



UNIVERSIDAD DE COLIMA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2024

**Dirección General de Innovación y Cultura
Emprendedora**

PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**

© **Universidad de Colima**

Av. Universidad 333, C.P. 28040, Colima, Colima, México

www.ucol.mx

Derechos reservados conforme a la ley.

3C.1.3/315000/172/2024

DIRECTORIO

Christian Jorge Torres Ortiz Zermeño

Rector

Joel Nino Jr.

Secretario General

Rogelio Pinto Pérez

Coordinador de Planeación y Desarrollo Institucional

Juan Diego Gaytán Rodríguez

Delegado Colima

Carlos Alberto Ramírez Vuelvas

Coordinador General de Extensión

Krishna Neith Guzmán Benavides

Directora de Innovación y Cultura Emprendedora

TABLA DE CONTENIDOS

Directorio.....	3
Introducción.....	5
Presentación.....	6
Diagnóstico.....	9
Equipo de trabajo.....	12
Políticas.....	13
Objetivo general.....	16
Acciones.....	17

INTRODUCCIÓN

El Programa Operativo Anual (POA) es la herramienta de la planeación operativa, producto de la revisión, análisis y reflexión del rendimiento escolar, académico, científico, cultural y administrativo; el cual incluirá todas las acciones, indicadores y metas que habrá de desarrollar y cumplir la unidad organizacional.

PRESENTACIÓN

El propósito de la Dirección General de Innovación y Cultura Emprendedora es asegurar los procesos para la planeación, operación y la evaluación de los métodos, técnicas, mecanismos, estrategias y proyectos de innovación y desarrollo de la cultura emprendedora en la Universidad de Colima y su fomento en la sociedad.

Resulta de gran trascendencia enfatizar la importancia que representa tener en nuestra institución una Dirección General con las atribuciones y responsabilidad de fomentar y consolidar una cultura de innovación y emprendimiento de manera transversal en la comunidad universitaria que se traduzca en nuestros egresados como agentes de cambio que representen un motor de progreso en los diferentes sectores de la sociedad a nivel local, nacional e internacional. Colocando de esta manera a nuestra institución como una universidad pública que, dentro de sus funciones sustantivas, cuenta con una orientación hacia el emprendimiento y la innovación.

Es por esto que en nuestro programa operativo anual se definieron estrategias y metas muy específicas en materia de innovación y emprendimiento que permiten dar un acompañamiento al proceso formativo de nuestros estudiantes de los niveles superior y medio superior.

Atendiendo la atribución de esta Dirección General hemos promovido en este año actividades para el desarrollo de nuevos modelos, como el de la incubadora de proyectos, procesos, alianzas, de igual manera hemos lanzado una serie de productos y servicios en materia de innovación y emprendimiento que se ofrecen tanto con la comunidad universitaria de manera integral como con los diferentes sectores de la sociedad con la intención de que estos actores bajo el ambiente del ecosistema de innovación de nuestra institución coadyuven con su competitividad, productividad, crecimiento, consolidación y su proyección en las dimensiones nacional e internacional.

En consonancia con el programa operativo anual 2022 de la DGICE, realizamos nuestro plan de trabajo con base a las ocho estrategias para fomentar la cultura emprendedora en la comunidad universitaria y en la sociedad, definidas en el Programa de desarrollo 2022-2025.

1.-Desarrollo de habilidades emprendedoras y de innovación: En un marco de emprendimiento, innovación, sostenibilidad, desarrollo tecnológico y responsabilidad social a través de la realización de cursos, talleres, foros internacionales, Webinars, conferencias, viajes, ferias, concursos, congresos y solución de retos complejos, talleres de innovación y emprendimiento se contribuye en el proceso formativo definido en los programas curriculares de la oferta educativa de los niveles superior y medio superior, así como en la oferta de educación continua dirigida a la sociedad en general.

2.-Academia: Diseño e implementación de actividades y lineamientos para que los planes de estudio consideren e involucren contenidos, materias, esquemas de práctica y estancia profesional y laboral, así como opciones de titulación, que permitan a los estudiantes el

desarrollo de habilidades y competencias emprendedoras e innovadoras de manera colaborativa y multidisciplinaria.

3.-Capital Humano: Formación de estudiantes, profesores, directivos, líderes y personal de apoyo con espíritu emprendedor, comprometidos y apasionados con la cultura emprendedora para crear e implementar colaborativamente modelos creativos e innovadores de alto impacto social y de desarrollo tecnológico.

4.-Alianzas Estratégicas: Vínculos claves con las diferentes instancias de gobierno, con organizaciones, empresas y universidades nacionales y extranjeras para el fomento y desarrollo de la cultura emprendedora y de innovación, así como un impulso, fomento y fortalecimiento de los ecosistemas de innovación y emprendimiento en diferentes niveles de incidencia, desde una dimensión local hasta una internacional.

5.-Vinculación con los sectores: Con el acercamiento con los actores de los sectores público, productivo, social y medio ambiente de manera multidisciplinaria, se busca generar propuestas de solución a las realidades empresariales, sociales y académicas que demanda nuestra sociedad en materia de innovación y emprendimiento, acordes a los planes desarrollo en vigor y de los Objetivos para el Desarrollo Sostenible de la ONU 2030.

Esta vinculación es considerada como una estrategia formativa, de aplicación, generación y transferencia de conocimientos y de resultados de investigación para estudiantes, profesores, emprendedores e investigadores en escenarios reales.

El impacto social de las acciones y las aportaciones en materia de creatividad e innovación social con desarrollo tecnológico buscan incidir de manera positiva en los sectores vulnerables.

6.-Apoyo al sector Social y Empresarial: A través de la incubadora de proyectos de la Universidad de Colima y la implementación de un nuevo Modelo de Incubación aplicable a proyectos empresariales, culturales, deportivos y sociales, se atienden las iniciativas emprendedoras de estudiantes, comunidad universitaria, y el público en general, aunado a las alianzas con organismos empresariales, organizaciones de la sociedad civil y dependencias de las tres instancias de gobierno.

Con esta estrategia se busca fomentar e impulsar la creación de emprendimientos, modelos de negocios, incubación de incubados y nuevas empresas para satisfacer las futuras demandas de mercado y desarrollo económico social y tecnológico de Colima, la región, el país y a nivel internacional.

7.-Inteligencia competitiva. Creación, monitoreo y difusión de información relevante, estratégica y de vanguardia de la actividad emprendedora y de los sectores económicos a nivel local, estatal, nacional y mundial para coadyuvar en la orientación de los emprendedores y/o tomadores de decisiones a través de publicaciones en redes sociales, sitio web, documento digital anual, sobre el compendio de publicaciones y canales institucionales de comunicación.

8.-Promoción y difusión: Estrategias de difusión, promoción y sensibilización de la cultura

emprendedora y de innovación, así como, productos, servicios y el quehacer universitario en materia de innovación y emprendimiento.

Para el cumplimiento de estas estrategias, se distribuyó el trabajo en las cuatro áreas funcionales de la DGICE, de esta manera las áreas de emprendimiento, innovación, comunicación y de proyectos estratégicos con el soporte del área administrativa, dieron cumplimiento a las metas trazadas en este periodo que se informa, todo esto se hizo posible gracias al compromiso y gran trabajo realizado por todos y cada uno de los integrantes de la DGICE.

De esta manera el programa de Desarrollo 2022-2025 de la DGICE es el insumo para la realización y cumplimiento de nuestro Plan Operativo Anual, a continuación, se hace un recuento de cómo se dio cumplimiento a estas estrategias, a lo largo del periodo que se informa a través de nuestras áreas funcionales.

DIAGNÓSTICO

El presente diagnóstico se realiza abordando el último informe de labores.

Estamos firmemente comprometidos con la consecución de los objetivos institucionales en materia de innovación y cultura emprendedora, tanto con la comunidad universitaria como con la sociedad en general. Para lograr este propósito, nos dedicamos a implementar estrategias y acciones que fomenten la formación de agentes de cambio capaces de incidir en el ecosistema de innovación y emprendimiento.

Los rápidos cambios que experimentamos, agravados por la pandemia y sus repercusiones económicas y sociales, nos obligan como institución educativa a replantear nuestros enfoques pedagógicos y promover la adquisición de habilidades, capacidades y competencias emprendedoras e innovadoras. Esto permitirá a nuestros estudiantes y docentes prepararse para establecer empresas con una perspectiva renovada, contribuyendo así al crecimiento económico y facilitando la adaptación a los desafíos del mundo laboral y empresarial contemporáneo. Por tanto, es imperativo crear las condiciones adecuadas para fomentar un ecosistema de emprendimiento e innovación que ofrezca mayores oportunidades de desarrollo a través de la educación.

En este contexto, hemos desarrollado diversas actividades para cumplir con nuestros objetivos, como cursos especializados, bootcamps, talleres, diplomados en Emprendimiento Innovador, foros, cursos y conferencias.

En cuanto a la participación estudiantil, hemos logrado avances significativos tanto en el nivel medio como en el superior, gracias a acciones de difusión en diversos canales de comunicación de la DGICE y alianzas con medios institucionales. También hemos llevado a cabo actividades de promoción directa en los diferentes campus y sus respectivos planteles, con el fin de invitar a participar en nuestros eventos.

Respecto a los docentes, nuestro objetivo principal es capacitarlos en el tema para que puedan transmitir esos conocimientos a sus alumnos en las aulas. Este año, destacamos la realización del Diplomado "Emprendimiento Innovador" dentro de las Jornadas Académicas.

En el área de Innovación, realizamos publicaciones periódicas en redes sociales sobre los resultados de análisis de necesidades, consultas de fuentes primarias y secundarias, así como análisis de datos e información estratégica. Esto permite a los tomadores de decisiones desarrollar prácticas empresariales efectivas que fortalezcan sus propuestas de valor y ventajas competitivas.

En cuanto a las capacitaciones, nuestro personal se compromete diariamente con su formación, adquiriendo habilidades que se reflejen en la calidad de su trabajo y en la consecución de las tareas encomendadas.

Finalmente, en el ámbito de la incubadora de proyectos, ofrecemos servicios de capacitación especializada, asesoría y consultoría personalizada para emprendedores. Durante el periodo reportado, estamos sistematizando el proceso de incubación con un enfoque en cuatro clasificaciones estratégicas: incubación de proyectos de negocios, incubación de proyectos de base tecnológica, proyectos culturales y deportivos, y proyectos sociales.

Aunado a lo expuesto con anterioridad, se continuó con las ocho estrategias que utilizamos para fortalecer y fomentar la Cultura Emprendedora en la comunidad universitaria y en la sociedad las cuales se mencionan a continuación:

1.-Desarrollo de habilidades emprendedoras y de innovación: En un marco de emprendimiento, innovación, sostenibilidad, desarrollo tecnológico y responsabilidad social a través de la realización de cursos, talleres, foros internacionales, Webinars, conferencias, viajes, ferias, concursos, congresos y solución de retos complejos, talleres de innovación y emprendimiento se contribuye en el proceso formativo definido en los programas curriculares de la oferta educativa de los niveles superior y medio superior, así como en la oferta de educación continua dirigida a la sociedad en general.

2.-Academia: Diseño e implementación de actividades y lineamientos para que los planes de estudio consideren e involucren contenidos, materias, esquemas de práctica y estancia profesional y laboral, así como opciones de titulación, que permitan a los estudiantes el desarrollo de habilidades y competencias emprendedoras e innovadoras de manera colaborativa y multidisciplinaria.

3.-Capital Humano: Formación de estudiantes, profesores, directivos, líderes y personal de apoyo con espíritu emprendedor, comprometidos y apasionados con la cultura emprendedora para crear e implementar colaborativamente modelos creativos e innovadores de alto impacto social y de desarrollo tecnológico.

4.-Alianzas Estratégicas: Vínculos claves con las diferentes instancias de gobierno, con organizaciones, empresas y universidades nacionales y extranjeras para el fomento y desarrollo de la cultura emprendedora y de innovación, así como un impulso, fomento y fortalecimiento de los ecosistemas de innovación y emprendimiento en diferentes niveles de incidencia, desde una dimensión local hasta una internacional.

5.-Vinculación con los sectores: Con el acercamiento con los actores de los sectores público, productivo, social y medio ambiente de manera multidisciplinaria, se busca generar propuestas de solución a las realidades empresariales, sociales y académicas que demanda nuestra sociedad en materia de innovación y emprendimiento, acordes a los planes desarrollo en vigor y de los Objetivos para el Desarrollo Sostenible de la ONU 2030.

Esta vinculación es considerada como una estrategia formativa, de aplicación, generación y transferencia de conocimientos y de resultados de investigación para estudiantes, profesores, emprendedores e investigadores en escenarios reales.

El impacto social de las acciones y las aportaciones en materia de creatividad e innovación social con desarrollo tecnológico buscan incidir de manera positiva en los sectores

vulnerables.

6.-Apoyo al sector Social y Empresarial: A través de la incubadora de proyectos de la Universidad de Colima y la implementación de un nuevo Modelo de Incubación aplicable a proyectos empresariales, culturales, deportivos y sociales, se atienden las iniciativas emprendedoras de estudiantes, comunidad universitaria, y el público en general, aunado a las alianzas con organismos empresariales, organizaciones de la sociedad civil y dependencias de las tres instancias de gobierno.

Con esta estrategia se busca fomentar e impulsar la creación de emprendimientos, modelos de negocios, incubación de incubados y nuevas empresas para satisfacer las futuras demandas de mercado y desarrollo económico social y tecnológico de Colima, la región, el país y a nivel internacional.

7.-Inteligencia competitiva: Creación, monitoreo y difusión de información relevante, estratégica y de vanguardia de la actividad emprendedora y de los sectores económicos a nivel local, estatal, nacional y mundial para coadyuvar en la orientación de los emprendedores y/o tomadores de decisiones a través de publicaciones en redes sociales, sitio web, documento digital anual, sobre el compendio de publicaciones y canales institucionales de comunicación.

8.-Promoción y difusión: Estrategias de difusión, promoción y sensibilización de la cultura emprendedora y de innovación, así como, productos, servicios y el quehacer universitario en materia de innovación y emprendimiento.

Finalmente en temas de sensibilización, enfocamos nuestros esfuerzos en que la comunidad universitaria tenga acceso permanente a agentes externos que contribuyen al fortalecimiento del ecosistema de innovación y emprendimiento , al compartir su experiencias en el mundo real de las Startups y de la innovación, los estudiantes, profesores y demás integrantes de la comunidad académica, van conociendo temas y modificando paradigmas para ser más competitivos una vez que decidan emprender nuevos proyectos en su vida profesional.

EQUIPO DE TRABAJO

Nombre	Apellidos	Responsabilidad
Ofelia	Guerrero Torres	Responsable de las funciones contables y administrativas
Krishna Neith	Guzmán Benavides	Directora General
Antonio Alfonso	Luis Morales	Administrativo
Cindy Carolina	Palomares Ortega	Administrativa
Nora Patricia	Vargas Cantón	Administrativa
Efraín	Rolón Macías	Administrativo
Víctor Hugo	Bautista Quintero	Administrativo
Verónica Lizette	Núñez García	Asesora
Karina Jacqueline	Álvarez Pinto	Personal secretarial
María Engracia	Rodríguez Ceballos	Personal de Servicios Generales
Martha Josefina	Ávila Polo	Administrativa
Miryam Saray	De la Cruz Espíritu	Administrativa
Luis Enrique	Vázquez Pérez	Administrativo
Moises Alejandro	Gutiérrez Vega	Administrativo
Mariana	Ruíz Pizano	Administrativa

POLÍTICAS

Educación pertinente y de calidad	
1.2	Ampliar y diversificar la oferta educativa en todos sus niveles y modalidades, considerando las necesidades del entorno, la factibilidad académica bajo esquemas de operación flexibles acordes a los modelos académico y curricular de la institución.
1.5	Asegurar, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para la innovación.
1.6	Fortalecer las estrategias institucionales de capacitación docente y disciplinar para la mejora del desempeño individual y colegiado del personal académico, para garantizar su papel como agentes transformadores.
1.7	Mantener vigente la cultura del trabajo colaborativo desarrollado por los cuerpos académicos de la institución fortaleciendo las LGAC que contribuyan al adecuado desarrollo de los programas educativos de nivel superior, y la formación de nuevas y nuevos científicos y profesionales.
1.8	Establecer sinergias estratégicas entre cuerpos académicos de facultades y centros de investigación, para fortalecer el desarrollo de proyectos de investigación, y vocaciones científicas en estudiantes de nivel medio y superior, para favorecer la apropiación de conocimientos de frontera y la generación de productos académicos de calidad.
1.9	Garantizar la formación integral del estudiantado mediante procesos educativos que involucren los pilares básicos de la educación, saber hacer, saber ser, saber aprender y saber convivir, para atender sus necesidades educativas.
1.10	Preparar al personal docente y estudiantes para entender, emprender e innovar, trabajar, aportar y convivir con éxito en la sociedad del conocimiento y en ambientes multiculturales, internacionales y globales.
Investigación para la formación y el desarrollo	
2.1	Contribuir al desarrollo sostenible de la entidad y la región desde la generación del conocimiento científico, priorizando necesidades regionales y la necesidad de disminuir las brechas de desigualdad.
2.2	Asegurar las estrategias de vinculación con los sectores público y privado para la atención y propuestas de solución de problemas prioritarios a través del desarrollo científico y la aplicación del conocimiento.
2.3	Fortalecer el proceso de desarrollo científico en la universidad mediante el establecimiento de lineamientos que contemplan mecanismos ágiles y transparentes para la transferencia tecnológica y la difusión del conocimiento, mediante la cooperación de las áreas de gestión involucradas.
2.7	Promover la protección de la propiedad intelectual en la institución para propiciar un entorno de respeto a la creación e invención del profesorado en la investigación, así como fomentar y agilizar la innovación y difusión de nuevos conocimientos en beneficio de la población.
2.8	Fortalecer la cultura de la investigación, la innovación, emprendimiento y el desarrollo de todos los niveles educativos con sinergia institucional entre las áreas de educación, investigación y extensión universitaria, para el desarrollo integral de proyectos de investigación.
2.9	Asegurar la existencia de mecanismos para la medición y análisis de los indicadores en ciencia, tecnología e innovación que inciden en la toma de decisiones basados en información cualitativa y

	cuantitativa confiable.
2.11	Promover la investigación desde la perspectiva de la sostenibilidad ambiental con proyectos de investigación y productos académicos para la divulgación y generación del conocimiento que contribuya en el impacto del medio ambiente.
Extensión Universitaria	
3.1	Favorecer la participación social y universitaria mediante diversos procesos culturales, deportivos y espacios de conservación y preservación de la cultura.
3.2	Promover estrategias que fomenten la identidad institucional bajo la filosofía "Pertinencia que transforma".
3.4	Fortalecer la cultura de innovación y emprendimiento a través de la difusión y fomento de la incubación de emprendimientos para el desarrollo y consolidación de proyectos y creación de empresas.
3.5	Impulsar estrategias que privilegien la vinculación de los sectores productivos, social y gubernamental con la oferta educativa de la universidad y con los productos, los servicios y los procesos de investigación científica y tecnológica, así como de innovación y emprendimiento.
3.6	Fortalecer la difusión de las acciones que permitan la vinculación de la UdeC con la sociedad.
3.9	Incorporar la perspectiva de género en el diseño e implementación de las acciones de extensión-vinculación para fomentar la igualdad de género en la comunidad universitaria y con los sectores productivos, social y gubernamental.
3.10	Fortalecer los procesos de difusión y fomento de la identidad institucional así como el sentido de pertenencia.
Gobernanza Institucional	
4.1	Consolidar un Sistema Integral de Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Evaluación basado en indicadores estratégicos.
4.2	Fomentar una cultura de la planeación armónica con el Plan Institucional de Desarrollo, con los Programas Sectoriales, Programas de Desarrollo, los Programas Operativos Anuales y los indicadores de desempeño y de resultados.
4.3	Fomentar una cultura de acceso y utilización responsable de las tecnologías de información y comunicación en el ejercicio de las funciones institucionales.
4.4	Garantizar que el ejercicio del gasto se realice apegado a los criterios de eficacia, eficiencia, economía, legalidad, control, racionalidad, disciplina presupuestaria, transparencia, rendición de cuentas, honradez y equidad de género, así como la evaluación del desempeño.
4.5	Mantener la rendición de cuentas, a través del impulso a la cultura para el combate a la corrupción, la transparencia y acceso a la información pública como una práctica común a nivel institucional, en sintonía con la legislación vigente.
4.6	Fortalecer la gobernabilidad de la institución garantizando el funcionamiento de sus órganos rectores, el cumplimiento de su normativa, buen clima laboral y protección de los derechos fundamentales de los trabajadores.
4.7	Impulsar el máximo desempeño del personal de la institución, con el fortalecimiento de un ambiente laboral sano donde se promueva la igualdad de género, la firmeza en el respeto a sus derechos, la capacitación, la evaluación de la productividad y desempeño de sus tareas.
4.8	Mantener la atención de los problemas estructurales que pongan en riesgo la estabilidad institucional y el adecuado desempeño de las funciones sustantivas.

4.9	Fortalecer la capacidad física instalada en la UdeC, optimizando el uso de las instalaciones y espacios académicos, administrativos y de extensión; la dotación de espacios requeridos y un eficiente programa de mantenimiento y actualización de la infraestructura.
4.10	Mantener una dinámica de equipamiento pertinente, conservación, reutilización, reubicación y optimización de las instalaciones de acuerdo con las necesidades prioritarias de la institución.
4.11	Promover el uso óptimo además de generar buenas prácticas que permitan mitigar los impactos negativos, en los ámbitos humano, social y ambiental, derivados de todas las actividades de la comunidad universitaria.
4.12	Impulsar estrategias para el desarrollo de gestión de oportunidades desde nuestros ámbitos de intervención.
4.13	Garantizar la salvaguarda del patrimonio universitario.
4.14	Asegurar la calidad en la gestión de los procesos educativos y administrativos para mejorar su desempeño en el marco de la mejora continua institucional.
4.15	Incorporar la perspectiva de género en los procesos de gestión y normativa institucional para dar cumplimiento al compromiso institucional con la igualdad de género.

OBJETIVO GENERAL

Promover el desarrollo de la cultura emprendedora y de innovación en la comunidad universitaria y la sociedad, a través de estrategias y acciones que contribuyan en la formación de agentes de cambio que impactan positivamente en el ecosistema de innovación y emprendimiento, fomentando e impulsando valores, espíritu emprendedor e innovador, generación de estudios, capacitación, desarrollo de emprendimientos e innovaciones, sensibilización y acción.

ACCIONES

En este apartado se presenta el contenido del POA, indicadores, metas y acciones presupuestadas y calendarizadas, que se habrán de emprender durante el ejercicio 2024 en contribución al logro de los objetivos institucionales.

Las metas que aquí se muestran, se expresan en función al tipo de indicador (porcentaje, tasa de variación o numérico), y en el caso de los indicadores de porcentaje y tasa de variación, se visualiza la equivalencia de la contribución en valor absoluto.

Educación pertinente y de calidad				
OS 1	Brindar una educación integral, global, pertinente y de calidad a la población de 15 a 23 años del Estado de Colima para la formación de bachilleres y profesionales con pensamiento científico, sentido crítico, humanista, ético, inclusivo y sostenible que contribuyan a su desarrollo humano, social y económico.			
OE 1.1	Incrementar el acceso a servicios de educación media superior y superior, pertinentes y de calidad para la población de 15 a 23 años del Estado de Colima.			
E 1.1.2	Asegurar la atención de matrícula en PE pertinentes y de calidad incorporando transversalmente el desarrollo sostenible, la perspectiva de género, la mediación tecnológica y la internacionalización.			
LA 1.1.2.3	Fortalecer la vinculación de la comunidad universitaria y los programas educativos con el sector social y productivo.			\$ 1,500.00
Código	Indicadores			Contribución a la meta
1.1.2.3.3	Número de actividades de educación continua realizadas en el sector interno, social y productivo			SV
Acciones		Responsable	Total	
Tramitar ante la DGEC los diplomas y constancias de las actividades de educación continua realizados de acuerdo a la normativa institucional.		Martha Josefina Ávila Polo	\$ 0.00	
Registrar ante la DGEC las actividades de educación continua impartidos a docentes, estudiantes, trabajadores, egresados y público en general de acuerdo a los requerimientos institucionales.		Martha Josefina Ávila Polo	\$ 1,500.00	
Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización

Compra de materiales tecnológicos y equipo menor de soporte tecnico, para el desarrollo de eventos que promueven la vinculación entre la comunidad universitaria y el sector social y productivo.	21400 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,500.00	Mar(\$500), Abr(\$500), May(\$500)
---	--	------------------------	-------------	------------------------------------

E 1.1.3	Asegurar la formación integral de estudiantes mediante la oferta de actividades culturales, deportivas, de orientación educativa y vocacional, tutoría, recuperación y nivelación.	
LA 1.1.3.1	Ampliar la interoperabilidad de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado.	\$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
1.1.3.1.1	Número de sistemas de software interoperando para el seguimiento de la formación integral del estudiantado	SV
	Acciones	Responsable
	Determinar los requerimientos para los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Antonio Alfonso Luis Morales
	Definir los procesos que se incluirán en los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Antonio Alfonso Luis Morales
	Aprobar los prototipos de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Antonio Alfonso Luis Morales
	Establecer la planeación para el desarrollo de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado en conjunto con la CGTI	Antonio Alfonso Luis Morales
	Reportar el desarrollo o actualización de los sistemas de software para el seguimiento de la formación integral del estudiantado	Antonio Alfonso Luis Morales

Extensión Universitaria		
OS 3	Lograr la pertinencia en los procesos de extensión-vinculación.	
OE 3.1	Fortalecer proyectos de colaboración entre universidad-sociedad-empresa orientados a la extensión-vinculación con los sectores de la sociedad.	
E 3.1.1	Asegurar el incremento en el número de proyectos de investigación aplicada para el desarrollo de LGAC y la vinculación de CA.	
LA 3.1.1.1	Generar incremento en la colaboración para la planeación y gestión de programas y proyectos que requieren recursos de TI de la institución.	\$ 1,000.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta

3.1.1.0.4	Porcentaje de planteles de NS que cuentan con un comité de Extensión	SV
Acciones		Responsable
Convocar al comité de Extensión-Vinculación del plantel a sesiones de trabajo en modalidad virtual y presencial		Krishna Neith Guzmán Benavides
		\$ 1,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
Elaborar e imprimir material didáctico y de difusión para trabajar con los alumnos de NS y potencializar sus proyectos académicos e incrementar la colaboración con nuestra Institución	33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO O IMPRESIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,000.00	Mar(\$500), May(\$500)

LA 3.1.1.5 Asesorar a emprendedores para el desarrollo de negocios. \$ 1,000.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.1.5.1	Número de capacitaciones especializadas impartidas por la DGICE con actores y sectores de la sociedad en materia de innovación y Emprendimiento	10
Acciones		Responsable
Impartir capacitaciones especializadas a las y los integrantes de la incubadora de proyectos.		Luis Enrique Vázquez Pérez
		\$ 1,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
Impartir capacitaciones a los asesores de la incubadora de proyectos con el fin de que los emprendedores desarrollen de la mejor manera su negocio	33900 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,000.00	Abr(\$500), Jul(\$500)

LA 3.1.1.6 Capacitar en materia de innovación y emprendimiento con actores y sectores de la sociedad. \$ 2,500.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.1.6.1	Número de cursos especializados impartidos por la DGICE con actores y sectores de la sociedad en materia de innovación y emprendimiento	4
Acciones		Responsable
		Total

Llevar a cabo cursos especializados para la promoción y el desarrollo de la cultura de emprendimiento, dirigidos a la comunidad universitaria y a los diferentes sectores de la sociedad	Luis Enrique Vázquez Pérez	\$ 2,500.00
--	----------------------------	-------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
Compra de material, útiles y equipos menores para impartir capacitación en materia de innovación y emprendimiento	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 2,500.00	Mar(\$500), Abr(\$500), May(\$500), Jun(\$500), Ago(\$500)

LA 3.1.1.9 Actualizar los convenios de vinculación con los sectores de la sociedad. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.1.9.1	Número de convenios vigentes que establecen actividades de vinculación con los sectores de la sociedad	SV
Acciones		Responsable
Contribuir, en el marco del Programa IDEAS, a la generación de convenios con sectores de la sociedad para la atención de necesidades específicas relacionadas a las atribuciones de la dependencia.		Krishna Neith Guzmán Benavides
		\$ 0.00

LA 3.1.1.16 Involucrar a la comunidad universitaria en las diversas acciones de gestión ambiental. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.1.16.2	Número de trabajadoras y trabajadores universitarios que participan en las diversas acciones de gestión ambiental	SV
Acciones		Responsable
Reportar las actividades y el número personal participante en acciones de gestión ambiental organizadas por su unidad organizacional y el CEUGEA.		Martha Josefina Ávila Polo
		\$ 0.00

E 3.1.3 Generar el instrumento de evaluación a los programas de extensión- vinculación, eventos, exposiciones para conocer la satisfacción en públicos y estudiantes.

LA 3.1.3.1 Ejecutar el programa de fomento a la Innovación y Cultura emprendedora en NMS y NS. \$ 4,700.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.3.0.2	Porcentaje de satisfacción de estudiantes de NMS que participan en actividades de Innovación y Emprendimiento	22%
3.1.3.0.3	Porcentaje de satisfacción de estudiantes de NS que participan en actividades de Innovación y Emprendimiento	19%

3.1.3.1.1	Porcentaje de estudiantes de NMS que participan en actividades de innovación y emprendimiento	3.99%
3.1.3.1.2	Porcentaje de estudiantes de NS que participan en actividades de innovación y emprendimiento	21%
Acciones		Responsable
Promover participación del estudiantado de NMS y NS en la encuesta de satisfacción de las actividades de innovación y emprendimiento		Miryam Saray De la Cruz Espíritu
		\$ 3,500.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
Impresión de material promocional para la promoción y difusión de las actividades y programas que fomentan la innovación y el emprendimiento	33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO O IMPRESIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 3,500.00	Mar(\$1,000), Abr(\$1,000), Jun(\$1,000), Ago(\$500)

Implementar campañas de difusión permanente para la promoción de la cultura emprendedora y de innovación dirigida al estudiantado de NMS y NS.	Cindy Carolina Palomares Ortega	\$ 1,200.00
--	---------------------------------	-------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
IMPRESION DE MATERIAL PARA LA DIFUSION A ESTUDIANTES DE NMS Y NS	33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO O IMPRESIÓN	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 1,200.00	Feb(\$300), Abr(\$300), Jun(\$300), Ago(\$300)

LA 3.1.3.15	Difundir las actividades de extensión y vinculación al interior y exterior de la Universidad.	\$ 0.00
-------------	---	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.3.15.1	Número de campañas de comunicación de vinculación al interior y exterior de la universidad	SV

Acciones		Responsable	Total
----------	--	-------------	-------

Promover las actividades relacionadas con la vinculación al interior y exterior de la UdeC.	Cindy Carolina Palomares Ortega	\$ 0.00
---	---------------------------------	---------

E 3.1.4 Implementar los instrumentos normativos adecuados para la optimización de los procesos de colaboración en la vinculación universidad-sociedad-empresa.

LA 3.1.4.2 Transferir los modelos de incubación con los sectores social y productivo a través de la incubadora de Empresas. \$ 130,440.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
3.1.4.2.1	Número de emprendimientos internos atendidos a través de la incubadora de empresas de la Universidad de Colima	1

Acciones	Responsable	Total
Promover la participación de la comunidad universitaria en la incubadora de proyectos para el desarrollo de nuevos emprendimientos".	Luis Enrique Vázquez Pérez	\$ 130,440.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS POR LA ASESORIA DE LA INCUBADORA DE PROYECTOS	33900 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 130,440.00	Ene(\$10,870), Feb(\$10,870), Mar(\$10,870), Abr(\$10,870), May(\$10,870), Jun(\$10,870), Jul(\$10,870), Ago(\$10,870), Sep(\$10,870), Oct(\$10,870), Nov(\$10,870), Dic(\$10,870)

Gobernanza Institucional

OS 4 Lograr un mejor desempeño en el cumplimiento de las funciones de la gobernanza institucional.

OE 4.1 Fortalecer los procesos para el desarrollo eficiente y eficaz de la gobernanza institucional.

E 4.1.1 Fomentar la participación colegiada de la comunidad universitaria en el desarrollo de la planeación institucional.

LA 4.1.1.1 Coordinar a los planteles y dependencias en la apropiación de los compromisos institucionales de planeación. \$ 0.00

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.1.0.1	Porcentaje de planteles y dependencias con Programas de Desarrollo operando	SV

4.1.1.0.2	Porcentaje de planteles y dependencias con Programa Operativo Anual elaborados	SV
4.1.1.0.3	Porcentaje de planteles y dependencias con reportes de seguimiento de Programa Operativo Anual	SV
4.1.1.1.1	Porcentaje de titulares de plantel o dependencia capacitados en los compromisos de la planeación institucional	SV
4.1.1.1.2	Porcentaje de planteles y dependencias que presentan resultados de la gestión	SV

Acciones		Responsable	Total
Participar como titular en las convocatorias de capacitación requeridas por la CPDI para la adecuada atención de los compromisos institucionales en materia de planeación		Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
Mantener en operación el Programa de Desarrollo 2022 - 2025 como parte de los compromisos de la planeación táctica institucional		Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
Elaborar el Programa Operativo Anual (POA) de acuerdo a los lineamientos emitidos por la CPDI		Miryam Saray De la Cruz Espiritu	\$ 0.00
Realizar los reportes de seguimiento y evaluación del POA de manera semestral.		Martha Josefina Ávila Polo	\$ 0.00
Presentar los resultados de la gestión vinculados al desempeño, a la transparencia y rendición de cuentas del quehacer institucional		Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00

LA 4.1.1.2	Reforzar el diálogo, reflexión y participación de la comunidad universitaria en materia de sustentabilidad.	\$ 0.00
------------	---	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.1.2.1	Número de actividades en materia de sustentabilidad en las que participa la comunidad universitaria	SV

Acciones		Responsable	Total
Reportar las actividades de capacitación, formación o difusión en materia de sustentabilidad, en las que participa la comunidad universitaria.		Ofelia Guerrero Torres	\$ 0.00

E 4.1.2	Garantizar una infraestructura física y tecnológica institucional apropiada, para la atención de la demanda, en un marco de austeridad y racionalidad.	
---------	--	--

LA 4.1.2.2	Desarrollar proyectos de manejo sustentable optimizando el uso de los recursos: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos.	\$ 0.00
------------	---	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.2.2.1	Porcentaje del cumplimiento de las acciones del Plan de Austeridad y Racionalidad Presupuestal: entorno e infraestructura, energía eléctrica y cambio climático, agua, transporte y movilidad, desperdicio y manejo integral de residuos	SV

Acciones		Responsable	Total
----------	--	-------------	-------

	Reportar al CEUGEA el impacto derivado de la implementación de las acciones. Indicadores proporcionados por el CEUGEA.	Ofelia Guerrero Torres	\$ 0.00
E 4.1.3	Asegurar el desarrollo de los procesos del ciclo de vida laboral del personal universitario: ingreso, permanencia, desarrollo y separación; acorde a los requerimientos de pertinencia y calidad Institucional y que disminuyan las brechas de desigualdad de género.		
LA 4.1.3.3	Desarrollar la capacitación del personal de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales que garantice la calidad de las funciones institucionales y los derechos de los trabajadores.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
4.1.3.3.1	Porcentaje de personal capacitado de las categorías administrativas: secretarial y de servicios generales		SV
Acciones		Responsable	Total
	Promover la participación del personal universitario que brinda soporte a las funciones sustantivas, en acciones de capacitación que permitan fortalecer las competencias laborales, digitales, socio emocionales, de inclusión, género y de cultura de paz.	Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
E 4.1.5	Garantizar las funciones de los comités o comisiones correspondientes para la formalización de documentos normativos.		
LA 4.1.5.1	Diseñar estrategias para el desarrollo, actualización e integración permanente de los sistemas de información de la Institución.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	
4.1.5.1.1	Número de flujos de información para implementar una arquitectura de información institucional		SV
Acciones		Responsable	Total
	Definir la planificación de actividades para la actualización e integración permanente de los sistemas de información de la institución en conjunto con la CGTI	Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
	Definir los flujos de información que se diagramarán en cada dependencia en conjunto con la CGTI.	Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
	Establecer los calendarios de trabajo para cada flujo de información definido en conjunto con la CGTI.	Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
	Establecer las estrategias de actualización o desarrollo de sistemas de información de la institución en conjunto con la CGTI.	Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
	Reportar el desarrollo o actualización de los sistemas de software para las funciones de la unidad organizacional.	Krishna Neith Guzmán Benavides	\$ 0.00
LA 4.1.5.4	Establecer mecanismos institucionales para la reducción de la huella ecológica.		\$ 0.00
Código	Indicadores	Contribución a la meta	

4.1.5.4.1	Número de mecanismos de control interno para reducir la huella ecológica generada	SV
Acciones		Responsable
Implementar los mecanismos de control interno generados por el CEUGEA, para la reducción de la huella ecológica generada.		Martha Josefina Ávila Polo
Reportar la reducción de la huella ecológica de acuerdo a los indicadores proporcionados por el CEUGEA.		Martha Josefina Ávila Polo

LA 4.1.5.10	Coordinar a las unidades organizacionales en el funcionamiento del Sistema Universitario de Archivos.	\$ 860.00
-------------	---	-----------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.5.10.1	Porcentaje de unidades organizacionales y sus dependientes que aplican el Sistema Universitario de Archivos SUA	SV
Acciones		Responsable
Participar en las reuniones convocadas en atención de Sistema Universitario de Archivos.		Martha Josefina Ávila Polo
		\$ 860.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
Compra de materiales, útiles y equipos menores necesarios para analizar y cumplir con los lineamientos establecidos por el Sistema Universitario de Archivos SUA	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 860.00	Abr(\$300), Jul(\$300), Sep(\$260)

E 4.1.7 Garantizar el seguimiento financiero a los programas presupuestarios realizando un análisis periódico de control interno.

LA 4.1.7.1	Analizar la información administrativa, financiera y presupuestal que generan los planteles y dependencias de la Institución.	\$ 80,000.00
------------	---	--------------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.7.1.1	Porcentaje de unidades organizacionales revisadas mensualmente	SV
Acciones		Responsable
Ejercer con responsabilidad el fondo de caja chica para atender las necesidades de operación urgentes o imprevistos.		Ofelia Guerrero Torres
		\$ 77,000.00

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
----------	-----	--------------------------	-------------	-----------------

Caja chica para gastos de imprevistos de la DGICE	38100 GASTOS DE CEREMONIAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 5,000.00	Feb(\$5,000)
Compra de vales de agua para el personal que labora en DGICE, así como alumnos y colaboradores de SS y PP que asisten a realizar sus actividades.	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 10,000.00	Mar(\$2,000), Abr(\$2,000), Jul(\$2,000), Ago(\$2,000), Sep(\$2,000)
Compra de material de papelería para cubrir las necesidades del personal que labora en la DGICE	21100 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 6,000.00	Mar(\$2,000), Abr(\$1,500), May(\$1,500), Ago(\$1,000)
Realizar mantenimiento a los aires acondicionados con que cuenta la Dependencia.	35200 INST., REPARAC, MANTTO DE MOBILIARIO Y EQUIP DE ADMON, EDUC Y RECREAT.	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 5,000.00	May(\$2,500), Ago(\$2,500)
Abastecimiento de tóner a impresoras de la Dependencia.	21400 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 8,000.00	Mar(\$2,000), Abr(\$2,000), May(\$2,000), Ago(\$2,000)
Adquisición de materiales complementarios para el funcionamiento de actividades de cada área que conforma la DGICE.	24800 MATERIALES COMPLEMENTARIOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 4,000.00	Abr(\$1,000), Jun(\$1,000), Ago(\$1,000), Oct(\$1,000)
Compra de vales de combustible para el traslado del personal de la Dependencia a las diferentes actividades que realizan (cursos, talleres, expos y diplomados).	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 10,000.00	Mar(\$2,500), May(\$2,500), Jun(\$2,500), Ago(\$2,500)

Elaboración de materiales de impresión como lo son las lonas, carteles, identificadores de eventos, pendones, baderines etc. para la promoción, difusión y publicidad de los eventos y actividades programadas por esta Dependencia.	33600 SERVICIOS DE APOYO A ADMINISTRATI VO, TRADUCCIÓN , FOTOCOPIAD O E IMPRESIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARI O	\$ 7,500.00	Mar(\$1,500), Abr(\$1,500), May(\$1,500), Jun(\$1,500), Ago(\$1,500)
Adquisición de herramientas menores para las áreas que conforman esta Dependencia.	29100 HERRA MIENTAS MENORES	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARI O	\$ 2,000.00	Mar(\$1,000), May(\$1,000)
Compra de material eléctrico para mantener en buen funcionamiento cada área que conforma esta Dependencia.	24600 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNIC O	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARI O	\$ 6,000.00	Mar(\$1,500), May(\$1,500), Jul(\$1,500), Sep(\$1,500)
Servicio de autolavado a unidades que se utilizan en las diferentes actividades que se desarrollan en esta Dependencia.	35500 REPARACIÓN Y MANTENIMI ENTO DE EQUIPO DE TRANSP	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARI O	\$ 2,000.00	Mar(\$500), Abr(\$500), Jun(\$500), Ago(\$500)
Compra pilas (baterías) para micros, control de aires y apuntadores de esta Dependencia.	29300 REFAC Y ACC MENORES DE MOB Y EQUIPO DE A DMINISTRACI ON, EDUC Y RECR	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARI O	\$ 2,000.00	Mar(\$500), Abr(\$500), Jun(\$500), Sep(\$500)
Compra de pintura para mantenimiento de algunas áreas que conforman esta Dependencia.	24900 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRU CCIÓN Y REPARACIÓN	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARI O	\$ 1,000.00	Abr(\$500), Jun(\$500)
Adquisición de materiales necesarios para realizar los cursos y talleres que imparte el personal de esta Dependencia	21700 MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARI O	\$ 5,000.00	Mar(\$2,000), Abr(\$2,000), Jun(\$1,000)

Compra de insecticida para la fumigación del edificio donde se encuentra la DGICE.	25200 FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 1,000.00	Mar(\$500), Jun(\$500)
Compra de chalecos con cinta antirreflejante para promover mediante protección civil una cultura de prevención y atención de contingencias que garanticen la seguridad de la comunidad universitaria.	27200 PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	93101 SUBSIDIO FEDERAL ORDINARIO	\$ 2,500.00	Mar(\$1,500), May(\$1,000)

Promover mediante protección civil una cultura de prevención a través de la gestión del riesgo y la atención de contingencias que garanticen la seguridad de la comunidad universitaria				Víctor Hugo Bautista Quintero	\$ 3,000.00
---	--	--	--	-------------------------------	-------------

Concepto	COG	Fuente de financiamiento	Monto Total	Calendarización
Compra de chalecos con cinta antirreflejante para promover mediante protección civil una cultura de prevención y atención de contingencias que garanticen la seguridad de la comunidad universitaria.	27200 PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	78101 INGRESOS PROPIOS	\$ 3,000.00	Mar(\$2,000), Abr(\$1,000)

LA 4.1.7.2	Revisar la información administrativa, patrimonial y financiera de las unidades organizacionales.				\$ 0.00
------------	---	--	--	--	---------

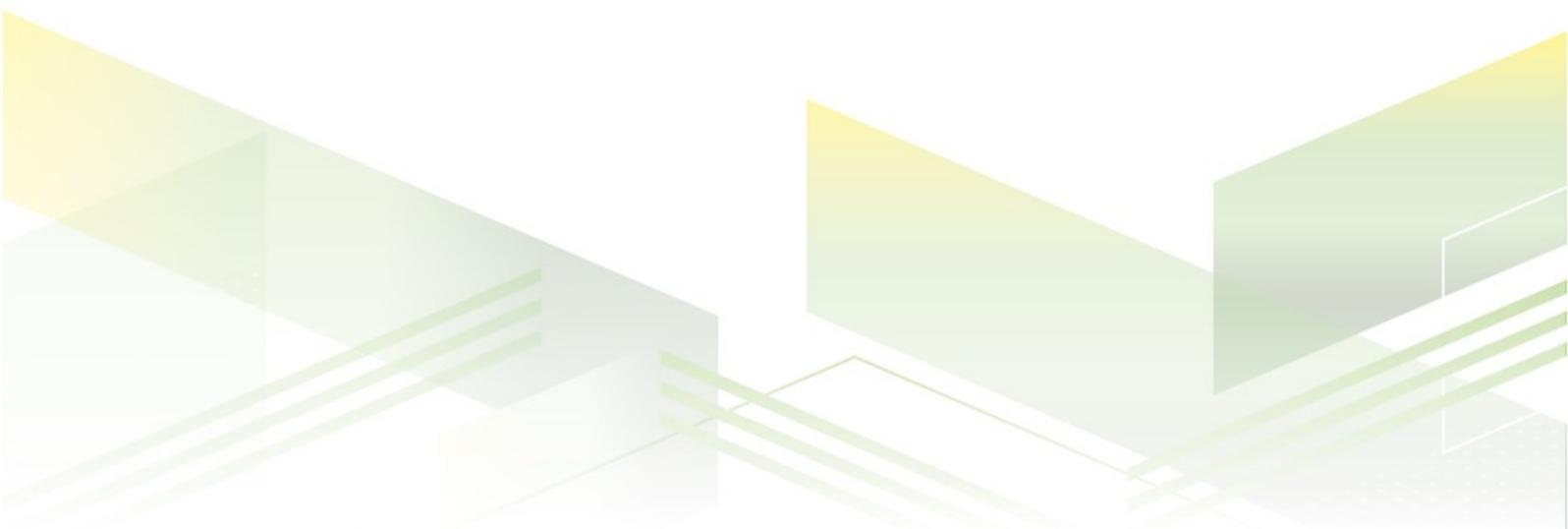
Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.7.2.1	Número de unidades organizacionales revisadas mediante auditorías, visitas de inspección y revisiones	SV

Acciones	Responsable	Total
Proporcionar la información relativa al cumplimiento de la normativa aplicable en materia federal, estatal e institucional en el ejercicio y comprobación de los recursos y demás actividades de las cuales sean responsables.	Ofelia Guerrero Torres	\$ 0.00

LA 4.1.7.3	Atender requerimientos de información por instancias externas e internas que contribuyan a la transparencia y rendición de cuentas institucional.				\$ 0.00
------------	---	--	--	--	---------

Código	Indicadores	Contribución a la meta
4.1.7.3.1	Número de auditorías atendidas de organismos externos fiscalizadores de los recursos recibidos	SV

4.1.7.3.3	Porcentaje de reportes atendidos de actualización de información por instancias internas y externas	SV
4.1.7.3.5	Porcentaje de UO que contribuyen a la transparencia proactiva	0.80%
Acciones		Responsable
		Total
Registrar oportunamente las operaciones contables y presupuestales que permitan la integración y entrega de información financiera a entes internos y externos.	Ofelia Guerrero Torres	\$ 0.00
Proporcionar la información correspondiente en función de las solicitudes emitidas por la Oficina de Asesoría Fiscal.	Ofelia Guerrero Torres	\$ 0.00
Publicar en la página web la información que contribuya a que se conozcan las actividades y acciones realizadas (informes, noticias, estadísticas, entre otras).	Cindy Carolina Palomares Ortega	\$ 0.00



PERTINENCIA 
 **QUE TRANSFORMA**