Fletes y maniobras	34700 FLETES Y MANIOBRAS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$500.00	\$250.00	May(1), Oct(1)
Servicios de conservación y mantenimiento menor de inmuebles	35100 CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENT O MENOR DE INMUEBLES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$500.00	\$250.00	Abr(1), Oct(1)
Servicios de mantenimiento y conservación de mobiliario, equipo de administración	35200 INST., REPARAC,MANT TO DE MOBILIARIO Y EQUIP DE ADMON, EDUC Y RECREAT.	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$1,500.00	\$750.00	Jun(1), Nov(1)
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento de equipo de computo y tecnologías de la información	35300 INST., REPARAC,MANT TO DE EQUIP DE CÓMPUTO Y TECNOL DE LA INFORM.	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$3,000.00	\$1,500.00	Abr(1), Oct(1)
Compra de materiales, útiles y equipos menores de oficina	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	78101 INGRESOS PROPIOS	\$15,000.00	\$5,000.00	Mar(1), Jul(1), Oct(1)

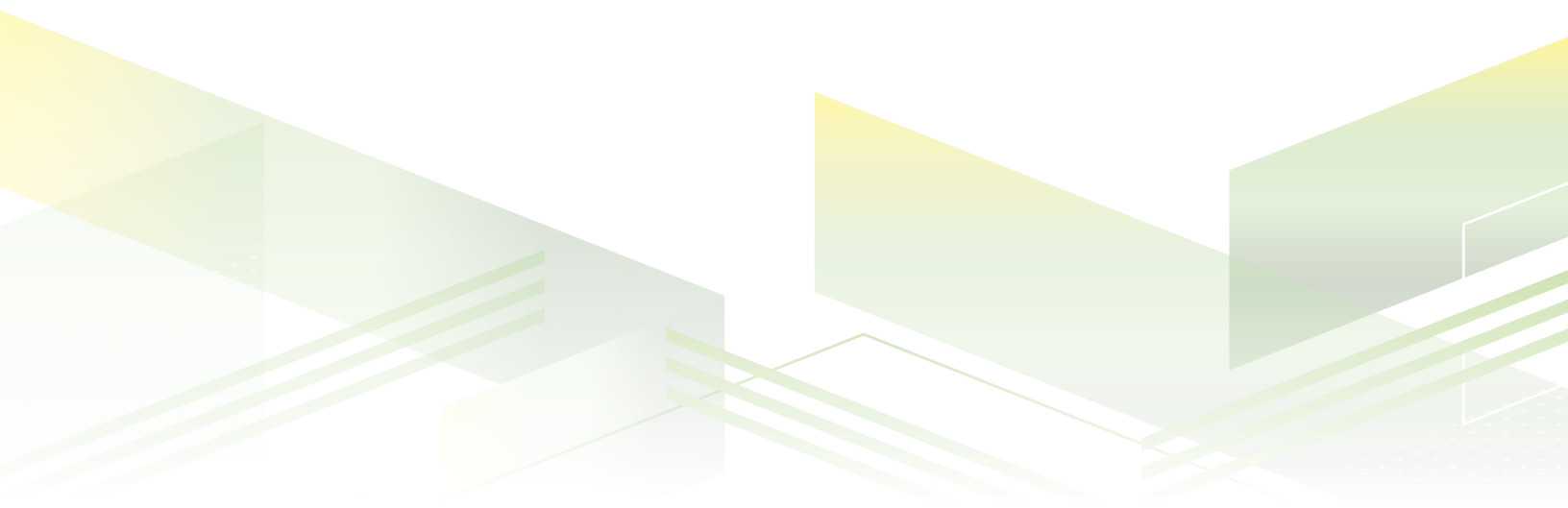
Adquisición de software y licencias	21500 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$1,500.00	\$1,500.00	Jul(1)
-------------------------------------	--	------------------------	------------	------------	--------

LA 4.1.7.2 Revisar la información administrativa, patrimonial y financiera de las unidades organizacionales. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.7.2.1	Número de unidades organizacionales revisadas mediante auditorías y visitas de inspección	SV	
Acciones		Responsable	Total
Proporcionar la información relativa al cumplimiento del marco normativo y regulativo aplicable en materia federal, estatal e interna en el ejercicio y comprobación de los recursos, así como de las demás actividades de las cuales sean responsables.		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00

LA 4.1.7.3 Atender requerimientos de información por instancias externas e internas que contribuyan a la transparencia y rendición de cuentas institucional. \$0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta	Valor absoluto
4.1.7.3.1	Número de auditorías atendidas de organismos externos fiscalizadores de los recursos recibidos	SV	
4.1.7.3.2	Porcentaje de cumplimiento en tiempo y forma en la entrega de información a entes externos	SV	
4.1.7.3.3	Porcentaje de reportes atendidos de actualización de información por instancias internas y externas	SV	
4.1.7.3.5	Porcentaje de UO que contribuyen a la transparencia proactiva	0.80%	1
Acciones		Responsable	Total
Publicar en la página web la información actualizada que contribuya a que se conozcan las actividades y acciones que se realizan en la unidad organizacional (informes, noticias estadísticas, entre otras)		Juan Martín Rico López	\$0.00
Registrar oportunamente las operaciones contables y presupuestales que permita a la dirección de contaduría la entrega de información financiera a entes externos en tiempo y forma.		María Guadalupe Navarro Ángel	\$0.00
Proporcionar la información correspondiente en función de las solicitudes emitidas por la Oficina de Asesoría Fiscal		Juan Martín Rico López	\$0.00



PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**