



UNIVERSIDAD DE COLIMA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

**Dirección General de Desarrollo del
Personal Académico**

PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**

© **Universidad de Colima**

Av. Universidad 333, C.P. 28040, Colima, Colima, México

www.ucol.mx

Derechos reservados conforme a la ley.

3C.1.3/308000/185/2024

DIRECTORIO

Christian Jorge Torres Ortiz Zerméño

Rector

Joel Nino Jr.

Secretario General

Rogelio Pinto Pérez

Coordinador de Planeación y Desarrollo Institucional

Juan Diego Gaytán Rodríguez

Delegado Colima

Dra. Susana Aurelia Preciado Jiménez

Coordinadora General de Docencia

Martha Eugenia Chávez Gonzalez

Directora General de Desarrollo del Personal Académico

TABLA DE CONTENIDOS

Directorio.....	3
Introducción.....	5
Presentación	6
Diagnóstico	7
Equipo de trabajo.....	10
Políticas.....	11
Objetivo general.....	13
Acciones.....	14

INTRODUCCIÓN

El Programa Operativo Anual (POA) es la herramienta de la planeación operativa, producto de la revisión, análisis y reflexión del rendimiento escolar, académico, científico, cultural y administrativo; el cual incluirá todas las acciones, indicadores y metas que habrá de desarrollar y cumplir la unidad organizacional.

PRESENTACIÓN

El Programa Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo del Personal Académico (DiGeDPA) está estructurado acorde a las pautas establecidas para este nivel de instrumentos, por la Coordinación General de Planeación, para el cumplimiento de objetivos y metas del Plan Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2025. La DiGeDPA es una dependencia de la Coordinación General de Docencia, responsable de tres grandes acciones: promover la calidad del profesorado a través de la obtención del perfil deseable y del avance en la consolidación de los cuerpos académicos en el marco del PRODEP; la participación en el programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente (ESDEPED) y la participación en el programa Institucional de Formación Docente, que se estructura a partir de la evaluación docente realizada por el estudiantado, las necesidades expresadas por las direcciones de Nivel Medio Superior, Educación Superior y Posgrado, además de las derivadas de las evaluaciones internas para las ratificaciones y las manifiestas por el propio personal docente. En ese sentido, la Dirección General de Desarrollo del Personal Académico tiene una participación activa en las políticas de Educación pertinente y de calidad, Investigación para la formación y el desarrollo, Extensión universitaria y la Gobernanza institucional, en la primera con la finalidad de apoyar la formación de calidad del estudiantado a través del desarrollo de competencias pedagógicas y disciplinares de los docentes; en la segunda, para contribuir con la Coordinación General de Investigación para incrementar el reconocimiento del número de profesores en el Sistema Nacional de Investigadores; en la tercera para apoyar en la difusión y divulgación de la producción académica de los PTC, especialmente de los proyectos financiados por el PRODEP y en la cuarta, para mejorar los diversos procesos que involucran al profesorado como la evaluación de la práctica docente, la evaluación con fines de ingreso, formación y permanencia, para estancias académicas, estudios de posgrado, entre otros. Como parte de las acciones que se pretenden desarrollar están las de ampliar el programa institucional de formación docente, hasta ahora centrado en dos jornadas académicas para mejorar las competencias didáctico-pedagógicas y disciplinares; capacitar al personal de apoyo académico, capacitar a los comités curriculares para programas presenciales y a distancia, actualizar los lineamientos y procedimiento para el ingreso, formación, desarrollo y evaluación y permanencia de docentes; incentivar la certificación y calidad del profesorado tanto en lo individual como en su participación en cuerpos académicos, definir el perfil idóneo del profesorado de la institución en el ámbito de la investigación y contribuir en las acciones transversales del PIDE, contribuir en los procesos institucionales de planeación, entre otros, además de fomentar la capacitación del personal de la dependencia.

DIAGNÓSTICO

La Dirección General de Desarrollo del Personal Académico (DiGeDPA) se creó mediante el Acuerdo 11 de 2010 de la Rectoría, en su artículo 6 y se definió como parte de la estructura organizacional de la Universidad de Colima en el año 2013, como dependencia con atribuciones propias y como un ente normativo con la finalidad de dar soporte al desarrollo de las funciones sustantivas de la Institución y al mismo tiempo, para fortalecer la gobernabilidad institucional y el fortalecimiento de las estructuras académicas" (Acuerdo 14, pp. 1 y 2).

De acuerdo con lo anterior, a esta dependencia le corresponde operar y dar seguimiento a programas federales como el ESDEPED y el PRODEP; a nivel institucional opera y da seguimiento a la Evaluación Docente, opera y da seguimiento a las convocatorias para el ingreso del personal académico de tiempo completo y, posteriormente, atiende los procesos de ratificación de los PTC tanto de nivel medio como del nivel superior y de las evaluaciones especiales solicitadas por las dependencias, como parte del Comité Institucional para el Desarrollo del Personal Académico (CIDPA) en el que funge como secretaria del comité.

En cuanto al personal, se tiene un total de 19 trabajadores, más un directivo, distribuidos en las áreas Gestión y Estudios Estratégicos, Desarrollo, Selección e Ingreso, Sistemas, Diseño y Dirección, así como personal de apoyo y una secretaría administrativa.

Para cumplir con sus funciones, se tiene un edificio con 15 espacios, entre ellos: aulas, auditorios y oficinas que permiten celebrar actividades presenciales de formación para los docentes, estudiantes y personas externas, 2 de esas aulas se encuentran inhabilitadas porque sus equipos de aire acondicionado no funcionan, es necesario 3 equipos proyectores para poder funcionar con los 15 espacios al mismo tiempo, y es necesario la adquisición de 3 computadoras portátil y 7 webcam para poder contar con las instalaciones básicas para la capacitación a distancia.

Hasta 2020 las acciones eran limitadas, ya que en promedio se abarcaba a 650 participantes presenciales en cuanto a formación docente, las actividades se concentraban en el Campus Universitario Colima, en parte se apoyaban para su financiamiento con recursos externos y se orientaban específicamente a las competencias didáctico-pedagógicos tradicionales, aunque después se ampliaron a temas relacionados con el Desarrollo Sostenible y la Responsabilidad Social.

A raíz de la pandemia, la mediación tecnológica permitió ampliar la cobertura del programa de formación docente. Pero las actualizaciones en temas disciplinares prácticamente se han dejado a la responsabilidad de los planteles, en tanto la dependencia apoya en la gestión tanto de facilitadores como de su registro en la Dirección de Educación Continua, por lo que esta es un área de oportunidad.

En torno al Plan Institucional de Desarrollo 2022-2025, en el rubro de Educación pertinente y de calidad, de la planta académica integrada por PTC hubo una mejora en el perfil idóneo

tanto en el nivel medio superior como en el nivel superior; en cuanto al profesorado por horas tuvo el mismo comportamiento en ambos niveles, aunque estas mejoras no son significativas; dicho profesorado trabaja mayoritariamente en el nivel superior

Este año, se avanzó en los aspectos normativos académicos al publicar los Lineamientos que establecen las atribuciones, funciones y obligaciones del (CIDPA) de la Universidad de Colima, lo que da certidumbre a la toma de decisiones sobre los diversos asuntos que atiende el CIDPA, el cual ha tenido una actividad intensa tratando 97 asuntos, entre evaluaciones, apelaciones, solicitudes para realizar estudios de posgrado, movilidades, estancias académicas, sabáticos, cambios de adscripción, recategorizaciones, recepción de informes académicos, conclusión de estudios de posgrado y asuntos especiales

Una de las actividades que en el año que se informa ha incrementado es la capacitación al personal docente y académico, que este año sumó 4,012, de esta cifra, 45% corresponde trabajadores del nivel medio superior y 55% al nivel superior; cabe señalar que este número refleja la participación de docentes que laboran en más de un plantel; en este año el énfasis en el segundo semestre fue en las implicaciones de la inteligencia artificial en la integridad académica, sin descuidar las competencias pedagógica, didáctica, digital e informacional, inclusión, investigación, cultura, innovación, género y desarrollo sostenible. También se realizaron actividades para capacitar en el ámbito disciplinar, en este sentido se logró atender a 486 docentes, 26% de nivel medio superior y 74% del superior.

Como parte de sus nuevas responsabilidades, la DiGeDPA también capacitó a 1,598 personas con categoría de personal de apoyo académico, 39% del nivel medio superior y el resto (61%) del nivel superior.

Aun cuando continúa la desacademización, el año que se informa 86.13% tiene perfil deseable, y de esta proporción hubo 259 beneficiados en el programa de estímulos al desempeño. En lo concerniente a la evaluación que realiza el estudiantado, nuevamente es el nivel medio superior el que obtuvo evaluaciones más bajas, mientras que el posgrado es el que obtuvo las más altas y es necesario trabajar con alrededor del 20% del profesorado que obtuvieron una evaluación insatisfactoria; a nivel institucional la evaluación está sobre 84%. Con parte de estos resultados y otros criterios, se eligieron y entregaron 103 reconocimientos a Mejor docente a un total de 97 profesores. En el tema de cuerpos académicos reconocidos por el PRODEP, actualmente existen 80, de los cuales 23.75% son Consolidados, 47.50% están En Consolidación y 28.75% En Formación.

Respecto al eje de investigación científica, los 80 cuerpos académicos cultivan 84 Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento (LGAC) interdisciplinarias y 39 transdisciplinarias, que abarcan a los cuatro programas transversales y a los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS)

Todo ello afianza el perfil idóneo de los PTC, pero es necesario seguir trabajando para superar la proporción actual que es de 52.8%.

Para atender la desacademización, se dio seguimiento a una convocatoria a través de la cual

se contrató a ocho PTC; asimismo, se atendió la convocatoria de Apoyo a Profesores con Perfil Deseable, el cual benefició a dos PTC; y en la convocatoria para el Reconocimiento al Perfil Deseable, 98 PTC obtuvieron dicho reconocimiento.

Respecto a los recursos generados, este año fueron muy limitados, a pesar de tener ocupadas diversas aulas del edificio de Formación Docente con actividades prácticamente todas las semanas, las cuotas de recuperación apenas ascienden a 19 mil 700 pesos

El trabajo ha sido intenso, pero las acciones principales se pueden resumir en la presentación de 164 informes académicos de los ejercicios 2004 al 2019 con lo que se obtuvo el cierre de compromisos con el PRODEP de esos años, la revisión para la actualización del Reglamento de los Estímulos al Desempeño, la realización de actividades el fortalecimiento del sistema institucional de Evaluación Docente, la publicación de los Lineamientos que establecen las atribuciones, funciones y obligaciones del Comité Institucional de Desarrollo del Personal Académico (CIDPA) de la Universidad de Colima y en el marco del PIFOD, se ofrecieron 267 eventos académicos y se emitieron 4 mil 012 constancias a 1667 docentes que asistieron a los eventos académicos, lo que representa un 85% del total de la plantilla de profesores frente a grupo de la Universidad de Colima (1961). Pero aún quedan muchos retos, los tres principales son la desacademización en los planteles por las jubilaciones de una parte del profesorado, crear un sistema institucional único para facilitar las actividades de planteles y dependencias y transformar la práctica docente.

EQUIPO DE TRABAJO

Nombre	Apellidos	Responsabilidad
Martha Eugenia	Chávez González	Directora General
Sergio Humberto	Baltazar Sandoval	Responsable de las funciones contables y administrativas
Arelly María	Martínez Del Toro	Gestión y Estudios Estratégicos
Elva Patricia	Maldonado Sánchez	Gestión y Estudios Estratégicos
Guillermina	Aguilar Vargas	Gestión y Estudios Estratégicos
Rogelio Eduardo	Vázquez Verduzco	Gestión y Estudios Estratégicos
Edith	Bracamontes Ceballos	Desarrollo
Guillermo César	Vázquez González	Desarrollo
Miriam Zamira	Sánchez Bonilla	Desarrollo
Rafaela	Estopin Fuentes	Desarrollo
Sandra Yuriana	Valadez Pintor	Desarrollo
Irma Judith	Chávez Valencia	Desarrollo
Marcelina Yadira	Ponce Suárez	Selección e Ingreso
Luis Manuel	Meléndez Flores	Responsable de sistemas
Deisy Alejandra	López Eusebio	Responsable de diseño
Raúl	Bueno Gaitán	Apoyo Administrativo
Sharon Haidee	Puga Nava	Personal secretarial
Guillermina	Montaño Plascencia	Personal de Servicios Generales
July Goretti	Reyes Magaña	Personal de Servicios Generales
Ana Maribel	Villicaña Figueroa	Administrativa
María del Carmen	Carrillo Martel	Personal de Servicios Generales

POLÍTICAS

Educación pertinente y de calidad	
1.5	Asegurar, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la innovación.
1.6	Fortalecer las estrategias institucionales de capacitación docente y disciplinar para la mejora del desempeño individual y colegiado del personal académico, para garantizar su papel como agentes transformadores.
1.7	Mantener vigente la cultura del trabajo colaborativo desarrollado por los cuerpos académicos de la institución fortaleciendo las LGAC que contribuyan al adecuado desarrollo de los programas educativos de nivel superior, y la formación de nuevas y nuevos científicos y profesionales.
1.8	Establecer sinergias estratégicas entre cuerpos académicos de facultades y centros de investigación, para fortalecer el desarrollo de proyectos de investigación, y vocaciones científicas en estudiantes de nivel medio y superior, para favorecer la apropiación de conocimientos de frontera y la generación de productos académicos de calidad.
1.10	Preparar al personal docente y estudiantes para entender, emprender e innovar, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, internacionales y globales.
1.16	Asegurar la incorporación del desarrollo sostenible en la capacitación y profesionalización del docente, promover la transversalización en los programas de estudio, en las actividades de desarrollo y formación integral para generar una educación ambiental dentro del entorno educativo.
Investigación para la formación y el desarrollo	
2.4	Contribuir en el acceso abierto de la sociedad del conocimiento, la cultura y el pensamiento científico a partir de la divulgación de la ciencia.
2.8	Fortalecer la cultura de la investigación, la innovación, emprendimiento y el desarrollo de todos los niveles educativos con sinergia institucional entre las áreas de educación, investigación y extensión universitaria, para el desarrollo integral de proyectos de investigación.
Gobernanza Institucional	
4.1	Consolidar un Sistema Integral de Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Evaluación basado en indicadores estratégicos.
4.2	Fomentar una cultura de la planeación armónica con el Plan Institucional de Desarrollo, con los Programas Sectoriales, Programas de Desarrollo, los Programas Operativos Anuales y los indicadores de desempeño y de resultados.
4.3	Fomentar una cultura de acceso y utilización responsable de las tecnologías de información y comunicación en el ejercicio de las funciones institucionales.
4.4	Garantizar que el ejercicio del gasto se realice apegado a los criterios de eficacia, eficiencia, economía, legalidad, control, racionalidad, disciplina presupuestaria, transparencia, rendición de cuentas, honradez y equidad de género, así como la evaluación del desempeño.
4.5	Mantener la rendición de cuentas, a través del impulso a la cultura para el combate a la corrupción, la transparencia y acceso a la información pública como una práctica común a nivel institucional, en sintonía con la legislación vigente.

4.6	Fortalecer la gobernabilidad de la institución garantizando el funcionamiento de sus órganos rectores, el cumplimiento de su normativa, buen clima laboral y protección de los derechos fundamentales de los trabajadores.
4.7	Impulsar el máximo desempeño del personal de la institución, con el fortalecimiento de un ambiente laboral sano donde se promueva la igualdad de género, la firmeza en el respeto a sus derechos, la capacitación, la evaluación de la productividad y desempeño de sus tareas.
4.9	Fortalecer la capacidad física instalada en la UdeC, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión; la dotación de espacios requeridos y un eficiente programa de mantenimiento y actualización de la infraestructura.
4.10	Mantener una dinámica de equipamiento pertinente, conservación, reutilización, reubicación y optimización de las instalaciones de acuerdo con las necesidades prioritarias de la institución.
4.11	Promover el uso óptimo además de generar buenas prácticas que permitan mitigar los impactos negativos, en los ámbitos humano, social y ambiental, derivados de todas las actividades de la comunidad universitaria.
4.12	Impulsar estrategias para el desarrollo de gestión de oportunidades desde nuestros ámbitos de intervención.
4.13	Garantizar la salvaguarda del patrimonio universitario.
4.14	Asegurar la calidad en la gestión de los procesos educativos y administrativos para mejorar su desempeño en el marco de la mejora continua institucional.
4.15	Incorporar la perspectiva de género en los procesos de gestión y normativa institucional para dar cumplimiento al compromiso institucional con la igualdad de género.

OBJETIVO GENERAL

Lograr avances en el perfil idóneo de los docentes, así como capacitar a los maestros y personal de apoyo académico, en diseño curricular y disciplinar, mantener la calidad del profesorado (en el ESDEPED y el PRODEP), además de apoyar a los cuerpos académicos para que transiten en su consolidación y fortalecer su trabajo inter y transdisciplinario, así como mejorar los resultados en la evaluación del desempeño docente.

ACCIONES

En este apartado se presenta el contenido del POA, indicadores, metas y acciones presupuestadas y calendarizadas, que se habrán de emprender durante el ejercicio 2024 en contribución al logro de los objetivos institucionales.

Las metas que aquí se muestran, se expresan en función al tipo de indicador (porcentaje, tasa de variación o numérico), y en el caso de los indicadores de porcentaje y tasa de variación, se visualiza la equivalencia de la contribución en valor absoluto.

Educación pertinente y de calidad				
OS 1	Brindar una educación integral, global, pertinente y de calidad a la población de 15 a 23 años del Estado de Colima para la formación de bachilleres y profesionales con pensamiento científico, sentido crítico, humanista, ético, inclusivo y sostenible que contribuyan a su desarrollo humano, social y económico.			
OE 1.1	Incrementar el acceso a servicios de educación media superior y superior, pertinentes y de calidad para la población de 15 a 23 años del Estado de Colima.			
E 1.1.1	Asegurar la idoneidad del perfil docente y del personal de apoyo de NMS y NS mediante la mejora del proceso de ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia.			
LA 1.1.1.1	Actualizar los lineamientos y procedimientos para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia de docentes.			\$ 18,000.00
Código	Indicadores			Contribución a la meta
1.1.1.0.1	Porcentaje de docentes de NMS y NS que cumple con perfil docente idóneo de acuerdo con el modelo educativo institucional			64.96%
1.1.1.1.1	Número de lineamientos y procedimientos actualizados para el ingreso, formación, desarrollo, evaluación y permanencia de docentes			2
Acciones			Responsable	Total
Difundir la oferta de capacitación docente y del personal académico			Deisy Alejandra López Eusebio	\$ 8,000.00
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
GASOLINA ACTIVIDADES JORNADAS ACADEMICAS	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 4,000.00	Ene(\$4,000)

VIATICOS JORNADAS ACADEMICAS(ALIMENTOS)	37500 VIÁTICOS EN EL PAÍS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 4,000.00	Ene(\$4,000)
Atender a participantes del Comité de Desarrollo del Personal Académico			Martha Eugenia Chávez González	\$ 4,000.00
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
CAFETERIA A PARTICIPANTES DE LOS COMITES	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 4,000.00	Feb(\$4,000)
Contribuir a que el profesorado participe en acciones de capacitación relacionados con el perfil idóneo			Guillermo César Vázquez González	\$ 6,000.00
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
LONAS E IMPRESIONES OFICIALES	33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 3,000.00	Ene(\$1,500), May(\$1,500)
MANTENIMIENTO DE PROYECTORES MULTIMEDIA	35300 INST., REPARACION, MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORM.	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 3,000.00	May(\$3,000)
Actualizar el Estatuto del Personal Académico			Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Actualizar los lineamientos y procedimientos para el reconocimiento anual al mejor docente			Miriam Zamira Sánchez Bonilla	\$ 0.00
Participar en las reuniones para el reconocimiento anual al mejor docente y gestionar la autorización y publicación de los lineamientos para el reconocimiento anual al mejor			Miriam Zamira Sánchez Bonilla	\$ 0.00
Participar en acciones de capacitación relacionadas con el perfil idóneo institucional			Guillermo César Vázquez González	\$ 0.00

LA 1.1.1.2	Incentivar los procesos de evaluación con fines de ingreso, formación y permanencia del personal docente y académico.			\$ 3,540.00
Código	Indicadores			Contribución a la meta
1.1.1.2.1	Número de sesiones del Comité Institucional para el Desarrollo del Personal Académico			12
Acciones			Responsable	Total
Generar las convocatorias de nuevo ingreso de PTC			Marcelina Yadira Ponce Suárez	\$ 3,540.00
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
CAFETERIA PARA CONVOCATORIAS PTC	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,500.00	Feb(\$1,500)
PAPELERIA EN GENERAL	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 2,040.00	Feb(\$1,000), Jul(\$1,040)
Evaluar el trabajo académico y trayectoria del profesorado de tiempo completo y por horas de la Universidad de Colima, para la toma de decisiones colegiadas			Miriam Zamira Sánchez Bonilla	\$ 0.00

LA 1.1.1.3	Incentivar el desarrollo de competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible, del personal docente y de apoyo académico.			\$ 21,000.00
Código	Indicadores			Contribución a la meta
1.1.1.3.1	Número de docentes de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente			SV
1.1.1.3.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que reciben capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente			SV
1.1.1.3.3	Número de docentes de NMS y NS con capacitación en diseño curricular y estrategias didácticas para el aprendizaje en ambientes virtuales (PE en línea)			SV
Acciones			Responsable	Total

Organizar conjuntamente la capacitación y actualización del personal docente y de apoyo académico en donde desarrollen competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, de inclusión, investigación, género y desarrollo sostenible	Edith Bracamontes Ceballos	\$ 10,000.00
---	----------------------------	--------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
AGUA EN GARRAFON DE 20 LTS	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 5,000.00	Ene(\$500), Feb(\$400), Mar(\$400), Abr(\$400), May(\$400), Jun(\$400), Jul(\$500), Ago(\$400), Sep(\$400), Oct(\$400), Nov(\$800)
RECARGA DE EXTINTORES	35200 INST., REPARACION, MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMON, EDUC Y RECREAT.	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	Mar(\$5,000)

Participar en las acciones de capacitación en competencias pedagógicas, didácticas, digitales e informacionales, socioemocionales, inclusión, investigación, arte, cultura, e innovación, género y desarrollo sostenible del medio ambiente	Edith Bracamontes Ceballos	\$ 11,000.00
---	----------------------------	--------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
RENTA DE MULTIFUNCIONAL KYOCERA	32300 ARRENDAMIENTO DE MOB Y EQUIPO DE ADMON, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 11,000.00	Ene(\$1,000), Feb(\$1,000), Mar(\$1,000), Abr(\$1,000), May(\$1,000), Jul(\$1,000), Ago(\$1,000), Sep(\$1,000), Oct(\$1,000), Nov(\$1,000), Dic(\$1,000)

Difundir la oferta de capacitación para los docentes y el personal académico	Deisy Alejandra López Eusebio	\$ 0.00
Realizar las gestiones correspondientes para que los docentes se capaciten	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Definir el diagnóstico de necesidades de capacitación para el profesorado y el personal de apoyo académico	Guillermo César Vázquez González	\$ 0.00

LA 1.1.1.5 Capacitar de manera pertinente al personal docente y de apoyo académico en el área disciplinar de su desempeño. \$ 27,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.1.5.1	Número de docentes de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	SV
1.1.1.5.2	Número de personal de apoyo académico de NMS y NS que recibe capacitación disciplinar pertinente en su área de desempeño	SV
Acciones		Responsable
Realizar cursos disciplinares para docentes y personal de apoyo académico		Rafaela Estopin Fuentes
		\$ 27,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
HONORARIOS PARA DIPLOMADO DE COMPETENCIAS CLAVE PARA LA PRACTICA DOCENTE	33900 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 22,000.00	Jun(\$22,000)
VIATICOS PARA FACILITADOR DEL CURSO DISCIPLINAR PARA DOCENTES	37500 VIÁTICOS EN EL PAÍS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	Mar(\$5,000)

Participar en los cursos de capacitación en el área disciplinar.	Rafaela Estopin Fuentes	\$ 0.00
--	-------------------------	---------

LA 1.1.1.6 Incentivar la certificación y la calidad del profesorado. \$ 25,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.1.6.1	Porcentaje de PTC que obtienen el perfil deseable	SV
1.1.1.6.2	Porcentaje de PTC beneficiados en el programa de ESDEPED	85.18%
1.1.1.6.3	Número de docentes evaluados con desempeño superior al 80%	1,435
Acciones		Responsable
Proporcionar a integrantes de las comisiones evaluadoras del ESDEPED los elementos necesarios para su trabajo		Sergio Humberto Baltazar Sandoval
		\$ 8,500.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
----------	-----	--------------------------	-------------	-----------------

TONER PARA IMPRESORA	21400 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,000.00	Ene(\$1,000)
MANTENIMIENTO DE IMPRESORA	35300 INST., REPARAC, MANTTO DE EQUIP DE CÓMPUTO Y TECNOL DE LA INFORM.	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,500.00	Ene(\$1,500)
CAFETERIA PARA COMISIONES EVALUADORAS	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 6,000.00	Feb(\$3,000), Jun(\$3,000)

Participar en la convocatoria del PRODEP para la obtención del reconocimiento de perfil deseable	Arely María Martínez Del Toro	\$ 14,500.00
--	-------------------------------	--------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
BOLETO DE AVION PARA CONVOCATORIA CDMX	37100 PASAJES AÉREOS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 8,000.00	May(\$8,000)
VIATICOS CONVOCATORIA CDMX	37500 VIÁTICOS EN EL PAÍS	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	May(\$5,000)
PAQUETERIA CDMX CONVOCATORIA	31800 SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,500.00	May(\$1,500)

Promover la atención a la convocatoria PRODEP para el Reconocimiento al Perfil Deseable de los Profesores de Tiempo Completo	Guillermina Aguilar Vargas	\$ 2,000.00
--	----------------------------	-------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
----------	-----	--------------------------	-------------	-----------------

PAPELERIA (HOJAS TAMAÑA CARTA FOLDERS)	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 2,000.00	Feb(\$1,000), Jul(\$1,000)	
Promover la participación activa del profesorado de tiempo completo de las UO en el Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente (ESDEPED)				Sandra Yuriana Valadez Pintor	\$ 0.00
Mejorar el proceso de la evaluación docente				Miriam Zamira Sánchez Bonilla	\$ 0.00
Participar en la convocatoria del ESDEPED				Sandra Yuriana Valadez Pintor	\$ 0.00
Participar en la evaluación docente				Miriam Zamira Sánchez Bonilla	\$ 0.00
Dar seguimientos a la entrega de los estímulos obtenidos por los PTC en el programa ESDEPED				Sandra Yuriana Valadez Pintor	\$ 0.00
Socializar los criterios del PRODEP para la certificación de la calidad de los PTC del nivel superior				Arely María Martínez Del Toro	\$ 0.00
Difundir la convocatoria entre los PTC que cumplen los criterios de participación en el ESDEPED				Sandra Yuriana Valadez Pintor	\$ 0.00
Establecer un programa de atención al profesorado con bajo desempeño				Miriam Zamira Sánchez Bonilla	\$ 0.00
Adecuar la coordinación entre las dependencias que proporcionan la información para la evaluación				Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
LA 1.1.1.7 Evaluar a los cuerpos académicos.					\$ 9,000.00
Código		Indicadores		Contribución a la meta	
1.1.1.7.1	Porcentaje de Cuerpos Académicos En Consolidación y Consolidados			SV	
Acciones			Responsable	Total	
Dar seguimiento para el cumplimiento de los criterios de evaluación a los cuerpos académicos			Rogelio Eduardo Vázquez Verduzco	\$ 9,000.00	
Concepto		COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
PAPELERIA EN GENERAL (HOJAS TAMAÑO CARTA FORLDERS)		21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 3,000.00	Abr(\$1,500), Ago(\$1,500)

COMBUSTIBLE VEHICULO OFICIAL	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 6,000.00	Feb(\$1,000), Abr(\$1,000), Jun(\$1,000), Ago(\$1,000), Oct(\$1,000), Dic(\$1,000)
------------------------------	--	----------------------------------	-------------	--

E 1.1.2 Asegurar la atención de matrícula en PE pertinentes y de calidad incorporando transversalmente el desarrollo sostenible, la perspectiva de género, la mediación tecnológica y la internacionalización.

LA 1.1.2.1 Consolidar el proceso de enseñanza aprendizaje establecido en el Modelo Educativo institucional mejorando la trayectoria escolar en el NMS y NS. \$ 6,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.2.1.11	Número de documentos normativos actualizados que rigen las actividades universitarias relacionadas con la docencia	1
Acciones		Responsable
Impartir un curso de capacitación sobre responsabilidad social, innovación social o interculturalidad .		Edith Bracamontes Ceballos
		\$ 6,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
HONORARIOS CURSO DE CAPACITACION SOBRE RESPONSABILIDAD E INNOVACION SOCIAL	33900 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 6,000.00	May(\$6,000)

Actualizar el Modelo Educativo para que sea consistente con la instrumentación y conformación de la Ley General para la Educación Superior, la Política Nacional de Evaluación y Acreditación de la ES, así como con los ámbitos, elementos y criterios del Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, SEAES	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Concluir el proceso de actualización del Reglamento Escolar para los niveles medio, superior licenciatura y posgrado	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Establecer estrategias de evaluación para medir el impacto de las acciones implementadas en el marco de la responsabilidad social, la inclusión, la equidad social y de género, la innovación social y la interculturalidad	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Promover la participación con la comunidad universitaria a través de proyectos de responsabilidad social, innovación social e interculturalidad .	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Adecuar la formación docente al nuevo modelo educativo de la Ley General de Educación Superior con la incorporación de los elementos necesarios para tal fin	Guillermo César Vázquez González	\$ 0.00

Difundir la oferta de capacitación para los docentes y el personal académico	Deisy Alejandra López Eusebio	\$ 0.00
Participar en la actualización de Reglamento Escolar	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00

LA 1.1.2.3 Fortalecer la vinculación de la comunidad universitaria y los programas educativos con el sector social y productivo. \$ 1,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.2.3.3	Número de actividades de educación continua realizadas en el sector interno, social y productivo	SV

Acciones	Responsable	Total
Tramitar ante la DGEC los diplomas y constancias de las actividades de educación continua realizados de acuerdo a la normativa institucional.	Ana Maribel Villicaña Figueroa	\$ 1,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
RENTA DE MULTIFUNCIONAL KYOCERA	32300 ARRENDAMIENTO DE MOB Y EQUIPO DE ADMON, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,000.00	Jun(\$1,000)

Acciones	Responsable	Total
Registrar ante la DGEC las actividades de educación continua impartidos a docentes, estudiantes, trabajadores, egresados y público en general de acuerdo a los requerimientos institucionales.	Rafaela Estopin Fuentes	\$ 0.00

E 1.1.3 Asegurar la formación integral de estudiantes mediante la oferta de actividades culturales, deportivas, de orientación educativa y vocacional, tutoría, recuperación y nivelación.

LA 1.1.3.1 Ampliar la interoperabilidad de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado. \$ 16,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.3.1.1	Número de sistemas de software interoperando para el seguimiento de la formación integral del estudiantado	SV

Acciones	Responsable	Total
Determinar los requerimientos para los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 16,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
MATERIAL ELECTRICO	24600 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 5,000.00	Feb(\$2,000), May(\$1,000), Ago(\$1,000), Oct(\$1,000)
UDM-PRO	51500 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 11,000.00	Mar(\$11,000)

Definir los procesos que se incluirán en los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Aprobar los prototipos de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Establecer la planeación para el desarrollo de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Reportar el desarrollo o actualización de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Actualizar el Sistema de Evaluación Docente	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Participar en las reuniones para revisar y actualizar el Sistema de Evaluación Docente	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Elaborar una encuesta de satisfacción para probar los prototipos de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00

Investigación para la formación y el desarrollo

OS 2	Mejorar el reconocimiento nacional e internacional de la Universidad de Colima en la investigación científica para la formación y el desarrollo.	
OE 2.1	Incrementar la investigación científica competitiva facilitando la formación de investigadores/as y la procuración de la atención de problemas del sector social y productivo.	
E 2.1.1	Asegurar la productividad académica de calidad derivada de proyectos de investigación.	
LA 2.1.1.2	Elevar la productividad científica de calidad para el ingreso, permanencia y ascenso de las investigadoras/es en el SNI.	\$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

2.1.0.0.1	Porcentaje de PTC en el SNI	SV
Acciones		Responsable
Difundir oportunamente entre el profesorado la apertura de la convocatoria para el ingreso, permanencia y promoción en el SNII		Arely María Martínez Del Toro
Hacer el seguimiento de la participación docente en la convocatoria para el ingreso, permanencia o promoción del SNII		Arely María Martínez Del Toro
Difundir los criterios de las editoriales y revistas de calidad		Deisy Alejandra López Eusebio

LA 2.1.1.9	Estimular la participación de los CA en líneas de investigación inter y transdisciplinarias.	\$ 4,300.00
------------	--	-------------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
2.1.1.9.1	Número de CA con líneas de investigación científica inter y transdisciplinarias	SV
Acciones		Responsable
Apoyar a los CA para el desarrollo de líneas de investigación inter y transdisciplinarias.		Elva Patricia Maldonado Sánchez
		\$ 4,300.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
GASOLINA PARA TRASLADOS A OTROS CAMPUS VEHICULO OFICIAL	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 2,000.00	Mar(\$1,000), Jul(\$1,000)
TONER HP P1102W	21400 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,300.00	Abr(\$1,300)
PAPELERIA (PAPEL TAMAÑO CARTA)	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,000.00	Abr(\$1,000)

Programar cursos de capacitación para las habilidades en el trabajo inter y transdisciplinario	Guillermo César Vázquez González	\$ 0.00
--	----------------------------------	---------

E 2.1.2	Generar un programa de divulgación científica que sea atendido por el profesorado para la promoción social del conocimiento.	
LA 2.1.2.2	Incentivar al profesorado en la participación en actividades de divulgación científica para la promoción social del conocimiento.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
2.1.2.2.1	Número de profesores y profesoras que participan en actividades de divulgación y comunicación de la ciencia en instituciones nacionales e internacionales	SV
Acciones		Responsable
Difundir entre el profesorado los espacios internos con que cuenta la Institución, para participar en actividades de divulgación científica para la promoción social del conocimiento		Arely María Martínez Del Toro
Diseñar campaña sobre las características del perfil idóneo del modelo UCOL		Irma Judith Chávez Valencia
E 2.1.4	Promover la obtención del perfil idóneo del personal académico a través del cumplimiento de los criterios para generar investigación científica de calidad.	
LA 2.1.4.1	Desarrollar la propuesta de lineamientos o definición de perfil idóneo del personal académico en el ámbito de la investigación.	\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta
2.1.4.0.1	Número de PTC que adquieren el perfil idóneo para generar investigación científica de calidad	SV
2.1.4.1.1	Número de lineamientos para delimitar la idoneidad del perfil del personal académico en el ámbito de la investigación	SV
Acciones		Responsable
Validar la definición de perfil idóneo del personal académico en el ámbito de la investigación.		Martha Eugenia Chávez González
Desarrollar las competencias investigativas del personal académico		Guillermo César Vázquez González
Desarrollar competencias para la investigación de calidad		Guillermo César Vázquez González
Difundir entre el profesorado el lineamiento que define el perfil idóneo para realizar investigación científica de calidad		Martha Eugenia Chávez González
Diseñar campaña sobre las características del perfil idóneo del modelo UCOL		Deisy Alejandra López Eusebio
Difundir las características de las publicaciones de calidad		Irma Judith Chávez Valencia
Extensión Universitaria		
OS 3	Lograr la pertinencia en los procesos de extensión-vinculación.	

OE 3.1	Fortalecer proyectos de colaboración entre universidad-sociedad-empresa orientados a la extensión-vinculación con los sectores de la sociedad.	
E 3.1.1	Asegurar el incremento en el número de proyectos de investigación aplicada para el desarrollo de LGAC y la vinculación de CA.	
LA 3.1.1.2	Difundir los servicios profesionales de vinculación que ofrece la institución a las micro y pequeñas empresas.	\$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.1.0.2	Número de CA que se involucran en acciones de vinculación y/o prestación de servicios profesionales brindados a las Micro y Pequeñas Empresas	SV
Acciones		Responsable
Promover la participación de los CA en acciones de vinculación y prestación de servicios profesionales de acuerdo a sus líneas de generación y aplicación del conocimiento.		Rogelio Eduardo Vázquez Verduzco
Informar de las características de la vinculación de acuerdo al SEAES		Edith Bracamontes Ceballos

LA 3.1.1.16	Involucrar a la comunidad universitaria en las diversas acciones de gestión ambiental.	\$ 0.00
-------------	--	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.1.16.2	Número de trabajadoras y trabajadores universitarios que participan en las diversas acciones de gestión ambiental	SV
Acciones		Responsable
Reportar las actividades y el número personal participante en acciones de gestión ambiental organizadas por su unidad organizacional y el CEUGEA.		Ana Maribel Villicaña Figueroa
Promover el reuso de materiales y el uso de materiales de bajo impacto energético		Ana Maribel Villicaña Figueroa

Gobernanza Institucional

OS 4	Lograr un mejor desempeño en el cumplimiento de las funciones de la gobernanza institucional.	
OE 4.1	Fortalecer los procesos para el desarrollo eficiente y eficaz de la gobernanza institucional.	
E 4.1.1	Fomentar la participación colegiada de la comunidad universitaria en el desarrollo de la planeación institucional.	
LA 4.1.1.1	Coordinar a los planteles y dependencias en la apropiación de los compromisos institucionales de planeación.	\$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.1.0.1	Porcentaje de planteles y dependencias con Programas de Desarrollo operando	SV

4.1.1.0.2	Porcentaje de planteles y dependencias con Programa Operativo Anual elaborados	SV
4.1.1.0.3	Porcentaje de planteles y dependencias con reportes de seguimiento de Programa Operativo Anual	SV
4.1.1.1.1	Porcentaje de titulares de plantel o dependencia capacitados en los compromisos de la planeación institucional	SV
4.1.1.1.2	Porcentaje de planteles y dependencias que presentan resultados de la gestión	SV

Acciones		Responsable	Total
Participar como titular en las convocatorias de capacitación requeridas por la CPDI para la adecuada atención de los compromisos institucionales en materia de planeación		Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Mantener en operación el Programa de Desarrollo 2022 - 2025 como parte de los compromisos de la planeación táctica institucional		Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 0.00
Elaborar el Programa Operativo Anual (POA) de acuerdo a los lineamientos emitidos por la CPDI		Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Realizar los reportes de seguimiento y evaluación del POA de manera semestral.		Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 0.00
Presentar los resultados de la gestión vinculados al desempeño, a la transparencia y rendición de cuentas del quehacer institucional		Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 0.00

LA 4.1.1.2	Reforzar el diálogo, reflexión y participación de la comunidad universitaria en materia de sustentabilidad.	\$ 0.00
------------	---	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.1.2.1	Número de actividades en materia de sustentabilidad en las que participa la comunidad universitaria	SV

Acciones		Responsable	Total
Reportar las actividades de capacitación, formación o difusión en materia de sustentabilidad, en las que participa la comunidad universitaria.		Ana Maribel Villicaña Figueroa	\$ 0.00
Participar en las acciones en materia de sustentabilidad		Ana Maribel Villicaña Figueroa	\$ 0.00

E 4.1.2	Garantizar una infraestructura física y tecnológica institucional apropiada, para la atención de la demanda, en un marco de austeridad y racionalidad.	
---------	--	--

LA 4.1.2.2	Desarrollar proyectos de manejo sustentable optimizando el uso de los recursos: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos.	\$ 8,000.00
------------	---	-------------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.2.2.1	Porcentaje del cumplimiento de las acciones del Plan de Austeridad y Racionalidad Presupuestal: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos	SV

Acciones		Responsable	Total	
Contribuir al uso responsable del agua, residuos sólidos y consumo energético,		Ana Maribel Villicaña Figueroa	\$ 8,000.00	
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
MEZCLADORAS Y MONOMANDOS	24800 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 8,000.00	Ene(\$4,000), Jun(\$4,000)
Reportar al CEUGEA el impacto derivado de la implementación de las acciones. Indicadores proporcionados por el CEUGEA.		Ana Maribel Villicaña Figueroa	\$ 0.00	
LA 4.1.2.3	Fortalecer la infraestructura de TI institucional que dé soporte a la educación presencial y en línea.		\$ 1,160.00	
Código	Indicadores		Contribución a la meta	
4.1.2.0.3	Número de acciones para el fortalecimiento de la conectividad y la infraestructura de TIC		SV	
Acciones		Responsable	Total	
Gestionar el equipo necesario para mejorar los servicios de telecomunicaciones, del procesamiento y almacenamiento de la información con una infraestructura tecnológica adecuada.		Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 1,160.00	
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
MEMORIA KINGSTON	21400 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 260.00	Feb(\$260)

COVERTIDOR DE VIDEO HDMI SVGA	29400 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 900.00	Feb(\$900)
-------------------------------	--	-------------------------------------	-----------	------------

Mejorar los servicios de telecomunicaciones, del procesamiento y del almacenamiento de la información, a través del fortalecimiento de una infraestructura tecnológica adecuada.	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
--	-----------------------------	---------

E 4.1.3 Asegurar el desarrollo de los procesos del ciclo de vida laboral del personal universitario: ingreso, permanencia, desarrollo y separación; acorde a los requerimientos de pertinencia y calidad Institucional y que disminuyan las brechas de desigualdad de género.

LA 4.1.3.3 Desarrollar la capacitación del personal de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales que garantice la calidad de las funciones institucionales y los derechos de los trabajadores. \$ 5,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.3.3.1	Porcentaje de personal capacitado de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales	SV

Acciones	Responsable	Total
Promover la participación del personal universitario que brinda soporte a las funciones sustantivas, en acciones de capacitación que permitan fortalecer las competencias laborales, digitales, socio emocionales, de inclusión, género y de cultura de paz.	Martha Eugenia Chávez González	\$ 5,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
FUMIGACION DEL EDIFICIO	35900 SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 4,000.00	Mar(\$4,000)
BATERIAS AA Y AAA	29300 REFAC Y ACC MENORES DE MOB Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUC Y RECR	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,000.00	Feb(\$500), Jun(\$500)

Facilitar la participación del personal secretarial y de servicios en los cursos de capacitación	Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 0.00
--	-----------------------------------	---------

LA 4.1.3.5 Desarrollar estrategias adecuadas para la atención al problema estructural de la desacademización de la Institución. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

4.1.3.5.1	Porcentaje de plazas de personal docente de tiempo completo (PTC) de nivel superior con perfil requerido en los PE que se contratan para atender la desacademización	SV
-----------	--	----

Acciones	Responsable	Total
----------	-------------	-------

Elaborar conjuntamente con la DIGEDPA, un análisis prospectivo anual, sobre los requerimientos de PTC por programa educativo, que permita identificar las situaciones críticas para los programas con necesidades urgentes de atender, que sirva para la gestión de las necesidades de contratación de nuevos profesores investigadores de tiempo completo ante el CIDPA y su atención por las autoridades universitarias.	Guillermina Aguilar Vargas	\$ 0.00
--	----------------------------	---------

Fortalecer las capacidades de docencia, investigación, gestión y tutoría del personal académico susceptible de participar en convocatorias para la contratación de PTC	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
--	--------------------------------	---------

E 4.1.4 Aumentar los ingresos económicos a través del aumento de montos y fuentes de financiamiento.

LA 4.1.4.2 Atender las convocatorias de programas presupuestarios sujetos a reglas de operación. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

4.1.4.2.1	Porcentaje de convocatorias de programas presupuestarios sujetos a reglas de operación atendidos por la Institución	SV
-----------	---	----

Acciones	Responsable	Total
----------	-------------	-------

Realizar las solicitudes correspondientes en tiempo y forma respecto a las convocatorias de financiamiento externo de programas presupuestales para la mejora en la calidad de los servicios educativos de la UCOL	Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
--	--------------------------------	---------

Dar a conocer al profesorado las convocatorias de financiamiento externo	Guillermina Aguilar Vargas	\$ 0.00
--	----------------------------	---------

LA 4.1.4.3 Incrementar la generación de recursos propios. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
--------	-------------	------------------------

4.1.4.3.1	Porcentaje de generación de recursos propios sobre los presupuestados	SV
-----------	---	----

Acciones	Responsable	Total
----------	-------------	-------

Identificar oportunidades para la generación de recursos propios.	Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 0.00
---	-----------------------------------	---------

E 4.1.5	Garantizar las funciones de los comités o comisiones correspondientes para la formalización de documentos normativos.		
LA 4.1.5.1	Diseñar estrategias para el desarrollo, actualización e integración permanente de los sistemas de información de la Institución.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
4.1.5.1.1	Número de flujos de información para implementar una arquitectura de información institucional	SV	
Acciones		Responsable	Total
Definir la planificación de actividades para la actualización e integración permanente de los sistemas de información de la institución en conjunto con la CGTI		Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Definir los flujos de información que se diagramarán en cada dependencia en conjunto con la CGTI.		Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
Establecer los calendarios de trabajo para cada flujo de información definido en conjunto con la CGTI.		Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Establecer las estrategias de actualización o desarrollo de sistemas de información de la institución en conjunto con la CGTI.		Martha Eugenia Chávez González	\$ 0.00
Reportar el desarrollo o actualización de los sistemas de software para las funciones de la unidad organizacional.		Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00
LA 4.1.5.4	Establecer mecanismos institucionales para la reducción de la huella ecológica.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
4.1.5.4.1	Número de mecanismos de control interno para reducir la huella ecológica generada	SV	
Acciones		Responsable	Total
Implementar los mecanismos de control interno generados por el CEUGEA, para la reducción de la huella ecológica generada.		Ana Maribel Villicaña Figueroa	\$ 0.00
Reportar la reducción de la huella ecológica de acuerdo a los indicadores proporcionados por el CEUGEA.		Ana Maribel Villicaña Figueroa	\$ 0.00
LA 4.1.5.10	Coordinar a las unidades organizacionales en el funcionamiento del Sistema Universitario de Archivos.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
4.1.5.10.1	Porcentaje de unidades organizacionales y sus dependientes que aplican el Sistema Universitario de Archivos SUA	SV	
Acciones		Responsable	Total
Aplicar los lineamientos para la organización, administración y conservación de los archivos de la Universidad de Colima.		Sharon Haidee Puga Nava	\$ 0.00

Participar en las reuniones convocadas en atención de Sistema Universitario de Archivos.	Sharon Haidee Puga Nava	\$ 0.00
--	-------------------------	---------

E 4.1.7 Garantizar el seguimiento financiero a los programas presupuestarios realizando un análisis periódico de control interno.

LA 4.1.7.1 Analizar la información administrativa, financiera y presupuestal que generan los planteles y dependencias de la Institución. \$ 10,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.7.1.1	Porcentaje de unidades organizacionales revisadas mensualmente	SV

Acciones	Responsable	Total
Ejercer con responsabilidad el fondo de caja chica para atender las necesidades de operación urgentes o imprevistos.	Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 5,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
CAJA CHICA	38100 GASTOS DE CEREMONIAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	Ene(\$5,000)

Promover mediante protección civil una cultura de prevención a través de la gestión del riesgo y la atención de contingencias que garanticen la seguridad de la comunidad universitaria

Raúl Bueno Gaitán \$ 5,000.00

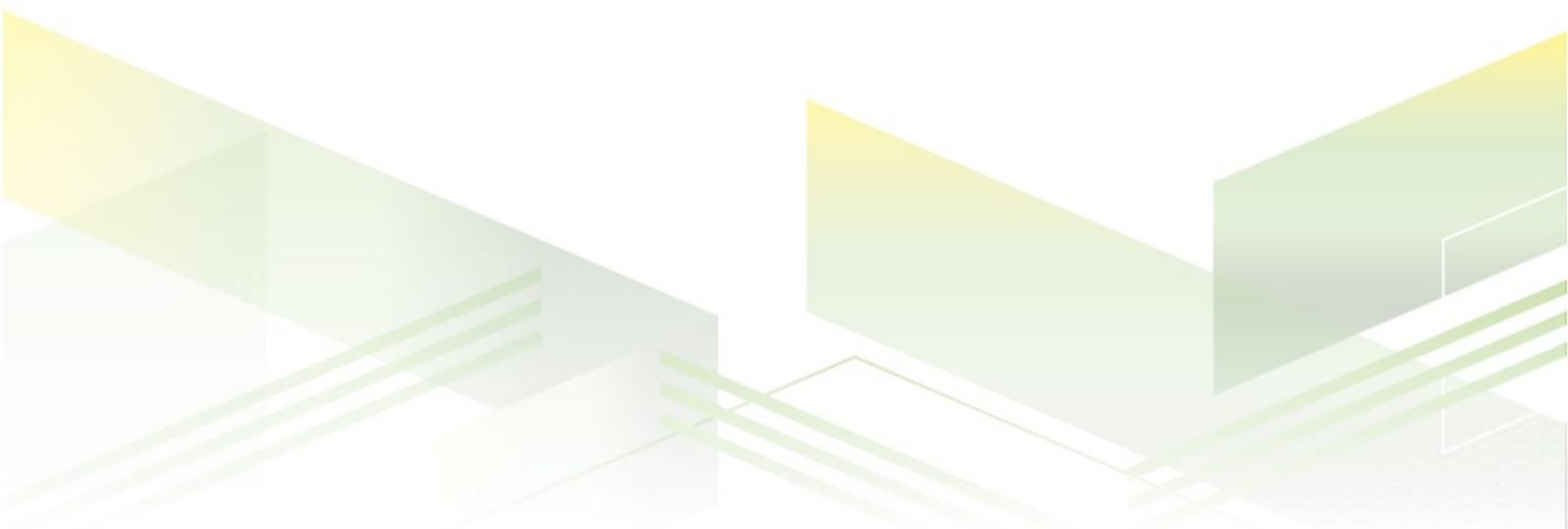
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
ALARMA Y SIRENA PARA SISMOS	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	Mar(\$5,000)

LA 4.1.7.2 Revisar la información administrativa, patrimonial y financiera de las unidades organizacionales. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.7.2.1	Número de unidades organizacionales revisadas mediante auditorías, visitas de inspección y revisiones	SV

Acciones	Responsable	Total
Proporcionar la información relativa al cumplimiento de la normativa aplicable en materia federal, estatal e institucional en el ejercicio y comprobación de los recursos y demás actividades de las cuales sean responsables.	Luis Manuel Meléndez Flores	\$ 0.00

LA 4.1.7.3	Atender requerimientos de información por instancias externas e internas que contribuyan a la transparencia y rendición de cuentas institucional.		\$ 0.00
Código	Indicadores		Contribución a la meta
4.1.7.3.1	Número de auditorías atendidas de organismos externos fiscalizadores de los recursos recibidos		SV
4.1.7.3.3	Porcentaje de reportes atendidos de actualización de información por instancias internas y externas		SV
4.1.7.3.5	Porcentaje de UO que contribuyen a la transparencia proactiva		0.80%
Acciones		Responsable	Total
Registrar oportunamente las operaciones contables y presupuestales que permitan la integración y entrega de información financiera a entes internos y externos.		Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 0.00
Proporcionar la información correspondiente en función de las solicitudes emitidas por la Oficina de Asesoría Fiscal.		Sergio Humberto Baltazar Sandoval	\$ 0.00
Publicar en la página web la información que contribuya a que se conozcan las actividades y acciones realizadas (informes, noticias, estadísticas, entre otras).		Deisy Alejandra López Eusebio	\$ 0.00
E 4.1.8	Fortalecer el Sistema de Gestión Integral garantizando el compromiso de pertinencia y mejora continua.		
LA 4.1.8.1	Fomentar acciones que fortalezcan la mejora continua de los procesos y servicios de la Institución entre la comunidad universitaria.		\$ 0.00
Código	Indicadores		Contribución a la meta
4.1.8.1.1	Porcentaje de la comunidad universitaria que se forma y actualiza en prácticas de calidad y mejora continua		SV
Acciones		Responsable	Total
Realizar actividades que incidan en la mejora del desempeño, la calidad y la mejora continua de los procesos y la comunidad universitaria.		Irma Judith Chávez Valencia	\$ 0.00



PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**