



UNIVERSIDAD DE COLIMA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2023

Bachillerato 4

PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**

DIRECTORIO

Christian Jorge Torres Ortiz Zermeño

Rector

Joel Nino Jr.

Secretario General

Rogelio Pinto Pérez

Coordinador de Planeación y Desarrollo Institucional

Adrián López Virgen

Delegado Villa de Álvarez

Martha Alicia Magaña Echeverría

Coordinadora General de Docencia

Martín Jesús Robles de Anda

Director General de Educación Media Superior

César Alejandro Meza Romero

Director del Bachillerato 4

INTRODUCCIÓN

El Programa Operativo Anual (POA) es la herramienta de la planeación operativa, producto de la revisión, análisis y reflexión del rendimiento escolar, académico, científico, cultural y administrativo; el cual incluirá todas las acciones, indicadores y metas que habrá de desarrollar y cumplir la unidad organizacional.

TABLA DE CONTENIDOS

Directorio.....	2
Introducción.....	3
Presentación	5
Diagnóstico	6
Equipo de trabajo.....	7
Políticas.....	9
Objetivo general.....	11
Acciones.....	12

PRESENTACIÓN

El bachillerato 4, se encuentra ubicado en el municipio de Villa de Álvarez, siendo este el primer plantel del municipio a 43 años de su creación, el bachillerato 4 de la Universidad de Colima es considerado por muchos alumnos como su primera opción de estudio a nivel medio superior por contar con una reputación dentro de las mejores escuelas de nivel medio superior de todo el Estado de Colima.

El bachillerato 4 opera en turno matutino, en un horario de clase de 07:00 a 14:00 horas y con atención que se extiende hasta las 15:00 horas. Forma parte de la Delegación Regional No. 5 y se encuentra localizado en el campus Villa de Álvarez, en la Av. Josefa Ortiz de Domínguez #64, colonia La Haciendita, con teléfono 312 31-61181. Atiende las necesidades académicas de estudiantes de secundaria provenientes de los diversos subsistemas locales, estatales y regionales, principalmente.

El plantel cuenta con 19 aulas, dos laboratorios (física y química), un centro de cómputo, un taller de dibujo y un auditorio. Atiende alrededor de 982 estudiantes distribuidos en 21 grupos. Actualmente, oferta tres programas educativos: Bachillerato General, Bachillerato técnico en dibujo y Bachillerato analista químico.

Se cuenta con una plantilla de 34 docentes para la atención de una matrícula de cerca de 1000 estudiantes. Los indicadores del rendimiento académico del bachillerato son favorables: de enero a septiembre 2022 se obtuvo un aprovechamiento (hasta periodo ordinario) de 9.7. La tasa de retención de primer a tercer semestre es de 98%, en tanto la deserción de 0.21%. El Programa Operativo Anual (POA) es un documento de planeación que concentra las acciones que se implementarán durante el 2023 para alcanzar las metas establecidas, centradas principalmente en la atención de necesidades y áreas de oportunidad, tales como: mejora de los indicadores de rendimiento académico, fortalecer los programas de orientación y tutoría, impulsar la titulación, participar en acciones del CUBI, impulsar la formación docente y mantener la calidad de la institución.

DIAGNÓSTICO

EQUIPO DE TRABAJO

Nombre	Apellidos	Responsabilidad
Salvador	Hernández Ornelas	Director
Myriam	Rivera Méndez	Coordinadora
César Raúl	Morales Rodríguez	Responsable de las funciones contables y administrativas
Elda Guadalupe	Arreola Cárdenas	Asesora pedagógica
José de Jesús	Jiménez Guiérrez	Profesor de Tiempo Completo
Ana María	Rodríguez Arellano	Profesor de Tiempo Completo
América Rosalba	Sánchez Chavarría	Docente
Ingrid Xitlalith	Cano López	Orientadora Educativa
Marisol Estephania	Maldonado Madrigal	Orientadora Educativa
Carlos	Novela Corona	Responsable de Servicio Social Universitario
Jesús Fernando	García Vázquez	Responsable de laboratorios
Ma. Rosario	Ávalos Romero	Oficial Administrativo
Ma. de los Ángeles	Rivera Espinoza	Oficial Administrativo
Alejandro	Velasco Gaitan	Promotor Deportivo
Natalia	González Maldonado	Personal secretarial
Petronila	Mata Franco	Personal secretarial
María Marisela	Pérez Vielmas	Personal secretarial
Martha Alicia	Guerrero Sierra	Personal secretarial
José Luis	Macías Quintero	Prefecto
Karina Elizabeth	Lupercio Aguilar	Prefecta
Juan Francisco	Mesina Polanco	Administrativo
Salvador	González Flores	Responsable de Banda de Guerra
Paula Celina	Álvarez Ballesteros	Docente
Luis Gisel	Álvarez Córdova	Docente
Braulio	Arreguin Acevedo	Docente
Christian Emmanuel	Barajas Pineda	Docente
Elizabeth	Bricio Robles	Docente
Felipe	Campos Ortega	Docente
Patricio Alejandro	Castillo López	Docente
Luis Alberto	Cruz Márquez	Docente
Rogelio Alejandro	Delgado Alfaro	Docente
Carlos Kaledh	Deniz Muñoz	Docente
Luis Carlo	García Duarte	Docente
Rosa María	Guerrero Sierra	Docente
Octavio	Juanarena Ventura	Docente
Jalil Aarón	Lizama Ibarra	Docente
José Augusto	Lozano Becerra	Docente
Maribel	Martínez Casas	Docente
Jorge Alberto	Moreno Chávez	Docente
Rosa Isela	Moreno Gaspar	Docente
Roxana	Ramírez Ruelas	Docente
Anamilia	Silva Mora	Docente
Katia Selene	Vázquez Cruz	Docente
Guadalupe	Vázquez Granados	Docente
Christian Yamill	Velázquez Cárdenas	Docente
Jorge Jair	Velázquez Cárdenas	Docente
María Isabel	Gutiérrez Ponce	Personal de Servicios Generales
Juan José	Martínez Rodríguez	Personal de Servicios Generales
Francisco Ricardo	Vargas Elizondo	Personal de Servicios Generales
Josefina	Alcalá Galván	Personal de Servicios Generales
María de los Ángeles	Preciado	Personal de Servicios Generales
Ethel Alejandra	Apango Figueroa	Docente
Jorge	Montenegro Mancilla	Docente
Yolotly Karina	Morales Rodríguez	Prefecta
Nadia Gabriela	Núñez Méndez	Docente
Myriam Soraya	Ortiz Vuelvas	Docente
Aniyohana	Valencia	Docente
Patricia Edwigis	Valladares Celis	Docente
Oscar Omar	Vleasco Preciado	Docente
Beatriz Adriana	Victorio Vizcaino	Orientadora Educativa
Claudia Erika	Saucedo Alcaraz	Responsable de Archivo
María Sacnité	Aguilar Preciado	Docente

Nombre	Apellidos	Responsabilidad
Indrid Alexia	Delgado Romero	Docente
Manuel	Hernández Torres	Docente
Minerva	Maciel Morán	Docente
Juan Carlos	Olivera Jiménez	Docente

POLÍTICAS

Educación pertinente y de calidad	
1.1	Asegurar la inclusión del desarrollo sostenible en los programas educativos de NMS y NS, en particular la perspectiva de género y medio ambiente.
1.2	Ampliar y diversificar la oferta educativa en todos sus niveles y modalidades, considerando las necesidades del entorno, la factibilidad académica bajo esquemas de operación flexibles acordes a los modelos académico y curricular de la institución.
1.4	Promover el diseño y la actualización de procesos de administración y control escolar, acordes a las modalidades y esquemas de formación, para impulsar la innovación.
1.5	Asegurar, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la innovación.
1.6	Fortalecer las estrategias institucionales de capacitación docente y disciplinar para la mejora del desempeño individual y colegiado del personal académico, para garantizar su papel como agentes transformadores.
1.10	Preparar al personal docente y estudiantes para entender, emprender e innovar, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, internacionales y globales.
1.13	Asegurar la pertinencia de la oferta educativa de la Universidad a través de planes y programas de estudios factibles y actualizados que atiendan las necesidades del entorno para mejorar la formación del capital humano.
1.15	Implementar mecanismos de seguimiento académico para la mejora de los indicadores de rendimiento.
Investigación para la formación y el desarrollo	
2.1	Contribuir al desarrollo sostenible de la entidad y la región desde la generación del conocimiento científico, priorizando necesidades regionales y la necesidad de disminuir las brechas de desigualdad.
2.4	Contribuir en el acceso abierto de la sociedad del conocimiento, la cultura y el pensamiento científico a partir de la divulgación de la ciencia.
2.5	Promover la formación científica en bachillerato, licenciatura y posgrado impulsando la incorporación estudiantil en proyectos de investigación y la actualización de los programas educativos para incidir en la formación de investigadores e investigadoras.
2.10	Incorporar la perspectiva de género en las políticas relativas a la actividad científica que contribuya a fomentar una amplia participación en igualdad de oportunidades en el ámbito de la investigación.
Extensión Universitaria	
3.1	Favorecer la participación social y universitaria mediante diversos procesos culturales, deportivos y espacios de conservación y preservación de la cultura.
3.2	Promover estrategias que fomenten la identidad institucional bajo la filosofía "Pertinencia que transforma".
3.4	Fortalecer la cultura de innovación y emprendimiento a través de la difusión y fomento de la

	incubación de emprendimientos para el desarrollo y consolidación de proyectos y creación de empresas.
3.10	Fortalecer los procesos de difusión y fomento de la identidad institucional así como el sentido de pertenencia.
3.12	Impulsar alianzas estratégicas para el intercambio de buenas prácticas ambientales así como promover la cultura ambiental para promover un conjunto de valores y actitudes que derivan en comportamientos y conductas ecológicas de la comunidad universitaria y la sociedad en general.
Gobernanza Institucional	
4.1	Consolidar un Sistema Integral de Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Evaluación basado en indicadores estratégicos.
4.2	Fomentar una cultura de la planeación armónica con el Plan Institucional de Desarrollo, con los Programas Sectoriales, Programas de Desarrollo, los Programas Operativos Anuales y los indicadores de desempeño y de resultados.
4.3	Fomentar una cultura de acceso y utilización responsable de las tecnologías de información y comunicación en el ejercicio de las funciones institucionales.
4.4	Garantizar que el ejercicio del gasto se realice apegado a los criterios de eficacia, eficiencia, economía, legalidad, control, racionalidad, disciplina presupuestaria, transparencia, rendición de cuentas, honradez y equidad de género, así como la evaluación del desempeño.
4.5	Mantener la rendición de cuentas, a través del impulso a la cultura para el combate a la corrupción, la transparencia y acceso a la información pública como una práctica común a nivel institucional, en sintonía con la legislación vigente.

OBJETIVO GENERAL

Contribuir en la formación integral de los estudiantes a través de una educación de calidad, pertinente, inclusiva e innovadora que mediante estrategias de gestión y gobierno responsable, forme ciudadanos socialmente responsables y corresponsables con su entorno, capaces de contribuir al desarrollo sostenible de la sociedad y responder de manera eficaz a las necesidades sociales, económicas y políticas del entorno.

ACCIONES

En este apartado se presenta el contenido del POA, indicadores, metas y acciones presupuestadas y calendarizadas, que se habrán de emprender durante el ejercicio 2023 en contribución al logro de los objetivos institucionales.

Las metas que aquí se muestran, se expresan en función al tipo de indicador (porcentaje, tasa de variación o numérico), y en el caso de los indicadores de porcentaje y tasa de variación, se visualiza la equivalencia de la contribución en valor absoluto.

Educación pertinente y de calidad		
OS 1	Brindar una educación integral, global, pertinente y de calidad a la población de 15 a 23 años del Estado de Colima para la formación de bachilleres y profesionales con pensamiento científico, sentido crítico, humanista, ético, inclusivo y sostenible que contribuyan a su desarrollo humano, social y económico.	
OE 1.1	Incrementar el acceso a servicios de educación media superior y superior, pertinentes y de calidad para la población de 15 a 23 años del Estado de Colima.	
E 1.1.1	Asegurar la idoneidad del perfil docente y del personal de apoyo de NMS y NS mediante la mejora del proceso de ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia.	
LA 1.1.1.1	Actualizar los lineamientos y procedimientos para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia de docentes.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.1.0.1	Porcentaje de docentes de NMS y NS que cumple con perfil docente idóneo de acuerdo con el modelo educativo institucional	SV
Acciones		Responsable
Cumplir con los lineamientos y procedimientos para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia de docentes.		Myriam Rivera Méndez
		\$ 0.00
LA 1.1.1.3	Incentivar el desarrollo de competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible, del personal docente y de apoyo académico.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.1.3.1	Número de docentes de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente	10
1.1.1.3.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente	2

1.1.1.3.3	Número de docentes de NMS y NS con capacitación en diseño curricular y estrategias didácticas para el aprendizaje en ambientes virtuales (PE en línea)	1
Acciones		Responsable
Participar en cursos y talleres de capacitación y/o actualización del personal docente y de apoyo académico con la finalidad de desarrollar competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible.		Myriam Rivera Méndez
		\$ 0.00

LA 1.1.1.4 Incentivar la incorporación de las fuentes de información disponibles en la institución en las actividades académicas del personal docente. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.1.4.1	Número de docentes de NMS y NS que incorporan en sus actividades académicas fuentes de información disponibles en la institución	9
Acciones		Responsable
Capacitar al personal docente en el uso de fuentes de información disponibles para su incorporación en las actividades académicas		Ana María Rodríguez Arellano
Reportar las fuentes de información utilizadas por el personal docente		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
		\$ 0.00

LA 1.1.1.5 Capacitar de manera pertinente al personal docente y de apoyo académico en el área disciplinar de su desempeño. \$ 31,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.1.5.1	Número de docentes de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	10
1.1.1.5.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	2
Acciones		Responsable
Organizar el evento "Anecdotario Docente 2023"		Salvador Hernández Ornelas
		\$ 31,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Monto Mensual	Calendarización
Adquisición de utensilios necesarios para realizar el servicio de atención al personal adscrito al plantel como frigobar, dispensador de agua y cafetera, etc.	22300 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	Feb(1)

Servicios de apoyo administrativo en elaboracion de papeleria e impresiones oficiales tales como Hojas de Actas, lonas, mantas, sellos, etc.	33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	\$ 2,500.00	Feb(1), Abr(1)
Servicio de instalacion, reparacion y mantenimiento de equipo de computo y de tecnologias de la informacion para conecciones de proyectores en aulas del plantel	35300 INST., REPARAC, MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOL DE LA INFORM.	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00	Mar(1)

Gestionar la organización de los cursos y talleres de capacitación del personal docente, de apoyo académico y administrativo en el área disciplinar de su desempeño.	Myriam Rivera Méndez	\$ 0.00
--	----------------------	---------

LA 1.1.1.6 Incentivar la certificación y la calidad del profesorado. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.1.6.3	Número de docentes evaluados con desempeño superior al 80%	SV
Acciones		Responsable
Brindar acompañamiento a los estudiantes para la evaluación del profesorado		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
		\$ 0.00

E 1.1.2 Asegurar la atención de matrícula en PE pertinentes y de calidad incorporando transversalmente el desarrollo sostenible, la perspectiva de género, la mediación tecnológica y la internacionalización.

LA 1.1.2.1 Consolidar el proceso de enseñanza aprendizaje establecido en el Modelo Educativo institucional mejorando la trayectoria escolar en el NMS y NS. \$ 151,500.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.0.0.0.2	Porcentaje de cobertura en educación media superior	2.26%
1.1.0.0.1	Porcentaje de absorción de nivel medio superior	3.01%
1.1.2.0.4	Tasa de variación de matrícula en PE de NMS y NS	SV
1.1.2.1.2	Porcentaje de aceptación al NMS	6.20%
1.1.2.1.3	Porcentaje de sustentantes de NMS con desempeño satisfactorio y sobresaliente en evaluaciones de egreso internas y/o externas	4.60%
1.1.2.1.5	Porcentaje de eficiencia terminal por cohorte de NMS	4.53%
1.1.2.1.8	Porcentaje de titulación por cohorte de NMS	0.63%
Acciones		Responsable
		Total

Garantizar la participación de los estudiantes en actividades académicas del plantel			César Raúl Morales Rodríguez	\$ 151,500.00	
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Monto Mensual	Calendarización
Adquisición de materiales, accesorios y suministros de laboratorio para la elaboración de las prácticas programadas de las materias de Química, Física, Clínicos y de Procesos industriales en el periodo 2023	25500 MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 110,000.00	\$ 55,000.00	Feb(1), Jun(1)
Abastecimiento de gas para tanque estacionario que da servicio a los laboratorios de Física y Química del plantel	31200 GAS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	Feb(1)
Adquisición de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene, tales como: escobas, jergas, detergentes, jabones y otros productos similares para mantenimiento del plantel	21600 MATERIAL DE LIMPIEZA	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 3,000.00	\$ 1,500.00	Feb(1), Ago(1)
Adquisición de material eléctrico y electrónico para el mantenimiento de las instalaciones eléctricas de las diferentes unidades educativas y administrativas del plantel.	24600 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 10,000.00	\$ 5,000.00	Feb(1), May(1)
Adquisición de otros materiales complementarios como artículos de construcción y reparación como pintura, impermeabilizantes, cemento, selladores, etc.	24900 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 10,000.00	\$ 5,000.00	Feb(1), May(1)
Adquisición de Materiales complementarios para reparaciones de sanitarios y lavabos del plantel	24800 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	Feb(1)
Adquisición de Herramientas menores para mantenimiento del plantel como bomba de agua, sumergible	29100 HERRAMIENTAS MENORES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	Feb(1)

Adquisición de Refacciones y accesorios menores de edificios como chapas, candados, cerraduras, etc para mantenimiento	29200 REFACCIONE S Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	Feb(1)
Adquisición de Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educativo y recreativo como pilas, refacciones para microfonos, etc.	29300 REFAC Y ACC MENORES DE MOB Y EQUIPO DE A DMINISTRACI ON, EDUC Y RECR	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	Feb(1)
Refacciones y Accesorios menores de equipos de computo y tecnologías de la información como pantallas, cpu, monitor, etc.	29400 REFACCIONE S Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA S DE LA INFORMACIÓ N	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	Feb(1)
Servicios de reparación, instalación y mantenimiento (mano de obra) y conservación de inmuebles como duplicados de llaves, cambio de chapa, etc.	35100 CONSE RVACIÓN Y M ANTENIMIENT O MENOR DE INMUEBLES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	Feb(1)
Servicio de fumigación para control de plagas y exterminio de las mismas de las unidades adscritas al plantel	35900 SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 6,000.00	\$ 3,000.00	Feb(1), Jun(1)

Ejecutar el proceso de admisión 2023	Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
Evaluar el desempeño de los estudiantes de sexto semestre a través de un instrumento elaborado por las academias del NMS.	Ana María Rodríguez Arellano	\$ 0.00
Desarrollar acciones estratégicas para fortalecer el proceso de selección y atender las necesidades de la demanda estudiantil por programa, plantel y nivel educativo	Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
Dar seguimiento al indicador de titulación en los planteles con opciones técnicas del NMS.	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00

Establecer una estrategia de seguimiento académico a estudiantes del NMS.	Elda Guadalupe Arreola Cárdenas	\$ 0.00
---	---------------------------------	---------

LA 1.1.2.2 Ampliar la oferta de PE pertinentes, evaluados y acreditados en el NMS y NS. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.2.0.2	Porcentaje de matrícula en planteles de NMS reconocidos por el Sistema Institucional de Calidad de NMS	0%
1.1.2.0.3	Número de PE de NMS y NS nuevos, actualizados y/o reestructurados, presenciales, semipresenciales y/o en línea	SV
1.1.2.2.1	Porcentaje de planteles de NMS reconocidos por el Sistema Institucional de Calidad de NMS	0%
Acciones		Responsable
Realizar reuniones de academia de manera periódica con los colegios institucionales y colegios regionales.		Ana María Rodríguez Arellano
Promover la cultura de la evaluación de la calidad de la educación media superior.		Ana María Rodríguez Arellano

LA 1.1.2.3 Fortalecer la vinculación de la comunidad universitaria y los programas educativos con el sector social y productivo. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.2.3.1	Porcentaje de organizaciones públicas y privadas en las que participan estudiantes de NMS y NS como prestadoras y prestadores de práctica profesional, residencias o servicio social	SV
1.1.2.3.3	Número de actividades de educación continua realizadas en el sector interno, social y productivo	SV
1.1.2.3.5	Porcentaje de egresadas y egresados de NMS y NS con satisfacción de la formación recibida en su plan de estudios	1.14%
Acciones		Responsable
Implementar el programa de seguimiento de egresados por PE .		José de Jesús Jiménez Guiérrez
Promover la participación del estudiantado de NMS y NS en las unidades receptoras con convenio de colaboración en materia de práctica profesional, residencias o servicio social		Ma. Rosario Ávalos Romero
Reportar ante la DGEC los eventos de educación continua impartidos a estudiantes, trabajadores o público en general de acuerdo a los requerimientos institucionales		Myriam Rivera Méndez
Atender las áreas de oportunidad identificadas durante el análisis de resultados del programa de seguimiento de egresados.		José de Jesús Jiménez Guiérrez

LA 1.1.2.5 Incentivar la producción de recursos educativos digitales institucionales. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

1.1.2.5.1	Número de Recursos Educativos Digitales Institucionales producidos para impulsar la innovación educativa	SV
Acciones		Responsable
Elaborar REDI como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje.		Ma. de los Ángeles Rivera Espinoza
Registrar los REDI producidos en la plataforma institucional: redi.ucol.mx		Juan Francisco Mesina Polanco
LA 1.1.2.6	Incentivar el intercambio de buenas prácticas educativas digitales en la comunidad universitaria.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.2.6.1	Número de prácticas validadas en las que se hace uso educativo de las tecnologías digitales	SV
Acciones		Responsable
Integrar en colaboración con la DGIDT, las prácticas detectadas en las que se hace uso educativo de las tecnologías digitales		Ma. de los Ángeles Rivera Espinoza
Promocionar la integración de las tecnologías digitales para el fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje.		Luis Carlo García Duarte
Fortalecer las competencias digitales en la comunidad universitaria		Ma. de los Ángeles Rivera Espinoza
Generar un diagnóstico situacional de la integración de las tecnologías de información en los procesos de enseñanza y aprendizaje.		Luis Carlo García Duarte
LA 1.1.2.7	Diversificar las estrategias para una difusión oportuna de la oferta educativa institucional.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.2.7.2	Número de campañas de difusión de los productos académicos generados por el estudiantado y profesorado de la UdeC	SV
1.1.2.7.3	Número de campañas de difusión interna y externa de las actividades académicas de la UdeC	SV
Acciones		Responsable
Proporcionar la información sobre productos académicos generados por el estudiantado y el profesorado del plantel.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
Proporcionar la información necesaria para el desarrollo de campañas de difusión interna y externa de las actividades académicas de la UdeC.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
Difundir la convocatoria de ingreso 2023 en la página de facebook del plantel		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
Difundir la convocatoria de ingreso 2023 en la página oficial del plantel		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas

E 1.1.3	Asegurar la formación integral de estudiantes mediante la oferta de actividades culturales, deportivas, de orientación educativa y vocacional, tutoría, recuperación y nivelación.	
LA 1.1.3.1	Ampliar la interoperabilidad de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.3.0.3	Porcentaje de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de desarrollo y formación integral	3.27%
1.1.3.1.1	Número de sistemas de software interoperando para el seguimiento de la formación integral del estudiantado	SV
Acciones		Responsable
Fortalecer el aprendizaje, así como el enriquecimiento del lenguaje oral y escrito, a través de los concursos de declamación y oratoria.		Octavio Juanarena Ventura
Realizar concursos académicos en áreas experimentales para la promoción del conocimiento de los estudiantes del NMS.		Patricio Alejandro Castillo López
Determinar los requerimientos para los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI		Ma. de los Ángeles Rivera Espinoza
Definir los procesos que se incluirán en los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI		Luis Carlo García Duarte
LA 1.1.3.2	Ejecutar eficientemente el Programa de Orientación Educativa y Vocacional en los planteles de NMS y NS.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.3.0.1	Tasa de variación de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de orientación educativa y vocacional	2.0860%
1.1.3.2.1	Número de acciones del Programa de Orientación Educativa y Vocacional implementadas en los planteles de NMS y NS	320
1.1.3.2.2	Porcentaje de retención de NMS	5.61%
Acciones		Responsable
Implementar sesiones con pequeños grupos y talleres en planteles de NMS y NS.		Ingrid Xitlalith Cano López
Implementar conferencias y/o charlas informativas con el estudiantado de NMS y NS.		Marisol Estephania Maldonado Madrigal
Implementar charlas y/o talleres con padres, madres y/o tutores legales en planteles de NMS y NS.		Beatriz Adriana Victorio Vizcaino
Implementar sesiones grupo-clase en planteles de NMS y NS.		Ingrid Xitlalith Cano López
Establecer estrategias de seguimiento sobre el aprovechamiento escolar en los planteles del NMS.		Marisol Estephania Maldonado Madrigal

LA 1.1.3.3	Ejecutar eficientemente el Programa Institucional de Tutoría en los planteles de NMS y NS.		\$ 0.00
Código	Indicadores		Contribución a la meta
1.1.3.0.2	Tasa de variación de estudiantes de NMS y NS participantes en las actividades de tutoría		2.7777%
1.1.3.3.1	Porcentaje de estudiantes de NMS y NS en riesgo académico que reciben tutoría y permanecen en la institución		0.03%
1.1.3.3.2	Número de docentes del NMS y NS con capacitación en competencias de la acción tutorial		5
Acciones		Responsable	Total
Participar los tutores y las tutoras en los cursos de capacitación en competencias de la acción tutorial que ofrezca la DGOEyV.		Ana María Rodríguez Arellano	\$ 0.00
Atender al estudiantado en riesgo académico de NMS y NS a través de la acción tutorial.		Ana María Rodríguez Arellano	\$ 0.00
Atender al estudiantado de NMS y NS asignado al Programa Institucional de tutoría través de la acción tutorial.		Ana María Rodríguez Arellano	\$ 0.00
LA 1.1.3.4	Ampliar la oferta de actividades pertinentes de recuperación, nivelación, reforzamiento y desarrollo integral.		\$ 0.00
Código	Indicadores		Contribución a la meta
1.1.3.0.4	Porcentaje de matrícula de NMS y NS licenciatura atendida mediante actividades orientadas a la nivelación, reforzamiento académico y recuperación de prácticas escolares		1.17%
1.1.3.4.1	Número de actividades pertinentes de desarrollo integral		SV
1.1.3.4.2	Número de planteles que implementan actividades de nivelación, reforzamiento académico y recuperación de prácticas escolares en el NMS y licenciatura		1
Acciones		Responsable	Total
Llevar a cabo cursos de nivelación académica intersemestrales.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas	\$ 0.00
Promover la participación de estudiantes en actividades de formación y desarrollo integral.		Carlos Novela Corona	\$ 0.00
Facilitar la participación del estudiantado en el diagnóstico de salud.		Carlos Novela Corona	\$ 0.00
Solicitar actividades de formación y desarrollo integral de acuerdo a las necesidades del plantel.		Myriam Rivera Méndez	\$ 0.00
LA 1.1.3.5	Ofrecer actividades pertinentes de formación con perspectiva de género para estudiantes de NMS y NS.		\$ 0.00
Código	Indicadores		Contribución a la meta

1.1.3.5.1	Número de participaciones de estudiantes de NMS y NS en actividades de formación con perspectiva de género	84
1.1.3.5.2	Número de actividades pertinentes de formación con perspectiva de género	1
Acciones		Responsable
Participar en las actividades de sensibilización, capacitación y/o formación en materia de igualdad de género dirigidas al estudiantado y profesorado.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
Participar en las actividades de sensibilización, capacitación y/o formación en materia de prevención de la discriminación y violencia de género dirigidas al estudiantado y profesorado.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
Desarrollar actividades de sensibilización, capacitación y/o formación en materia de igualdad de género.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
Desarrollar actividades de sensibilización, capacitación y/o formación en materia de prevención de la discriminación y violencia de género.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas

E 1.1.4 Garantizar una adecuada incorporación de la internacionalización integral en el proceso educativo mediante la atención a lineamientos y políticas institucionales, así como al monitoreo y evaluación de los progresos.

LA 1.1.4.4 Incentivar la participación de estudiantes en movilidad u otras experiencias de aprendizaje en línea en colaboración internacional. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.4.4.4	Número de estudiantes de NMS y NS participando en acciones de internacionalización	SV

Acciones		Responsable	Total
Registrar información del estudiantado de pregrado y posgrado UCOL y visitantes que realiza estancias de investigación (Delfín) tanto virtuales como presenciales, nacionales e internacionales a través de bases de datos para control y seguimientos de sus actividades.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas	\$ 0.00
Implementar actividades para la capacitación docente en los procesos y programas de internacionalización.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas	\$ 0.00
Implementar actividades de seguimiento determinadas por la DGRICA para impulsar acciones de internacionalización.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas	\$ 0.00

LA 1.1.4.5 Incentivar el desarrollo de la competencia internacional en estudiantes y docentes. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.4.5.1	Número de docentes de NMS y NS certificados en el dominio de una lengua extranjera	SV
1.1.4.5.2	Número de estudiantes de NMS y NS certificados en el dominio de una lengua extranjera	SV
1.1.4.5.3	Número de PE de NMS y NS impartidos parcial o totalmente en una lengua extranjera	SV

Acciones	Responsable	Total
Reportar las actividades para atender las convocatorias con financiamiento externo que impulsan la capacitación y formación del personal docente y el estudiantado para el dominio de lenguas extranjeras.	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Implementar las actividades de seguimiento determinadas por la DGRICA para atender las convocatorias con financiamiento externo que impulsan la capacitación y formación del personal docente y el estudiantado para el dominio de lenguas extranjeras.	Myriam Rivera Méndez	\$ 0.00
Implementar las actividades de seguimiento que impulsan la competencia de lenguas extranjeras del personal docente.	Myriam Rivera Méndez	\$ 0.00
Implementar las actividades de seguimiento que impulsan la capacitación del personal docente en la metodología CLIL o similar.	Myriam Rivera Méndez	\$ 0.00
Implementar actividades de seguimiento que impulsan la certificación del estudiantado en la competencia de lenguas extranjeras.	Myriam Rivera Méndez	\$ 0.00
Registrar el número de programas educativos y materias impartidas en lengua extranjera en cada programa educativo.	Myriam Rivera Méndez	\$ 0.00

Investigación para la formación y el desarrollo

OS 2	Mejorar el reconocimiento nacional e internacional de la Universidad de Colima en la investigación científica para la formación y el desarrollo.	
OE 2.1	Incrementar la investigación científica competitiva facilitando la formación de investigadores/as y la procuración de la atención de problemas del sector social y productivo.	
E 2.1.1	Asegurar la productividad académica de calidad derivada de proyectos de investigación.	
LA 2.1.1.1	Estimular la participación de las y los investigadores en las convocatorias de financiamiento para la generación y desarrollo de proyectos de investigación científica básica y vinculados a las necesidades de los sectores social y productivo con impacto en la perspectiva de género y en la formación de estudiantes en las carreras STEM.	\$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
2.1.1.1.4	Número de proyectos de investigación con la participación de mujeres estudiantes en carreras de ciencias, tecnologías, ingeniería o matemáticas (del inglés STEM)	SV

Acciones	Responsable	Total
Desarrollar actividades para promover la participación de mujeres estudiantes en las carreras de de ciencias, tecnologías, ingeniería o matemáticas (STEM)	Ana María Rodríguez Arellano	\$ 0.00
LA 2.1.1.9	Estimular la participación de los CA en líneas de investigación inter y transdisciplinarias.	\$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
2.1.0.0.3	Número de proyectos que atienden problemas sociales y productivos	SV

Acciones		Responsable	Total
Registrar los proyectos de investigación y/o intervención realizados por la comunidad universitaria para la atención de problemas sociales y productivos		Carlos Novela Corona	\$ 0.00
Extensión Universitaria			
OS 3	Lograr la pertinencia en los procesos de extensión-vinculación.		
OE 3.1	Fortalecer proyectos de colaboración entre universidad-sociedad-empresa orientados a la extensión-vinculación con los sectores de la sociedad.		
E 3.1.1	Asegurar el incremento en el número de proyectos de investigación aplicada para el desarrollo de LGAC y la vinculación de CA.		
LA 3.1.1.15	Elaborar campañas de difusión de la cultura ambiental hacia el interior y exterior de la Universidad de Colima para concientizar actitudes y valores empáticos con el planeta.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
3.1.1.15.2	Número de campañas de acopio y separación de residuos	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en las jornadas de acopio y separación de residuos reciclables.		Ma. Rosario Ávalos Romero	\$ 0.00
LA 3.1.1.16	Involucrar a la comunidad universitaria en las diversas acciones de gestión ambiental.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
3.1.1.16.1	Número de estudiantes que participan en las diversas acciones de gestión ambiental	SV	
Acciones		Responsable	Total
Participar en las actividades de gestión ambiental convocadas por el CEUGEA.		José de Jesús Jiménez Guiérrez	\$ 0.00
Reportar las actividades y el número estudiantes que participan en acciones de gestión ambiental desarrolladas por la comunidad escolar del plantel.		José de Jesús Jiménez Guiérrez	\$ 0.00
E 3.1.3	Generar el instrumento de evaluación a los programas de extensión- vinculación, eventos, exposiciones para conocer la satisfacción en públicos y estudiantes.		
LA 3.1.3.1	Ejecutar el programa de fomento a la Innovación y Cultura emprendedora en NMS y NS.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
3.1.3.1.1	Porcentaje de estudiantes de NMS que participan en actividades de innovación y emprendimiento	SV	

Acciones		Responsable	Total
Participar en las actividades promovidas por la DGICE en materia de innovación y cultura emprendedora dirigidas al estudiantado del plantel.		Jorge Jair Velázquez Cárdenas	\$ 0.00
LA 3.1.3.2	Incentivar la participación de docentes de NS y NMS que imparten clases afines a la Innovación y Emprendimiento en acciones/actividades ofertadas por la DGICE.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
3.1.3.2.2	Porcentaje de docentes de NMS que imparten clases afines a la Innovación y emprendimiento y tiene participación en actividades de la DGICE	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la participación de las y los docentes de NMS y NS que imparten asignaturas afines a la innovación y al emprendimiento en las actividades desarrolladas por la DGICE		Jorge Jair Velázquez Cárdenas	\$ 0.00
LA 3.1.3.3	Incentivar la participación de los estudiantes de NMS y NS al programa de acreditación deportiva.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
3.1.3.3.1	Porcentaje de estudiantes de NMS incorporados al programa de acreditación deportiva	SV	
Acciones		Responsable	Total
Promover la oferta deportiva con el estudiantado de la Universidad de Colima.		Ma. Rosario Ávalos Romero	\$ 0.00
LA 3.1.3.5	Ampliar la participación de los estudiantes de NMS y NS en las actividades culturales.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
3.1.3.5.1	Porcentaje de estudiantes de NMS participando en actividades culturales	SV	
Acciones		Responsable	Total
Presentar productos finales de los Clubes Estudiantiles en coordinación con la DGDC		Ma. Rosario Ávalos Romero	\$ 0.00
Programar el Día de las artes en el plantel en colaboración con la DGDC		Ma. Rosario Ávalos Romero	\$ 0.00
LA 3.1.3.6	Diversificar los canales de distribución y contenido de los eventos de patrimonio cultural entre la comunidad universitaria de NMS y NS.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
3.1.3.6.1	Número de estudiantes de NMS que asisten a eventos de patrimonio cultural	SV	
Acciones		Responsable	Total

Participar en los diversos eventos y actividades que se desarrollan en la Red de Museos Universitarios.	Ma. Rosario Ávalos Romero	\$ 0.00
Registrar la participación de la comunidad escolar de su plantel en las actividades desarrolladas en la Red de Museos Universitarios.	Ma. Rosario Ávalos Romero	\$ 0.00

LA 3.1.3.13 Desarrollar acciones de extensión-vinculación con enfoque de género que promuevan de manera intencionada la participación igualitaria de mujeres y hombres. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.3.13.1	Número de acciones de extensión-vinculación con enfoque de género que promueven de manera intencionada la participación igualitaria de mujeres y hombres	SV
Acciones		Responsable
Desarrollar actividades de extensión - vinculación con enfoque de género.		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas
Promover actividades con perspectiva de género en la participación igualitaria de hombres y mujeres		Elda Guadalupe Arreola Cárdenas

E 3.1.4 Implementar los instrumentos normativos adecuados para la optimización de los procesos de colaboración en la vinculación universidad-sociedad-empresa.

LA 3.1.4.2 Transferir los modelos de incubación con los sectores social y productivo a través de la incubadora de Empresas. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.4.2.1	Número de emprendimientos internos atendidos a través de la incubadora de empresas de la Universidad de Colima	SV
Acciones		Responsable
Canalizar a integrantes de la comunidad universitaria del plantel, para realizar y culminar el proceso de incubación de proyectos en la incubadora de la DGICE		Jorge Jair Velázquez Cárdenas

Gobernanza Institucional

OS 4 Lograr un mejor desempeño en el cumplimiento de las funciones de la gobernanza institucional.

OE 4.1 Fortalecer los procesos para el desarrollo eficiente y eficaz de la gobernanza institucional.

E 4.1.1 Fomentar la participación colegiada de la comunidad universitaria en el desarrollo de la planeación institucional.

LA 4.1.1.1 Coordinar a los planteles y dependencias en la apropiación de los compromisos institucionales de planeación. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.1.0.1	Porcentaje de planteles y dependencias con Programas de Desarrollo operando	SV

4.1.1.0.2	Porcentaje de planteles y dependencias con Programa Operativo Anual elaborados	SV
4.1.1.0.3	Porcentaje de planteles y dependencias con reportes de seguimiento de Programa Operativo Anual	SV
4.1.1.0.4	Porcentaje de Reportes de Oficialización emitidos a través del llenado de Formatos 911 y 912	SV
4.1.1.1.1	Porcentaje de titulares de plantel o dependencia capacitados en los compromisos de la planeación institucional	SV
4.1.1.1.2	Porcentaje de planteles y dependencias que presentan resultados de la gestión	SV

Acciones		Responsable	Total
Participar como titular en las convocatorias de capacitación requeridas por la CPDI para la adecuada atención de los compromisos institucionales en materia de planeación		Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
Mantener en operación el Programa de Desarrollo 2022-2025 como parte de los compromisos de la planeación táctica institucional		Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
Elaborar el Programa Operativo Anual (POA) de acuerdo a los lineamientos emitidos por la CPDI		Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
Realizar los reportes de seguimiento y evaluación del POA de manera semestral		Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
Presentar los resultados de la gestión vinculados al desempeño, a la transparencia y rendición de cuentas del quehacer institucional		Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
Realizar el llenado de la estadística complementaria 911 en el módulo correspondiente de la plataforma e-planea		Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00

LA 4.1.1.2	Reforzar el diálogo, reflexión y participación de la comunidad universitaria en materia de sustentabilidad.	\$ 0.00
------------	---	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.1.2.1	Número de actividades en materia de sustentabilidad en las que participa la comunidad universitaria	SV

Acciones		Responsable	Total
Reportar las actividades en materia de sustentabilidad en las que participa la comunidad universitaria.		Ma. Rosario Ávalos Romero	\$ 0.00

E 4.1.2	Garantizar una infraestructura física y tecnológica institucional apropiada, para la atención de la demanda, en un marco de austeridad y racionalidad.
---------	--

LA 4.1.2.2	Desarrollar proyectos de manejo sustentable optimizando el uso de los recursos: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos.	\$ 0.00
------------	---	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

4.1.2.2.1	Porcentaje del cumplimiento de las acciones del Plan de Austeridad y Racionalidad Presupuestal: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos	SV
Acciones		Responsable
Reportar las acciones propuestas por el CEUGEA que fueron atendidas para el manejo sustentable de los recursos, relacionados con el Plan de Austeridad y Racionalidad Presupuestal.		César Raúl Morales Rodríguez
		\$ 0.00
LA 4.1.2.3	Fortalecer la infraestructura de TI institucional que dé soporte a la educación presencial y en línea.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.2.3.1	Número de acciones para el fortalecimiento de la infraestructura de TI institucional y de la educación en línea	SV
Acciones		Responsable
Mejorar los servicios de telecomunicaciones, del procesamiento y del almacenamiento de la información, a través del fortalecimiento de una infraestructura tecnológica adecuada.		César Raúl Morales Rodríguez
		\$ 0.00
E 4.1.3	Asegurar el desarrollo de los procesos del ciclo de vida laboral del personal universitario: ingreso, permanencia, desarrollo y separación; acorde a los requerimientos de pertinencia y calidad Institucional y que disminuyan las brechas de desigualdad de género.	
LA 4.1.3.3	Desarrollar la capacitación del personal de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales que garantice la calidad de las funciones institucionales y los derechos de los trabajadores.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.3.3.1	Porcentaje de personal capacitado de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales	SV
Acciones		Responsable
Promover la participación del personal universitario en acciones de capacitación que permitan el óptimo desempeño de las funciones sustantivas, mejorando el trabajo colaborativo y favoreciendo la actualización de conocimientos		Salvador Hernández Ornelas
		\$ 0.00
E 4.1.4	Aumentar los ingresos económicos a través del aumento de montos y fuentes de financiamiento.	
LA 4.1.4.3	Incrementar la generación de recursos propios.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.4.3.1	Porcentaje de generación de recursos propios sobre los presupuestados	SV
Acciones		Responsable
Generar oferta de cursos, talleres y conferencias de educación continua para profesores, estudiantes y sociedad durante el semestre febrero - julio 2023		César Raúl Morales Rodríguez
		\$ 0.00

Generar oferta de cursos, talleres y conferencias de educación continua para profesores, estudiantes y sociedad durante el semestre agosto 2023 - enero 2024	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Gestionar los recursos de Servicios Estudiantiles del semestre febrero-julio	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Gestionar los recursos de Servicios Estudiantiles del semestre agosto-enero	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Recabar lo correspondiente a Servicio Social del semestre febrero-julio	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Recabar lo correspondiente a Servicio Social del semestre agosto-enero	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Pagar a sinodales los exámenes extraordinarios y de regularización del semestre febrero-julio	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Pagar a sinodales los exámenes extraordinarios y de regularización del semestre agosto-enero	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Recabar las cuotas de recuperación del semestre febrero-julio	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Recabar las cuotas de recuperación del semestre agosto-enero	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Orientar a las UO en la generación de recursos propios	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00
Asegurar las condiciones necesarias para la realización de prácticas y trabajos de los estudiantes en escenarios reales	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00

E 4.1.5 Garantizar las funciones de los comités o comisiones correspondientes para la formalización de documentos normativos.

LA 4.1.5.1 Diseñar estrategias para el desarrollo, actualización e integración permanente de los sistemas de información de la Institución. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.5.1.1	Número de flujos de información para implementar una arquitectura de información institucional	SV
Acciones		Responsable
Definir la planificación de actividades para la actualización e integración permanente de los sistemas de información de la institución en conjunto con la CGTI		Myriam Soraya Ortiz Vuelvas
		\$ 0.00

LA 4.1.5.4 Establecer mecanismos institucionales para la reducción de la huella ecológica. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.5.4.1	Número de mecanismos de control interno para reducir la huella ecológica generada	SV
Acciones		Responsable
		Total

Implementar los mecanismos de control interno generados por el CEUGE, para la reducción de la huella ecológica generada.	Myriam Soraya Ortiz Vuelvas	\$ 0.00
--	-----------------------------	---------

LA 4.1.5.9 Velar por la actualización permanente de los miembros de los Consejos Técnicos conforme a lo dispuesto en la normativa universitaria. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

4.1.5.9.1	Porcentaje de Consejos Técnicos Actualizados	SV
-----------	--	----

Acciones	Responsable	Total
----------	-------------	-------

Implementar los mecanismos de renovación y actualización del Consejo Técnico del plantel.	Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
---	----------------------------	---------

Vigilar el proceso de renovación de los Consejos Técnicos.	Salvador Hernández Ornelas	\$ 0.00
--	----------------------------	---------

LA 4.1.5.10 Coordinar a las unidades organizacionales en el funcionamiento del Sistema Universitario de Archivos. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

4.1.5.10.1	Porcentaje de unidades organizacionales y sus dependientes que aplican el Sistema Universitario de Archivos SUA	SV
------------	---	----

Acciones	Responsable	Total
----------	-------------	-------

Participar en las reuniones convocadas en atención de Sistema Universitario de Archivos.	Claudia Erika Saucedo Alcaraz	\$ 0.00
--	-------------------------------	---------

Aplicar los lineamientos para la organización, administración y conservación de los archivos de la Universidad de Colima.	Claudia Erika Saucedo Alcaraz	\$ 0.00
---	-------------------------------	---------

E 4.1.7 Garantizar el seguimiento financiero a los programas presupuestarios realizando un análisis periódico de control interno.

LA 4.1.7.1 Analizar la información administrativa, financiera y presupuestal que generan los planteles y dependencias de la Institución. \$ 67,500.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

4.1.7.1.1	Porcentaje de unidades organizacionales revisadas mensualmente	SV
-----------	--	----

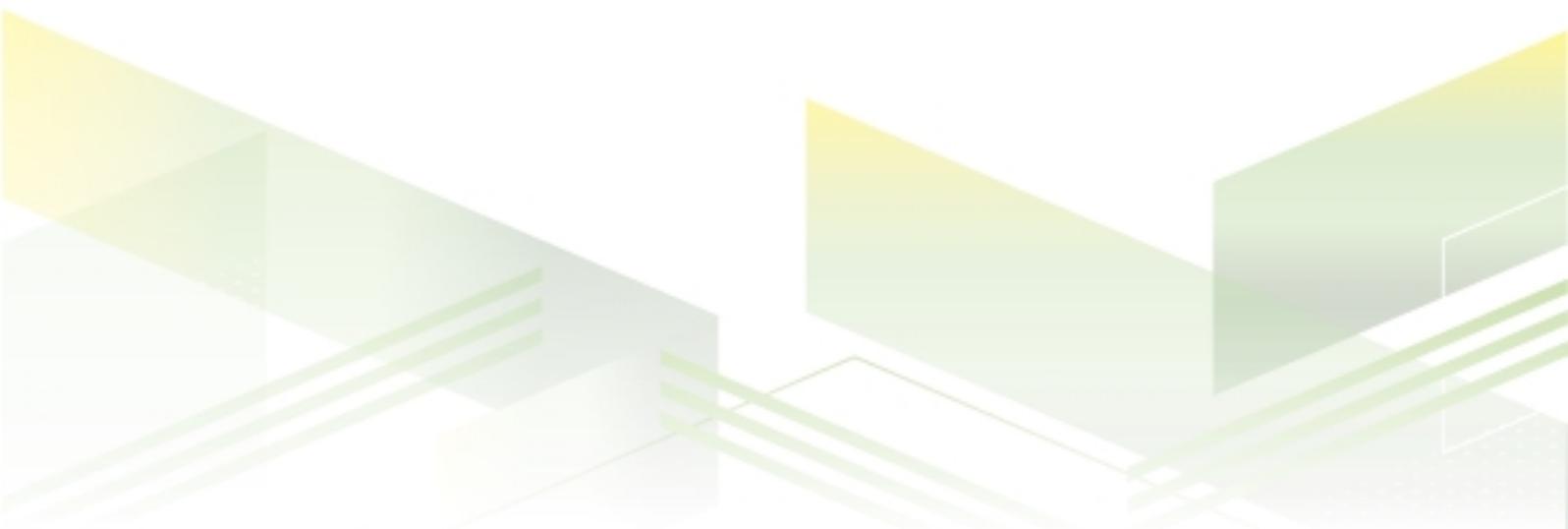
Acciones	Responsable	Total
----------	-------------	-------

Ejercer con responsabilidad el fondo de caja chica para atender las necesidades de operación urgentes o imprevistos.	César Raúl Morales Rodríguez	\$ 5,000.00
--	------------------------------	-------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Monto Mensual	Calendarización
Apertura de Caja Chica 2023 para gastos no previstos y urgentes del plantel	38100 GASTOS DE CEREMONIAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Ene(1)

Garantizar la operatividad de la unidad organizacional.			César Raúl Morales Rodríguez	\$ 62,500.00	
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Monto Mensual	Calendarización
Materiales y útiles de administración para las actividades ordinarias de las unidades administrativas del plantel	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 40,000.00	\$ 20,000.00	Ene(1), May(1)
Suministro de garrafones de agua de consumo humano para los trabajadores adscritos al plantel	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 8,000.00	\$ 4,000.00	Mar(1), Ago(1)
Arrendamiento de equipo de fotocopiado para servicio de unidades administrativas del plantel	32300 ARRENDAMIENTO DE MOB Y EQUIPO DE ADMON, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 14,500.00	\$ 2,900.00	Feb(1), Abr(1), Jun(1), Ago(1), Oct(1)
Aperturar de caja chica			César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00	
LA 4.1.7.2	Revisar la información administrativa, patrimonial y financiera de las unidades organizacionales.			\$ 0.00	
Código	Indicadores			Contribución a la meta	
4.1.7.2.1	Número de unidades organizacionales revisadas mediante auditorías, visitas de inspección y revisiones			SV	
Acciones			Responsable	Total	
Proporcionar la información relativa al cumplimiento de la normativa aplicable en materia federal, estatal e institucional en el ejercicio y comprobación de los recursos y demás actividades de las cuales sean responsables.			César Raúl Morales Rodríguez	\$ 0.00	
LA 4.1.7.3	Atender requerimientos de información por instancias externas e internas que contribuyan a la transparencia y rendición de cuentas institucional.			\$ 0.00	
Código	Indicadores			Contribución a la meta	
4.1.7.3.1	Número de auditorías atendidas de organismos externos fiscalizadores de los recursos recibidos			SV	

4.1.7.3.3	Porcentaje de reportes atendidos de actualización de información por instancias internas y externas	SV
4.1.7.3.5	Porcentaje de UO que contribuyen a la transparencia proactiva	0.80%
Acciones		Responsable
		Total
Proporcionar la información correspondiente en función de las solicitudes emitidas por la Oficina de Asesoría Fiscal.		César Raúl Morales Rodríguez \$ 0.00
Registrar oportunamente las operaciones contables y presupuestales que permitan la integración y entrega de información financiera a entes internos y externos.		César Raúl Morales Rodríguez \$ 0.00
Publicar en la página web la información que contribuya a que se conozcan las actividades y acciones realizadas (informes, noticias, estadísticas, entre otras).		César Raúl Morales Rodríguez \$ 0.00



PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**