



Dirección General de Vinculación con Egresados

Programa Operativo Anual - 2017

Directorio

Mtro. José Eduardo Hernández Nava

Rector

Mtro. Christian Jorge Torres Ortiz Zermeño

Secretario General

M.A. Gerardo Hernández Chacón

Director General

Dra. Martha Alicia Magaña Echeverría

Coordinadora de Planeación y Desarrollo Institucional



I. Equipo de trabajo

Nombre	Cargo
C. María Esther Sánchez Molina	Atención Secretarial
C.P. Myriam Carlota Gutiérrez Terríquez	Secretaria Administrativa de la Coordinación General de
Licda. Carmen Elisa Quiles Medina	Responsable de Bolsa de Trabajo Universitaria
Licda. Guadalupe Alejandrina Mancilla Cárdenas	Responsable de Identidad y Pertenencia Universitaria
M.A.P. Gerardo Hernández Chacón	Director General de Vinculación con Egresados
M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	Responsable del Programa Institucional de Seguimiento a
Mtro. Enrique Rosales Busquets	Responsable de Sistemas
Nombre	Cargo



II. Presentación

La creación de esta dependencia, tiene su fundamentación legal en el acuerdo número 50 del año de 1985 firmado por el entonces Rector, Licenciado J. Humberto Silva Ochoa. Entre sus consideraciones sostiene que un egresado universitario requiere ?de una constante revisión para mantener a un buen nivel su servicio a la sociedad? y por ende compete a la universidad apoyarlos ?en la solución de sus problemas profesionales?. Al momento de iniciar la actual administración rectoral, bajo nombramiento el 01 de febrero del año en curso se reactiva la operación de actividades de esta Dirección General de Vinculación con Egresados teniendo su fundamento legal en el acuerdo de Rectoría número 14. Como se decía en supralíneas, es menester actualizar las atribuciones y funciones de esta dependencia, por lo que se realizó una propuesta en la cual se contemplan las siguientes: a) Diagnosticar, identificar y satisfacer las áreas de oportunidad del proceso de seguimiento a egresados b) Crear y administrar la Bolsa de Trabajo Universitaria c) Administrar y actualizar permanentemente el directorio de egresados; d) Fortalecer los lazos de comunicación entre la institución y sus egresados, e) Fortalecer las relaciones o en su caso crear, las redes/grupos de egresados de la universidad por profesión f) Fortalecer el sentido de identidad y pertenencia en los egresados con la institución; g) Coadyuvar para que los egresados con más de 3 años de haber concluido su educación superior y posgrado, obtengan su título profesional; h) Establecer convenios de colaboración con el sector público y privado, que generen beneficios para el mejor desarrollo profesional de los egresados; i) Promover la actualización profesional de los egresados en coordinación con la Dirección General de Educación Continua; j) Implementar el reconocimiento a las mejores trayectorias profesionales por áreas de estudio, de los egresados universitarios; k) Promover la participación de los egresados en las actividades culturales, deportivas y recreativas de la universidad; l) Proporcionar información de las convocatorias para la obtención de título y cédula profesional a los egresados de la universidad; m) Difundir a los egresados, los programas de posgrado que se ofertan en la universidad y otras instituciones; n) Otras que específicamente le sean señaladas por la Rectoría de la Universidad; Entre sus funciones resaltan tres actividades ejes: el Programa Institucional de Seguimiento a Egresados, la Bolsa de Trabajo Universitaria y otro con el objetivo de fortalecer la Identidad y Sentido de Pertenencia de los egresados. El Programa Institucional de Seguimiento a Egresados (PISE) tiene como propósito la obtención de información sobre los egresados, su trayectoria educativa, la tasa de ocupación, la ubicación del mercado laboral, y desempeño profesional, entre otros indicadores. La propia agenda contempla como una de sus líneas estratégicas en el marco de la Responsabilidad Social en la formación académica integral, la actualización de éste, que permita su inserción y desempeño profesional en el mercado laboral. En el mismo sentido, surge la necesidad de crear el Programa de Bolsa de Trabajo Universitaria, con la finalidad de vincular a los egresados con las oportunidades laborales del sector productivo, además fomenta su actualización y formación continua. Así como es importante generar las condiciones, mediante acciones y estrategias con el fin de reforzar el vínculo de los egresados con la institución y fortalecer en ellos el sentido de Identidad y Pertenencia Institucional.



III. Diagnóstico

En la Dirección General de Vinculación con Egresados se atienden las líneas de acción establecidas y que dieron origen a la ampliación a los tres niveles educativos y actualización integral del Programa Institucional de Seguimiento a Egresados, su certificación bajo los estándares internacional de las normas ISO e implementación de un Estudio de Opinión de Empleadores institucionalizado generacionalmente; coadyuvando al Programa Institucional de Calidad de Vida se creó y ha fortalecido la Bolsa de Trabajo Universitaria para egresados y egresadas de la Institución, así como se ha fortalecido mediante más acciones, el sentido de Identidad y Pertenencia de quienes son egresados de esta alma máter. Dentro de las áreas de oportunidad detectadas de la dependencia, gracias a la encuesta de satisfacción del empleador se encuentra, la capacitación de los egresados con el objetivo de generar y mejorar las aptitudes, habilidades, conocimientos y actitudes de las personas que aspiran a un empleo o desean mejorar su desempeño profesional con temas relacionados a: ? Elaboración del currículum vitae, modales, actitud y vestimenta adecuados en una entrevista de trabajo. ? Talleres de actualización en las respectivas áreas en conjunto con la Dirección General de Educación Continua. La implementación del Estudio de Empleadores en cada uno de los 54 planteles permitirá recabar información del sector productivo acerca de las necesidades y preferencias socio ? profesionales respecto a las competencias que se requiere o buscan los empleadores en los egresados universitarios, para incorporarse a un determinado ámbito de trabajo, y con base en ello se pueden tomar decisiones en el diseño de estrategias de enseñanza-aprendizaje, nuevos planes de estudio y/o reestructuración de la currícula existentes, permitiendo así, cubrir las demandas sociales existentes. Los resultados que se obtienen de cada plantel a través del Programa Institucional de Seguimiento a Egresados (PISE), proporcionan los datos institucionales requeridos para la toma de decisiones al interior de cada plantel educativo. Aún se tienen muchas áreas de oportunidad en el SISE, es por ello que con el proyecto aprobado se busca la implementación de nuevas funciones, esto se verá reflejado en la próxima gestión donde se incorporarán funciones específicas sobre el procesamiento de información. Parte fundamental de ello, es la necesaria conclusión de los apartados de análisis cuantitativo, conclusiones generales. Toda la información generada por el Programa Institucional de Seguimiento a Egresados y Bolsa de Trabajo Universitaria, es solicitada para las evidencias de programas educativos de calidad, para que logren sus acreditaciones o reacreditaciones, motivo por el cual se vuelven actividades imprescindibles para nuestro quehacer universitario.



IV. Políticas

Políticas
Evaluar periódicamente la pertinencia de los modelos educativo, académico y curricular, de los programas educativos y sus actividades curriculares y extracurriculares, con la participación de actores sociales, académicos y empresariales.
Impulsar la consolidación de los estudios de seguimiento de estudiantes, egresados y empleadores para todos los programas educativos del nivel medio superior y superior.
Fomentar y preservar la identidad y pertenencia universitaria, así como promover la internacionalización del quehacer institucional.



EDUCACIÓN CON
RESPONSABILIDAD
SOCIAL

2015 **75** ANIVERSARIO

V. Objetivo general

Establecer la normativa, estrategias y procedimientos metodológicos e indicadores institucionales que fortalezcan y regulen los procesos para el seguimiento a los egresados de los niveles de educación media, superior y posgrado, que contribuya en la evaluación de la pertinencia de los programas educativos de nivel medio superior y superior.



VI. Acciones

Eje						
Formación académica de calidad						
Objetivo						
Asegurar que el modelo educativo garantice la pertinencia social, flexibilidad, comparabilidad y calidad de nuestros programas educativos						
Estrategia						
Consolidación del modelo educativo						
Línea de acción						
Apropiar los modelos educativo, académico y curricular en la comunidad universitaria						
Meta						Total
100 % de cobertura en la socialización del modelo educativo institucional, así como el académico y curricular de cada nivel						\$ 16,060.00
Indicador						Valor esperado
Porcentaje de cobertura en la socialización del modelo educativo institucional, así como el académico y curricular de cada nivel						2
Acción					Responsable	
Socializar los resultados de los programas de Seguimiento a Egresados y de Bolsa de Trabajo Universitaria, con otras universidades y la sociedad.					Licda. Carmen Elisa Quiles Medina \$ 10,100.00	
Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización		
HOSPEDAJE, TRANSPORTE, ALIMENTOS	37000 Servicios de traslado y viáticos	2	\$ 4,150.00	Jun (2)	\$ 8,300.00	
COMBUSTIBLE	26000 Combustibles, lubricantes y aditivos	4	\$ 450.00	Ene (1) Feb (1) Jun (1) Jul (1)	\$ 1,800.00	
Acción					Responsable	
Elaborar el reporte general de los resultados de aplicación de la Ficha de Egreso 2017 y de la Encuesta de Seguimiento 2015, para disposición institucional y socialización en foros y/o simposiums de vinculación.					M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez \$ 2,000.00	
Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización		



MATERIALES DE ADMINISTRACION - PAPELERIA, CONSUMIBLES, ETC.	21000 Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2	\$ 1,000.00	Feb (1) Mar (1)	\$ 2,000.00
--	---	---	-------------	-----------------	-------------

Acción	Responsable
Pagar Inscripción al Simposium de Vinculación y Bolsas de Trabajo Universitarias	Licda. Carmen Elisa Quiles Medina
	\$ 3,960.00

Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
Inscripción al Simposium de Vinculación y Bolsas de Trabajo Universitarias	38000 Servicios oficiales	2	\$ 1,980.00	Jun (2)	\$ 3,960.00

Acción	Responsable
Asistir al Seminario de Estudiantes, Egresados e Itinerarios Laborales. Pago de transporte aéreo y traslados, hospedaje y alimentación.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez
	\$ 0.00 (PROFOCIE 2017)

Estrategia
Acreditación de programas educativos

Línea de acción
Incorporar los planteles del nivel medio superior al sistema nacional de bachillerato

Meta	Total
Contar con 20 planteles del nivel medio superior incorporados en el Sistema Nacional de Bachillerato	\$ 0.00

Indicador	Valor esperado
Número de planteles del nivel medio superior incorporados en el Sistema Nacional de Bachillerato	1

Acción	Responsable
Contar con los resultados disponibles para brindar las evidencias requeridas del proceso de Seguimiento a Egresados que se lleva en cada plantel.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez
	\$ 0.00

Línea de acción
Mantener el reconocimiento de calidad y la acreditación de los programas educativos del nivel superior

Meta	Total
Contar con 60 programas educativos de calidad ofertados en el nivel licenciatura	\$ 0.00

Indicador	Valor esperado
Número de programas educativos de calidad ofrecidos en el nivel licenciatura	1
Programas Educativos de licenciatura en el nivel 1 de los CIEES	0
Programas Educativos de licenciatura acreditados	1
Programa Educativo de licenciatura incorporado al IDAP-I-CENEVAL	0



Programa Educativo de licenciatura incorporado al IDAP-II-CENEVAL

0

Acción	Responsable	
Contar con los resultados disponibles para brindar las evidencias requeridas del proceso de Seguimiento a Egresados que se lleva en cada plantel.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (Sin costo)
Acción	Responsable	
Actualizar y acreditar el Proceso ?Vinculación con Egresados? en la norma ISO 9001.	Licda. Carmen Elisa Quiles Medina	\$ 0.00
Acción	Responsable	
Brindar consultoría y/o capacitación para la realización de estudios de seguimiento de egresados.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (PROFOCIE 2017)
Estrategia		
Innovación y desarrollo educativo		
Línea de acción		
Efectuar estudios de pertinencia de los PE del NMS y NS		
Meta		Total
Contar con 100% de PE del NS sustentados en estudios de pertinencia		\$ 0.00
Indicador		Valor esperado
Porcentaje de PE sustentados en estudios de pertinencia en el nivel superior		1
Acción	Responsable	
Aplicar de la Encuesta a Empleadores a los programas educativos vigentes del nivel superior.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (Sin costo)
Acción	Responsable	
Dictar ponencia para el Foro "Fortalecimiento del seguimiento a egresados y empleadores como mecanismo de mejora de los procesos curriculares" dirigido a los responsables del seguimiento a egresados de la Universidad de Colima.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (PROFOCIE 2017)
Acción	Responsable	
Impartir Taller para el Foro "Fortalecimiento del seguimiento a egresados y empleadores como mecanismo de mejora de los procesos curriculares" dirigido a los responsables del seguimiento a egresados de la Universidad de Colima.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (PROFOCIE 2017)
Acción	Responsable	
Pagar traslados, hospedaje y viáticos, para ponente y tallerista del Foro	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (PROFOCIE 2017)
Línea de acción		
Realizar investigaciones de mercado		
Meta		Total
20% de PE de NM sustentados con estudios de mercado laboral		\$ 0.00
Indicador		Valor esperado



Porcentaje de PE de NM sustentados con estudios de mercado laboral

1

Acción	Responsable	
Aplicar la Encuesta a Empleadores a aquellos que hayan sido registrados por los egresados en el Sistema Institucional de Seguimiento a Egresados.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00
Acción	Responsable	
Brindar consultoría para la realización de estudios de opinión de empleadores.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (PROFOCIE 2017)
Meta	Total	
20% de PE actualizados considerando los resultados del seguimiento de egresados		\$ 6,300.00

Indicador

Porcentaje de PE actualizados considerando los resultados del seguimiento de egresados

Valor esperado

1

Acción	Responsable	
Revisar avances en la aplicación de Fichas de Egreso 2017 y Encuesta de Seguimiento correspondiente a la generación 2016; Implementar estrategias para lograr el cumplimiento de metas y brindar las evidencias requeridas del proceso de Seguimiento a Egresados para la actualización de los planes de estudios de cada uno de los planteles de los tres niveles educativos.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 0.00 (Sin costo)
Acción	Responsable	
Asesoría sobre el Tratamiento y Análisis de la Información, derivada del Seguimiento a Egresados de la Universidad de Colima.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez	\$ 6,300.00

Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
TRANSPORTE AEREO	37000 Servicios de traslado y viáticos	1	\$ 6,000.00	Ene (1)	\$ 6,000.00
VIATICOS	22000 Alimentos y utensilios	2	\$ 150.00	Ene (2)	\$ 300.00

Eje

Corresponsabilidad con el entorno

Objetivo

Coadyuvar en el desarrollo sostenible del estado y país

Estrategia

Impulso al desarrollo social y económico

Línea de acción

Expedir la normativa que regule y asegure la vinculación de nuestra institución con su entorno



Meta					Total
Realizar un marco regulativo y lineamientos que garanticen el registro, seguimiento, evaluación y realimentación del proceso de inserción de estudiantes con el entorno					\$ 0.00
Indicador					Valor esperado
Marco regulativo y lineamientos que garanticen el registro, seguimiento, evaluación y realimentación del proceso de inserción de estudiantes con el entorno realizado					1
Proyectos de vinculación con el sector social y productivo que involucra estudiantes y profesores					0
Productos derivados de los proyectos de vinculación con los sectores social y productivo que involucran a profesores y estudiantes					0
Acción			Responsable		
Consolidar la Bolsa de Trabajo Universitaria como el órgano institucional que concentre la oferta laboral de las empresas, instituciones y/u organizaciones estatales y foráneas, para vincular al mayor número de egresados a través del Programa.			Licda. Carmen Elisa Quiles Medina		\$ 0.00
Línea de acción					
Coadyuvar en el desarrollo del sector productivo					
Meta					Total
100 acciones de vinculación con empresas locales, regionales y nacionales					\$ 0.00
Indicador					Valor esperado
Número de Acciones de vinculación con empresas locales, regionales y nacionales					2
Acción			Responsable		
Difundir vacantes de empresas públicas, privadas, cámaras empresariales y sociedad en general en la Bolsa de Trabajo Universitaria entre los estudiantes por egresar y egresados.			Licda. Carmen Elisa Quiles Medina		\$ 0.00 (Sin costo)
Acción			Responsable		
Instalar una ventanilla de servicios universitarios para las empresas que estén interesadas en obtener referencias académicas de los egresados que desean contratar.			Licda. Carmen Elisa Quiles Medina		\$ 0.00 (Sin costo)
Meta					Total
100 Egresados en espacios laborales como producto de la vinculación con el sector productivo					\$ 12,772.00
Indicador					Valor esperado
Número de Egresados en espacios laborales como producto de la vinculación con el sector productivo					100
Acción			Responsable		
Vincular a los egresados de la UCOL a la Bolsa de Trabajo Universitaria para fortalecer la relación Empresa-Universidad.			Licda. Carmen Elisa Quiles Medina		\$ 6,772.00
Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
VIATICOS Y TRANSPORTE	37000 Servicios de traslado y viáticos	2	\$ 3,386.00	Feb (2)	\$ 6,772.00



Acción				Responsable	
Capacitar a egresados para la elaboración de CV y preparación para entrevista laboral por parte de un organismo externo.				Licda. Carmen Elisa Quiles Medina \$ 0.00 (Sin costo)	
Acción				Responsable	
Brindar capacitación a los estudiantes próximos a egresar del nivel superior para enfrentarse al mundo laboral.				Licda. Guadalupe Alejandrina \$ 6,000.00 Mancilla Cárdenas	
Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
SERVICIOS PROFESIONALES	33000 Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	1	\$ 2,500.00	Mar (1)	\$ 2,500.00
VIATICOS Y TRANSPORTE	37000 Servicios de traslado y viáticos	1	\$ 3,500.00	Mar (1)	\$ 3,500.00
Estrategia					
Involucramiento en el progreso cultural de la sociedad					
Línea de acción					
Difundir el patrimonio cultural de nuestro país, estado e institución					
Meta					Total
100% de PE con acciones de difusión del patrimonio cultural de nuestro país					\$ 0.00
Indicador					Valor esperado
Incremento en el porcentaje de PE con acciones de difusión del patrimonio cultural de nuestro país					1
Estudiantes que asisten a actividades culturales de la universidad					0
Trabajadores universitarios que asisten a actividades culturales de la universidad					0
Eventos culturales organizados por las dependencias universitarias					0
Acción				Responsable	
Difundir de todos los eventos culturales que involucran el patrimonio universitario, local y nacional, a través de medios electrónicos.				Licda. Guadalupe Alejandrina \$ 0.00 (Sin costo) Mancilla Cárdenas	
Meta					Total
100% de planteles que estructuran un programa de acciones para fomentar la identidad y pertenencia institucional					\$ 1,140.00
Indicador					Valor esperado
Porcentaje de planteles que estructuran un programa de acciones para fomentar la identidad y pertenencia institucional					1
Acción				Responsable	



Instalar una ventanilla de servicios universitarios para los egresados que estén interesados en involucrarse en actividades de las dependencias, planteles y centros universitarios.	Licda. Carmen Elisa Quiles Medina	\$ 0.00 (Sin costo)
Acción	Responsable	
Desarrollar en la página web un apartado con sugerencias de páginas web que contenga información de alto impacto, relevante, dinámica, atractiva y de interés que resulte pertinente dar a conocer entre los egresados.	Licda. Carmen Elisa Quiles Medina	\$ 0.00 (Sin costo)
Acción	Responsable	
Promover e impulsar a través de los medios de comunicación, la difusión de testimonios de al menos el 10% de los egresados contratados para crear un sentido de identidad universitaria y credibilidad en los servicios ofrecidos a través de la Bolsa de Trabajo Universitaria.	Licda. Carmen Elisa Quiles Medina	\$ 0.00 (Sin costo)
Acción	Responsable	
Visitar los campi universitarios para informar a los estudiantes por egresar a los niveles medio y superior, de los objetivos y beneficios de los programas de la DGVE.	Licda. Guadalupe Alejandrina Mancilla Cárdenas	\$ 1,140.00

Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
COMBUSTIBLE	26000	2	\$ 300.00	Abr (1) May (1)	\$ 600.00
	Combustibles, lubricantes y aditivos				
SERVICIOS DE TRASLADO	37000	3	\$ 180.00	May (3)	\$ 540.00
	Servicios de traslado y viáticos				

Acción	Responsable
Reconocer el día social de cada carrera por medios electrónicos, impresos y radio.	Licda. Guadalupe Alejandrina Mancilla Cárdenas
	\$ 0.00 (Sin costo)

Objetivo
Fortalecer el reconocimiento nacional e internacional del quehacer institucional

Estrategia
Impulso a las organizaciones no gubernamentales

Línea de acción
Establecer los protocolos para la atención a las OSC y ONG

Meta **Total**
70 protocolos de actuación, vinculación y colaboración con OSC y ONG \$ 0.00

Indicador **Valor esperado**
Número de protocolos de actuación, vinculación y colaboración con OSC y ONG 1



Acción	Responsable	
Vincular las acciones y programas de la DGVE con Colegios de Profesionistas, Cámaras Empresariales, Organizaciones y Agrupaciones que aglutinen a egresados de la Universidad de Colima, con el objetivo de buscar beneficios para ellos y para estudiantes próximos a egresar.	Licda. Guadalupe Alejandrina Mancilla Cárdenas	\$ 0.00 (Sin costo)

Estrategia
Renovación de las relaciones con los sectores institucionales

Línea de acción
Vigorizar la relación con la federación de egresados de la universidad de colima

Meta	Total
Actualizar un protocolo con la FEUC para la ejecución de acciones en pro de la sociedad	\$ 5,550.00

Indicador	Valor esperado
Protocolo actualizado con la FEUC para la ejecución de acciones en pro de la sociedad	1

Acción	Responsable	
Realizar un Foro Estatal en coordinación con la FECU y los planteles de educación superior.	Licda. Guadalupe Alejandrina Mancilla Cárdenas	\$ 5,550.00

Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
MATERIALES DE PAPELERIA Y CONSUMIBLES	21000 Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2	\$ 1,850.00	Ene (1) Mar (1)	\$ 3,700.00
SERVICIO DE CAFETERIA	22000 Alimentos y utensilios	1	\$ 850.00	Mar (1)	\$ 850.00
IMPRESIONES Y ENGARGOLADOS	33000 Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	1	\$ 500.00	Mar (1)	\$ 500.00
MATERIALES DE LIMPIEZA	21000 Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	\$ 500.00	Mar (1)	\$ 500.00

Eje



Gobierno y gestión responsable			
Objetivo			
Modernizar la gestión institucional			
Estrategia			
Mejoramiento del acceso a la información y la protección de los datos personales			
Línea de acción			
Asegurar los mecanismos para la transparencia y acceso a la información pública y la protección de los datos personales			
Meta			Total
Dar cumplimiento al 100% de los requerimientos establecidos en los lineamientos o reglas de operación en los programas con financiamiento del presupuesto de egresos de la federación en los que participe la institución			\$ 0.00
Indicador			Valor esperado
Número de informes presentados ante el organismo federal responsable del fondo concursable			1
Número de proyectos integrados para atender las convocatorias de fondos concursables			0
Acción	Responsable		
Elaborar y presentar un informe sobre el uso del financiamiento otorgado a través del proyecto PADES 2016.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez		\$ 0.00 (Sin costo)
Acción	Responsable		
Elaborar y presentar tres informes trimestrales y uno final de PFCE 2016.	M.C.A. Paulina Mendoza Rodríguez		\$ 0.00 (Sin costo)
Línea de acción			
Fortalecer la cultura de la transparencia y rendición de cuentas			
Meta			Total
Elaboración y publicación del informe anual 2017 por el 100% de planteles y dependencias de la institución			\$ 0.00
Indicador			Valor esperado
Número de planteles y dependencias que integran y publican su informe anual 2017 de labores			1
Acción	Responsable		
Elaborar y publicar el informe anual de labores 2017 de la DGVE.	Licda. Carmen Elisa Quiles Medina		\$ 0.00 (Sin costo)
Objetivo			
Establecer el presupuesto universitario con base en resultados			
Estrategia			
Modificación de la planeación institucional			
Línea de acción			
Incrementar los niveles institucionales de cultura de la planeación con un enfoque a resultados			
Meta			Total
Integración y publicación del Programa Operativo Anual, POA, por el 100% de los planteles y dependencias que integran la estructura orgánica de la institución			\$ 0.00



Indicador					Valor esperado
Número de planteles y dependencias que integran y publican su POA 2018					1
Acción			Responsable		
Elaborar, integrar y publicar el Programa Operativo Anual 2018 de la DGVE.			Licda. Carmen Elisa Quiles Medina		\$ 0.00 (Sin costo)
Estrategia					
Fortalecimiento de la presupuestación y programación institucional					
Línea de acción					
Implementar la matriz de indicadores de resultados (MIR), con base en metodología del marco lógico					
Meta					Total
Diseñar la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) como base para la presupuestación y programación institucional					\$ 18,178.00
Indicador					Valor esperado
Guía para la elaboración del diseño de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) implementada					1
Acción			Responsable		
Suministrar materiales, servicios, consumibles y otras necesidades menores para la operación de la DGVE.			C.P. Myriam Carlota Gutiérrez Terríquez		\$ 14,800.00
Concepto	COG	Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
SERVICIOS BASICOS	31000 Servicios básicos	5	\$ 500.00	Ene (1) Mar (1) Abr (1) Ago (1) Sep (1)	\$ 2,500.00
COMBUSTIBLE	26000 Combustibles, lubricantes y aditivos	5	\$ 500.00	Ene (1) Mar (1) Abr (1) Jun (1) Jul (1)	\$ 2,500.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	29000 Herramientas, refacciones y accesorios menores	2	\$ 1,000.00	Feb (1) May (1)	\$ 2,000.00
CASETAS	37000 Servicios de traslado y viáticos	6	\$ 300.00	Feb (1) Mar (1) Jun (1) Jul (1) Ago (1) Sep (1)	\$ 1,800.00
VIATICOS	38000 Servicios oficiales	2	\$ 2,500.00	Abr (1) Ago (1)	\$ 5,000.00



MATERIALES DE LIMPIEZA E HIGIENE	21000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2	\$ 500.00	Feb (1) Mar (1)	\$ 1,000.00
----------------------------------	-------	---	---	-----------	-----------------	-------------

Acción						Responsable
Constituir el Fondo Revolvente.						M.A.P. Gerardo Hernández Chacón
						\$ 3,000.00

Concepto	COG		Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
CAJA CHICA	38000	Servicios oficiales	1	\$ 3,000.00	Ene (1)	\$ 3,000.00

Acción						Responsable
Pagar servicios básicos.						C.P. Myriam Carlota Gutiérrez Terríquez
						\$ 250.00

Concepto	COG		Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
MENSAJERIA	31000	Servicios básicos	1	\$ 250.00	Feb (1)	\$ 250.00

Acción						Responsable
Proveer de agua y alimentos para ofrecer en reuniones con representantes.						C.P. Myriam Carlota Gutiérrez Terríquez
						\$ 128.00

Concepto	COG		Cantidad	Costo unitario	Calendarización	
AGUA Y ALIMENTOS DE CAFETERIA	22000	Alimentos y utensilios	1	\$ 128.00	Ene (1)	\$ 128.00

Objetivo
Optimizar el uso de los recursos universitarios

Estrategia
Modernización de los esquemas de administración del patrimonio universitario

Línea de acción
Fortalecer la disciplina y racionalidad en el gasto universitario

Meta
Optimizar anualmente el ejercicio del presupuesto ordinario en el 100% de las dependencias universitarias

Indicador
Racionalizar el gasto de operación

Acción

Total
\$ 0.00
Valor esperado
1

Responsable



EDUCACIÓN CON
RESPONSABILIDAD
SOCIAL

2015 **5** ANIVERSARIO

Optimizar anualmente el ejercicio del presupuesto ordinario de la DGVE.

C.P. Myriam Carlota Gutiérrez
Terríquez

\$ 0.00 (Sin costo)



EDUCACIÓN CON
RESPONSABILIDAD
SOCIAL

2015 **75** ANIVERSARIO

Tabla de contenido

I. Equipo de trabajo	1
II. Presentación	2
III. Diagnóstico	3
IV. Políticas	4
V. Objetivo general	5
VI. Acciones	6